

---

**PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM  
ILLYÉS GYULA GYAKORLÓ ÁLTALÁNOS  
ISKOLA, ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA ÉS  
GYAKORLÓÓVODA**

---

**A GYAKORLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA HÁZIRENDJE**



**2018**

**Szekszárd**



## Tartalomjegyzék

<b>1. AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI .....</b>	<b>4</b>
<b>2. BEVEZETÉS .....</b>	<b>6</b>
2.1. A HÁZIREND CÉLJA ÉS FELADATA .....	6
2.2. A HÁZIREND SZABÁLYOZOTT TERÜLETEI.....	6
2.3. A HÁZIREND ELFOGADÁSÁNAK SZABÁLYAI, FELÜLVIZSGÁLATA, MÓDOSÍTÁSA.....	7
2.4. A HÁZIREND HATÁLYA .....	7
2.5. A HÁZIREND NYILVÁNOSSÁGA.....	7
2.6. A HÁZIREND JOGSZABÁLYI HÁTTERE .....	8
2.7. A GYERMEKEK, TANULÓK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI .....	8
2.8. AZ ISKOLA ÁLTAL ELVÁRT MAGATARTÁSI, VISELKEDÉSI SZABÁLYOK, ALAPELVEK .....	12
<b>3. AZ ISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE .....</b>	<b>14</b>
3.1. A MUNKARENDE .....	14
3.2. A TANÍTÁSI REND.....	16
3.3. EGYÉB (TANÓRÁN KÍVÜLI) FOGLALKOZÁSOK (TEVÉKENYSÉGEK) RENDJE.....	18
<i>A szakszolgálatok szakvéleményében és szakértői véleményében előírt fejlesztő foglalkozások .....</i>	<i>18</i>
<i>A napközi otthonra és a tanulószobára vonatkozó szabályok.....</i>	<i>18</i>
<i>Diákétketés .....</i>	<i>19</i>
<i>Hagyományörző tevékenységek .....</i>	<i>19</i>
<i>Diákönkormányzat.....</i>	<i>19</i>
<i>Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.....</i>	<i>19</i>
<i>Továbbtanulást elősegítő foglalkozások .....</i>	<i>19</i>
<i>Iskolai diáksporthör .....</i>	<i>19</i>
<i>Szakkörök.....</i>	<i>20</i>
<i>Énekkar.....</i>	<i>20</i>
<i>Versenyek, vetélkedők, bemutatók .....</i>	<i>20</i>
<i>Témahetek, témnapok (projekthetek, projektnapok) .....</i>	<i>20</i>
<i>Tanulmányi kirándulások .....</i>	<i>20</i>
<i>Osztálykirándulások .....</i>	<i>21</i>
<i>Külföldi utazásokra vonatkozó szabályok.....</i>	<i>21</i>
<i>Táborozások .....</i>	<i>21</i>
<i>Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás .....</i>	<i>21</i>
<i>Szabadidős foglalkozások.....</i>	<i>21</i>
<i>Iskolai könyvtár: .....</i>	<i>22</i>
<i>Tanulói jelentkezés tanórán kívüli foglalkozásokra/szakkörökre, stb. ....</i>	<i>22</i>
3.4. AZ ELEKTRONIKUS NAPLÓHOZ VALÓ SZÜLŐI HOZZÁFÉRÉS MÓDJA .....	22
<b>4. A BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET MEGTEREMTÉSÉT SZOLGÁLÓ ELŐÍRÁSOK.....</b>	<b>22</b>
4.1. TANTERMEK, SPECIÁLIS TERMEK, TERÜLETEK HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI .....	22
4.2. AZ ISKOLA BIZTONSÁGOS MŰKÖDÉSE ÉRDEKÉBEN MEGHATÁROZOTT SZABÁLYOK .....	24
4.3. ÓVÓ ÉS VÉDŐINTÉZKEDÉSEK .....	24
<b>5. TÉRÍTÉSI DÍJAK, SZOCIÁLIS JELLEGŰ TÁMOGATÁSOK .....</b>	<b>25</b>
5.1. TÉRÍTÉSI DÍJAKKAL, TANDÍJJAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOZÁS .....	25
5.2. A TANKÖNYVELLÁTÁS SZABÁLYAI.....	25



## HÁZIREND

5.3. A TANULÓ ÁLTAL ELŐÁLLÍTOTT TERMÉK, DOLOG, ALKOTÁS VAGYONI JOGÁRA VONATKOZÓ DÍJAZÁS SZABÁLYAI.....	26
<b>6. A TANULÓI JOGOK GYAKORLÁSÁVAL ÉS A TANULÓI KÖTELESSÉGEK TELJESÍTÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK.....</b>	<b>27</b>
6.1. TANTÁRGYVÁLASZTÁS .....	27
6.2. A TANULÓK KÖZÖSSÉGEI .....	27
6.3. A TANULÓK ÉSZREVÉTELEZÉSI, JAVASLATTÉTELI ÉS VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSI JOGÁNAK GYAKORLÁSA .....	29
6.4. A TANULÓK, A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSA ÉS VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSA .....	29
6.5. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI .....	31
6.6. A TANULÓ TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK, KÉSÉSÉNEK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK .....	32
6.7. A MAGÁNTANULÓI ÉS SZÜNETELŐI JOGVISZONY MŰKÖDTETÉSE, AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA RENDJE .....	34
6.8. A 16 ÓRÁIG VALÓ BENNTARTÓZKODÁS ALÓLI FELMENTÉS RENDJE .....	35
6.9. TANULÓI FELELŐSÖKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK .....	35
6.10. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉST SZOLGÁLÓ INTÉZMÉNYI SZABÁLYOK .....	36
<b>7. A TANULÓK JUTALMAZÁSA ÉS A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK .....</b>	<b>37</b>
7.1. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI ÉS FORMÁI .....	37
7.2. A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK FORMÁI ÉS ALKALMAZÁSÁNAK ELVEI.....	38
7.3. A TANULÓVAL SZEMBEN LEFOLYTATÁSRA KERÜLŐ FEGYELMI ELJÁRÁS .....	40
7.4. MAGATARTÁS, SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE.....	41
7.5. A TANULÓ MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE .....	43
<b>ZÁRADÉK.....</b>	<b>47</b>
<b>MELLÉKLETEK .....</b>	<b>48</b>
I. A TORNATEREM HASZNÁLATI RENDJE .....	48
II. AZ USZODA HASZNÁLATI RENDJE.....	48
III. KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT .....	50
IV. AZ INFORMATIKA TEREMRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	51
V. A SZAKMAI GYAKORLATRA ÉRKEZŐ HALLGATÓK.....	52
VI. AZ INTÉZMÉNYBEN MŰKÖDŐ EGYEZTETŐ FÓRUMOK NYILATKOZATAI.....	53
VII. DIÁK ETIKAI KÓDEX.....	54
VIII. ETIKAI KÓDEX SZÜLŐKNEK.....	55
IX. CSENGETÉSI REND.....	56
X. AZ ISKOLA ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE.....	57
XI. MAGATARTÁS, SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE.....	64
XII. ARIZONA – PROGRAM .....	66
XIII. AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA KÖVETELMÉNYEI .....	68
<i>Alsó tagozat</i> .....	68
Magyar nyelv és irodalom .....	68
Matematika .....	70
Környezetismeret.....	72
Testnevelés .....	74
Angol nyelv .....	75
Német nyelv .....	77
Ének zene .....	80
Vizuális kultúra .....	81
Technika, életvitel és gyakorlat .....	81
Informatika: tagozatos osztályoknak .....	84
<i>Felső tagozat</i> .....	85



## HÁZIREND

---

Földrajz.....	85
Biológia.....	87
Fizika.....	88
Kémia.....	88
Magyar nyelv és irodalom.....	89
Matematika.....	91
Testnevelés.....	92
Történelem.....	95
Hon- és népismeret.....	96
Angol nyelv.....	96
Német nyelv.....	98
Erkölcstan.....	101
Ének-zene.....	102
Vizuális kultúra.....	103
Technika, életvitel és gyakorlat.....	104
Informatika.....	104



### 1. Az intézmény alapadatai

#### Az intézmény neve

Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Gyakorló Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gyakorlóóvoda

**Típusa:** Többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény

#### Az intézmény OM azonosítója

**036282**

**Székhelye:** 7100 Szekszárd, Mátyás király u. 5.

**Telephelyei:** 7100 Szekszárd, Mátyás király u. 1.

**Telefon:** 74/528-336, 74/528-338

**Fax:** 74/528-337

#### Működési terület

Szekszárd város közigazgatási területe/városkörnyék települései

#### Az intézmény fenntartója

Pécsi Tudományegyetem

(székhelye: 7633 Pécs, Szántó Kovács János u.1./b)

#### Jogállása

Az intézmény a Pécsi Tudományegyetem jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységként működő, szakmailag önálló intézmény.

#### Gazdálkodása

Az intézmény nem rendelkezik a fenntartótól elkülönült önálló költségvetéssel, éves költségvetési előirányzatait a Pécsi Tudományegyetem elemi költségvetése, valamint gazdálkodási terve tartalmazza. Az intézmény gazdálkodása során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok alkalmazandók, a rendelkezésére bocsátott vagyont a működéséhez szükséges mértékben használhatja, felette rendelkezési joga nincs.

#### Alapítás éve:

Intézménytörténeti szempontból:

iskola 1977

óvoda 1984

művészeti iskola 2000

közös igazgatású intézmény 2004



### **Alapfeladata:**

7100 Szekszárd, Mátyás király utca 5.

- általános iskolai nevelés-oktatás
- nemzetiséghez tartozók általános iskolai nevelése-oktatása
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása

7100 Szekszárd, Mátyás király utca 1.

- óvodai nevelés
- nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- alapfokú művészetoktatás

Az intézmény ellátja az Egyetem hallgatóinak a fenntartó által meghatározott mértékű gyakorlati képzését.

## 2. Bevezetés

Az iskola tanulóira, pedagógusaira, más dolgozóira, a tanulók szüleine a házirenden kívül vonatkozik minden egyéb szabályzat, például a Pedagógiai Program és a Szervezeti Működési Szabályzat.

Iskolánk gyakorlóintézményként működik, mely azt jelenti, hogy az iskola pedagógusain kívül az egyetemi kar oktatói és hallgatói is bekapcsolódnak a pedagógiai munkába. A hallgatók szakmai gyakorlatokat, megfigyeléseket, kollégáink pedagógiai kísérleteket végeznek, melyek dokumentálása a követelményeknek megfelelően az információs és kommunikációs technikák felhasználásával történik (fényképek, videórészletek) természetesen a személyiségi jogok tiszteletben tartásával.

### 2.1.A házirend célja és feladata

A házirend állapítja meg a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket. A házirendbe foglalt előírások célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását, valamint a tanulók iskolai közösségi életének megszervezését.

### 2.2.A házirend szabályozott területei

- ◆ a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások;
- ◆ a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések, továbbá a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai;
- ◆ a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái;
- ◆ a gyermekek, tanulók jutalmazásának elvei és formái;
- ◆ a fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei;
- ◆ a szülő hozzáférési módja az elektronikus napló használatához;
- ◆ az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje;
- ◆ a tankönyvellátás iskolán belüli szabályai;
- ◆ a tanítási órák, foglalkozások közötti szünetek, a csengetési rend;
- ◆ az iskolai tanulói munkarend;
- ◆ a tanórai és egyéb foglalkozások rendje;
- ◆ a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések,
- ◆ az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje;
- ◆ az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, iskolán



kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás.

### 2.3.A házirend elfogadásának szabályai, felülvizsgálata, módosítása

A házirendet az intézmény pedagógusai a diákönkormányzat és a szülői szervezet véleményének kikérésével fogalmazzák meg, ezt követően az igazgató terjeszti a nevelőtestület elé elfogadásra. Az elfogadást követően 5 nappal nyilvánosságra kell hozni, a hatálybalépés időpontja a nyilvánosságra hozás ideje. Az érvényben lévő házirend felülvizsgálatát, módosítását kezdeményezheti az intézmény igazgatója, a nevelőtestület, a diákönkormányzat, és a szülői szervezet vezetője. A javaslatot írásban kell benyújtani. A módosítási javaslatról szükséges a nevelőtestület, a diákönkormányzat és a szülői szervezet véleményét kikérni. A módosítást az intézmény alkalmazotti értekezlete fogadja el.

### 2.4.A házirend hatálya

- ◆ **Térbeli hatály:** A házirend hatályos az iskola teljes területén, az iskolai rendezvényeken és az iskola által szervezett a pedagógiai program által meghatározott iskolán kívüli rendezvényeken. A házirend szabályai - mint a törvény felhatalmazásán alapuló iskolai belső jogi normák - kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre.
- ◆ **Személyi hatály:** Betartása és betartatása a nevelési-oktatási intézményünkbe felvett minden tanulónak, a tanulók szüleinek, iskolánk összes pedagógusának és a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben alkalmazottaknak, az óraadóknak, gyakorlatukat teljesítő hallgatóknak, a nevelési-oktatási intézményben nem pedagógus-munkakört betöltőknek valamint az intézmény más alkalmazottainak joga és kötelessége. Hatálya kiterjed a gyermekekre, szüleikre, törvényes képviselőire, a köznevelési intézmény fenntartójára és alkalmazottaira.
- ◆ **Időbeni hatály:** Az elfogadást követően 5 nappal nyilvánosságra kell hozni, a hatálybalépés időpontja a nyilvánosságra hozás ideje. A házirend módosítását a szülői közösség, a diákönkormányzat és a nevelőtestület jogosult kezdeményezni, módosításáról a nevelőtestület a kezdeményezéstől számított 30 napon belül dönt, a módosítást az igazgató hagyja jóvá.

### 2.5.A házirend nyilvánossága

A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (gyermeknek, tanulónak, szülőnek, pedagógusnak, gyakorlatot teljesítő hallgatónak, iskolai alkalmazottnak) meg kell ismernie.

A házirend nyomtatott vagy elektronikus formában megtekinthető az intézmény:

- ◆ portáján
- ◆ könyvtárában





- ◆ igazgatójánál, igazgatóhelyetteseinél
- ◆ osztályfőnökeinél
- ◆ munkaközösségeinek vezetőinél
- ◆ diákönkormányzatot segítő nevelőinél
- ◆ szülői közösségeinek vezetőinél
- ◆ honlapunkon
- ◆ a művészetoktatásban tanító nevelőnél

Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól tájékoztatnia kell a tanulókat osztályfőnöki órán, a szülőket szülői értekezleten.

A házirend rendelkezéseinek a tanulókra és a szülőkre vonatkozó szabályait minden tanév elején az osztályfőnököknek meg kell beszélniük a tanulókkal osztályfőnöki órán, a szülőkkel szülői értekezleten.

A házirendről minden érintett tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyetteseitől, valamint az osztályfőnököktől, a nevelők fogadóóráján, vagy a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.

### **2.6.A házirend jogszabályi háttere**

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről;

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,

2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról;

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvből (Ptk.);

229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról;

20/2012. (VIII. 31.) EMMI - rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;

17/2014. (III. 12.) EMMI - rendelet a tankönyvvé, a pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről;

### **2.7.A gyermekek, tanulók jogai és kötelességei**

#### **a 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről alapján**

##### **A tanulók jogai**

Intézményünk tanulói közösségébe jelentkezés alapján, felvétel vagy átvétel útján lehet bejutni. A tanulói jogviszony létesítéséről, a felvételtől és az átvételtől az iskola igazgatója dönt. A közoktatási törvény szabályozza a tanulói jogviszony keletkezését és megszűnését, a tanulói jogviszonyból következő jogokat és kötelességeket.

##### **A tanulói jogok kiemelt iskolai területei:**

- ◆ **Tájékoztatáshoz való jog** (A tanulónak joga van tájékoztatást kapnia a személyét és tanulmányait érintő valamennyi kérdésről.)
- ◆ **Kérdés intézésének joga** (A tanuló a személyét és tanulmányait érintő valamennyi ügyben kérdést intézhet az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, a diákönkormányzathoz.)
- ◆ **Érdemi válaszhoz való jog** (A tanulónak a kérdésére legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kell kapnia.)
- ◆ **Véleményezési jog** (Kiterjed a tanulókat érintő összes kérdésre. A tanuló egyénileg vagy valamely tanulóközösségen keresztül élhet ezzel a jogával.)
- ◆ **Résztvételi jog** (Kiterjed az iskolában működő tanulóközösségekre, valamint az iskola által szervezett tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokra.)
- ◆ **Választójog** (A tanuló választó és választható minden tanulóközösségi tisztség esetében.);
- ◆ **Kezdeményezési jog** (A tanuló kezdeményezheti diákönkormányzat létrehozását, valamint kezdeményezéssel élhet saját ügyeivel kapcsolatosan.)
- ◆ **Javaslattevő jog** (Kiterjed a tanulókat érintő összes kérdésre. A tanuló egyénileg vagy valamely tanulóközösségen keresztül élhet ezzel a jogával.)
- ◆ **Használati jog** (Kiterjed az iskola létesítményeinek, helyiségeinek, berendezéseinek és eszközeinek használatára.)
- ◆ **Jogorvoslathoz való jog** (A tanuló jogai megsértése esetén – jogszabályban meghatározottak szerint – jogorvoslati eljárást indíthat.)
- ◆ **Nyilvánosságához való jog** (A tanuló jogai megsértése esetén igénybe veheti a nyilvánosságot.)
- ◆ **Vallásgyakorlással összefüggő jog** (A tanuló szabadon gyakorolhatja vallását a nem állami és nem önkormányzati fenntartású oktatási intézményekben is.)

### A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy:

- ✓ képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve továbbtanuljon,
- ✓ részére az állami iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelésoktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,
- ✓ a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- ✓ a nevelési-oktatási intézményben fakultatív hitoktatásban, hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,
- ✓ személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa,
- ✓ jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében,



## HÁZIREND

továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,

- ✓ állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- ✓ az oktatási jogok biztosához forduljon,
- ✓ az elsőtől a nyolcadik évfolyamig az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre,
- ✓ válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, közül,
- ✓ igénybe vegye az iskolában rendelkezésre álló eszközöket, az iskola létesítményeit és az iskolai könyvtári szolgáltatást, lelki, testi és értelmi fejlődését elősegítő védelemben részesüljön a köznevelési intézmény által biztosított számítógépeken való internet hozzáférés során,
- ✓ rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
- ✓ hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról,
- ✓ az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéstről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola működéséről,
- ✓ tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen,
- ✓ kérdést intézzon az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, a szülői szervezethez, a diákönkormányzathoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kapjon,
- ✓ vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzetiségi önazonosságát tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását,
- ✓ jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint - eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot,
- ✓ személyesen vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- ✓ kérje az átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe,
- ✓ választó és választható legyen a diákképviselőbe,
- ✓ a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőként, továbbá a törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását,
- ✓ a tanév során egy alkalommal felmentést kérhet a szóbeli számonkérés alól, a feleletre való felszólítás esetén,
- ✓ csak napi 2 témazáró dolgozatot írjon, amelyet a tanár legalább egy héttel előre jelez, az időpontot a többi szaktanárral egyezteti,



- ✓ kiértékelte írásbeli munkáját lehetőleg tíz tanítási napon belül kézhez kapja.

### **A gyermek/tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait:**

- ✓ A gyermek, a tanuló becsületét nem sértheti olyan eljárás, minősítés, értékelés, nyilvános kijelentés, amely tulajdonságainak, adottságainak, környezetének, tőle függetlenül fennálló helyzete okán csúfolódó, sértő vagy megalázó tartalmú.
- ✓ A diákot sem egy másik diák, sem a pedagógus, sem az intézmény területén tartózkodó más személy nem ütheti meg, testi fenyegetést vele szemben nem alkalmazhat; a diák sem fizikai, sem lelki erőszakkal nem kényszeríthető meghatározott magatartásra.
- ✓ A diákok egymás közti és másokkal folytatott levelezésének, magántitkainak kifürkészése és tartalmának önkényes feltárása nem engedhető meg.
- ✓ A diák nem fosztható meg önkényesen a birtokában lévő tárgytól, legfeljebb csak indoklás alapján és ideiglenesen (meghatározott ideig).
- ✓ A gyermek, a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek és a tanuló nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

### **Tanulói jogok gyakorlása**

- ◆ A diákság 51%-át érintő kérdésekben kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.
- ◆ Kötelező a véleményezés kikérése az iskola kisebb tanulócsoportját (pl.: osztály) érintő, de a többi tanulócsoport számára példaértékű kérdésekben, intézkedésekben.
- ◆ Az iskola tanulói az iskola életével kapcsolatos jogaikat egyénileg vagy a tanulók közösségein keresztül gyakorolhatják.

### **A tanuló kötelességei**

#### **A tanuló kötelessége, hogy:**

- ✓ részt vegyen a kötelező és a választott, továbbá a tizenhat óráig tartó egyéb foglalkozásokon,
- ✓ eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségének,
- ✓ életkorához és fejlettségéhez mértén, továbbá iskolai elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett - a házirendben meghatározottak szerint - közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában,
- ✓ megtartsa a tanórai és egyéb foglalkozások szabályait, az iskola helyiségei és az iskolához

- tartozó területek használati rendjét, az iskola szabályzatainak előírásait,
- ✓ óvja saját és társai testi épségét, egészségét, a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
  - ✓ megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit,
  - ✓ az iskola vezetői, pedagógusai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse a rászoruló tanulótársait,
  - ✓ megtartsa az iskolai SZMSZ-ben, továbbá a házirendben foglaltakat.

### **2.8. Az iskola által elvárt magatartási, viselkedési szabályok, alapelvek**

- ✓ Az intézmény mindenkitől kulturált és udvarias kommunikációt vár el.
- ✓ Egymás emberi méltóságát tiszteletben kell tartani.
- ✓ Vita, konfliktus esetén egymás megértésére kell törekedni, indulatok mellőzésével, érvekkel kell keresni a megoldást.
- ✓ Egymást nem megbotránkoztató, mértéktartó külső megjelenésre kell törekedni.
- ✓ A közösség a tagjaitól egymásért is felelősséget vállaló magatartást vár.
- ✓ Az intézmény minden tagjától elvárható, hogy közösségi értékeinkhez méltóan képviselje intézményünket.
- ✓ Törekedjenek szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására társaikkal, a nevelőkkel és az iskolában dolgozó más felnőttekkel.
- ✓ Legyenek a felnőttekkel tisztelettudóak, előzékenyek, köszönjenek előre.
- ✓ Tartásuk be a nevelők és az iskolában dolgozó más felnőttek utasításait.
- ✓ Becsüljék meg az emberi szorgalmat, a tudást és a munkát.
- ✓ Igyekezzenek megismerni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeit, kiemelkedő személyiségeit és hagyományait.
- ✓ Vegyenek részt az iskola hagyományainak ápolásában.
- ✓ Óvják, ápolják a természetet, a környezet értékeit.
- ✓ Fegyelmezetten, aktívan vegyenek részt az iskolai foglalkozásokon.
- ✓ Az iskolai foglalkozásokon magatartásukkal ne zavarják társaikat a tanulásban.
- ✓ Testnevelésórán az iskolai pólót használják, valamint tanulmányi versenyeken az iskola által biztosított egységes öltözetben vegyenek részt.
- ✓ A tanulóhoz szükséges felszereléseket (pl. testnevelés – és rajzfelszerelés stb.) hozzák magukkal.
- ✓ Írásbeli házi feladataikat minden órára készítsék el.
- ✓ Tájékoztató füzetüket minden nap hozzák magukkal, hogy érdemjegyeiket abban naprakészen vezessék, és írassák alá szaktanáraikkal, szüleikkel.



## HÁZIREND

---

- ✓ Az esetleges bejegyzéseket, dicséretet, elmarasztalást, a legrövidebb időn belül a szülővel írással alá, és ezt az osztályfőnöknek mutassák be.
- ✓ Az iskolában tiszta, ápolt, kulturált külsővel, az iskolához illő öltözékben jelenjenek meg. Ne viseljenek feltűnő, balesetveszélyes ékszert; hajuk, körmük, arcuk ne legyen festett.
- ✓ Az iskolai ünnepélyeken az alkalomhoz illő ruhában (fehér ing/blúz, illetve sötét nadrág/szoknya) jelenjenek meg.
- ✓ Ne hozzanak az iskolába olyan dolgokat, eszközöket, amelyek nem szükségesek a tanuláshoz.
- ✓ Ékszert, órát, mobiltelefont, szórakoztató elektronikai eszközöket csak szülői felelősségre hozhatnak magukkal, ezekért az iskola felelősséget nem vállal.
- ✓ Tartsák be a házirendben szereplő, a tanulók egészségének és testi épségének megőrzését szolgáló szabályokat, és erre másokat is figyelmeztessenek.
- ✓ Ne hozzanak az iskolába, ne fogyasszanak egészségre ártalmas szereket (elsősorban energiatalt, dohányárut, szeszesitalt, drogot).
- ✓ Az iskola területén talált gazdátlan eszközöket, felszerelést, egyéb dolgokat adják le az iskola portáján.
- ✓ Ne végezzenek az iskolában kereskedelmi tevékenységet (adás-vétel, csere).
- ✓ Ne folytassanak az iskolában politikai célú tevékenységet.
- ✓ Tilos az iskola dolgozói, tanulói jó hírét sértő bejegyzések, képek közzétevése.
- ✓ Tűzgyújtásra alkalmas eszközt, társai testi épségét veszélyeztető eszközt a tanuló csak a tanítási óra anyagához kapcsolódóan, nevelői felügyelet mellett használhat.
- ✓ Internet az iskolában csak engedéllyel használható. Közérdeket, közérkölcset sértő, gyűlöletkeltésre alkalmas tartalmú oldalak nem látogathatók, és nem tehető közzé.

✓ *A Diák etikai kódexben meghatározottakhoz tartsák magukat.*

### 3. Az iskola működési rendje

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg. A tanítási órák általában az 1-7. tanórában tartandók, de szervezési okokból- nem kötelező tanítási óra estén – megengedhető a nulladik óra is.

#### 3.1.A munkarend

**Munkanapokon (tanítási napokon) az iskola 7.00 – 17. 00-ig van nyitva a tanulók előtt.**

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézményvezető határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és a nevelők tudomására hozza.

**Az iskolában ügyeleti rendszer működik:**

Biztosítja a tanulóknak a tanítási órák előtt és az óráközi szünetek idején a felügyeletet. Az óráközi szünetekben az ügyeletesi teendőket az ügyeletes tanár látja el. Az iskola területén a tanítási idő alatt ügyeletes tanulók segítik a mindennapi munkát. Az iskola épületeit, helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően kell használni.

Az iskola helyiségeinek használói, a tanulók és a felnőttek felelősek:

- az iskola tulajdonának megóvásáért, védelméért, állapotának megőrzéséért,
- az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartásáért,
- az iskola szervezeti és működési szabályzatában, valamint a tanulói házirendben megfogalmazott viselkedési szabályok és előírások betartásáért,
- az energiatakarékos használatért, a takarékoskodásért,
- az órát tartó szaktanár az óra végét jelző csengetés után a második szünetben udvarra kiküldi a gyerekeket, csak a hetesek maradhatnak a teremben,
- a teremben utolsó órát tartó nevelő becsukhatja a nagy ablakokat, felteteti a székeket és bezárhatja a hetessel az osztálytermet.

**Az ügyelet és az iskolában tartózkodás rendje:**

- Nevelői felügyelettel 7<sup>00</sup> – 7<sup>20</sup>-ig a tanulók az aulában tartózkodnak, majd azt követően a tanítási órák végéig a kijelölt helyen.
- A folyosókon, az aulában, az udvaron az ügyeleti beosztás szerint látják el a teendőket. Az ügyelet 7<sup>20</sup>-kor kezdődik.
- A második szünetet jó idő esetén az alsó és felső tagozatos tanulók kötelezően az udvaron töltik.
- A tanítási órák után csak azok a tanulók tartózkodhatnak az iskola területén, akiknek délutáni elfoglaltságuk van.
- Zárás után csak kulcsengedéllyel rendelkező személy nyithatja ki az épületet. Ezt





## HÁZIREND

---

előzetesen az intézmény igazgatójának engedélyeznie kell.

- Kötelező tanítási órák után a tanuló a szülő és az iskola engedélyével mehet haza.
- Abban az esetben, ha foglalkozásra, különóra vár, ill. vidéki, és még nem tud hazautazni, 13<sup>15</sup> –ig kötelezően a könyvtárban tartózkodjon, felügyelet alatt.
- 14<sup>30</sup> és 15<sup>30</sup> között tanórávédelem van. Aki még nem tud hazamenni, az a könyvtárban vagy tanulószobán felügyelet alatt készül a következő napra. Az iskola más helyiségeiben nem tartózkodhat felügyelet nélkül.
- A tornaterem folyosóján, az öltözőkben, az uszodánál testnevelő tanárok látják el az ügyeletet.
- A számítástechnika teremben az informatikát tanító ügyel.
- Délutáni ügyelet 13<sup>30</sup> -14<sup>30</sup> –ig tart.
- Az ügyeletes tanár feladata a Házirend betartásának ellenőrzése a tanítási órák előtt és az óráközi szünetekben. A gyermekek között tartózkodik, ügyel arra, hogy a tanulók a szünetben is fegyelmezetten viselkedjenek, ezzel elősegíti a balesetek megelőzését.

### **Egyéb tudnivalók:**

- A tanulók étkezését a városi diákétkeztetési konyha biztosítja.
- Az iskolában büfé működik, amely az óráközi szünetekben tart nyitva.
- Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik.
- Az iskola épületében az iskolai dolgozókon, gyakorlatot végző hallgatókon és a tanulókon kívül csak a hivatalos ügyet intézők tartózkodhatnak, illetve azok, akik erre az intézményvezetőtől engedélyt kaptak.
- Az iskola épületébe érkező szülők, illetve vendégek belépését a portaszolgálat ellenőrzi, szükség esetén felveszi a kapcsolatot az intézmény titkárságával.
- A szülők gyerekeiket 7<sup>35</sup> után az iskola portájáig kísérhetik. A tanórák, foglalkozások védelme indokolja ezt az intézkedést. Kivételt indokolt esetben az igazgató vagy helyettesei tehetnek.

Ilyen kivétel:

- Az első évfolyamra felvett tanulók beszoktatási időszak – tárgy év szeptember első három hete, ebben az időszakban a szülők bekísérhetik gyermekeiket az osztályterembe.
- A szorgalmi időszak teljes időtartamában a tanulókért jövő szülők 15<sup>30</sup> – től várhatják gyermeküket az osztályterem előtt.





### **Az iskola elhagyására vonatkozó szabályok:**

Napközben az iskolából való távozás csak egészségi vagy rendkívüli ok miatt engedélyezhető. Tanítási idő alatt a diákok az iskola épületét csak tanári engedéllyel hagyhatják el. Engedélyt az osztályfőnök, a helyettese, az iskola vezetői, rendkívüli esetben a szaktanár adhat. Ha a tanulónak a tanítási idő befejezése előtt kell távoznia az iskolából (orvoshoz, szüleikhez, stb.), akkor az órát tartó tanár az elektronikus naplóba köteles beírni a távozás pontos idejét. Egyéb esetben az iskolából a tanítási idő alatt kilépni tilos, ez súlyos fegyelmi vétség.

### **3.2.A tanítási rend**

Az iskola éves munkatervét, a tanítás nélküli munkanapok időpontjait a tantestület határozza meg a szülői munkaközösség és a diákönkormányzat véleményének figyelembe vételével. A tanítás 7.<sup>45</sup>- kor kezdődik. Minden diák a tanítás kezdete előtt legalább 10 perccel korábban érkezzen az iskolába, foglalja el helyét a tanteremben. A késő tanulók nevét az ügyeletes tanulók feljegyzik az ügyeleti füzetbe, a késés következményeit a fegyelmi eljárások tartalmazzák.

- A tanítási órák ideje negyvenöt perc.
- Rossz idő esetén az alsó tagozatos tanulóknak ajánlott a váltócipő használata.
- A foglalkozások megkezdése után a tanulót csak nagyon indokolt esetben, igazgatói vagy igazgatóhelyettesi engedéllyel lehet kihívni vagy elvinni.
- Óraközi szünetekben az ügyeletes tanár és az ügyeletes tanulók rendelkezéseit be kell tartani.
- Szünetekben a tanulók az osztályteremben a folyosón, aulában tartózkodnak.
- Jó idő esetén a második szünetet kötelező az udvaron tölteni. A tízórai szünet kivételével minden további szünetben szabad az udvaron tartózkodni. Téli időszakban, ill. esős időben az első emeleti ügyeletes nevelő dönt a gyermekek tartózkodási helyéről.
- Jelzőcsengetéskor fel kell vonulni az osztályba, s ott a felszerelés előkészítésével készülnek fel a diákok a következő órára. A tanteremcserét a jelzőcsengetés és a becsengetés közti időben kell elvégezni.
- Becsengetéskor a tanuló köteles felszerelését előkészítve fegyelmezetten várakozni a tanteremben.
- A tízórait az osztályteremben kell elfogyasztani, kivétel az első osztályosok, akik az ebédlőben étkeznek. A 2- 4. osztályokban a hetes, vagy az erre a feladatra kijelölt tanulók gondoskodnak a tízórairol.
- A tornateremben, a szaktantermekben és a szertárakban csak az illetékes tanár jelenlétében vagy engedélyével tartózkodhatnak a tanulók.
- A balesetek megelőzése érdekében a tanulók nem zavarhatják az iskolai pályákon folyó testnevelésórát, illetve a tanulószobás és napközis tanulók foglalkozásait.
- A tanulók hivatalos ügyeiket a titkárságon, a gazdasági irodában vagy a tanári szobában a szünetben intézhetik, más esetekben tanáraikat a tanári szobából kihívathatják, de oda csak



## HÁZIREND

tanári engedéllyel mehetnek be. Rendkívüli esetben az igazgatót és helyetteseit azonnal megkereshetik.

- Az ebédelésre osztályonként és naponként egy-egy időszáv áll rendelkezésre az órarendekből adódóan.

### Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következő:

TANÍTÁSI ÓRA SZÁMA	AZ ÓRÁK IDŐPONTJA	SZÜNETEK
1. óra	7 <sup>45</sup> – 8 <sup>30</sup>	15'
2. óra	8 <sup>45</sup> – 9 <sup>30</sup>	15'
3. óra	9 <sup>45</sup> – 10 <sup>30</sup>	10'
4. óra	10 <sup>40</sup> – 11 <sup>25</sup>	10'
5. óra	11 <sup>35</sup> – 12 <sup>20</sup>	10'
6. óra	12 <sup>30</sup> – 13 <sup>15</sup>	10'
7. óra	13 <sup>35</sup> – 14 <sup>10</sup>	

### A tanuló kötelessége, hogy:

- ✓ viselkedésével ne sértse osztálytársainak tanórai tanulásához való jogát (csend, rend, fegyelem),
- ✓ hozza magával a tanuláshoz és a tanórai munkához szükséges felszerelést (pl.: tankönyv, feladatgyűjtemény, füzet, térkép, testnevelés felszerelés stb.),
- ✓ elősegítse az általános iskolában gyakorlatukat végző hallgatók munkáját,
- ✓ a tanórák megkezdése előtt a mobiltelefont az osztály által erre a célra kijelölt tárolóban kikapcsolt állapotban elhelyezze. Amennyiben a telefont a kötelező foglalkozásokon engedély nélkül használja, ill. a telefon megszólal, úgy azt köteles kikapcsolva átadni a nevelőnek, aki a telefont eljuttatja az intézmény vezetéséhez. Csak a tanuló törvényes képviselője veheti át a készüléket.
- ✓ az iskolai ünnepélyeken, rendezvényeken ünnepélyes, az alkalomhoz illő, egységes jellegű öltözetben jelenjenek meg: lányoknak fehér blúz, sötét szoknya vagy sötét nadrág, alkalomhoz illő cipő; fiúknak fehér ing, sötét nadrág, sötét cipő.

### 3.3.Egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások (tevékenységek) rendje

#### **A szakszolgálatok szakvéleményében és szakértői véleményében előírt fejlesztő foglalkozások**

A sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztő foglalkoztatása a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján, a szülőkkel egyeztetve történik. A fejlesztés részben tanórákon, részben tanórán kívül, egyéni fejlesztési tervek szerint zajlik.

#### **A napközi otthonra és a tanulószobára vonatkozó szabályok**

A szülők igénye szerint – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban napközi otthon és tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akik az otthoni felügyeletet nem tudják megoldani.

- A 16 óráig tartó benntartózkodás alóli mentesítés a szülő írásbeli kérésére történik.
- A napközi otthonba tanévenként előre – a tanévet megelőző május hónapban – lehet jelentkezni. Indokolt esetben a szülő tanév közben is kérheti gyermeke napközi otthoni elhelyezését.
- A tanulószobai foglalkozásra az előző tanév végén, május hónapban lehet jelentkezni. Indokolt esetben a tanuló tanulószobai felvétele tanév közben is lehetséges. A napközi otthonba, tanulószobába történő felvétel a szülő kérésére történik, működési rendjét az intézményvezető állapítja meg a szervezeti és működési szabályzat előírásai alapján.
- A napközis foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva kezdődnek, és délután 16 óráig tartanak. Szülői igény esetén az iskola a tanulók számára 16 óra és 17 óra között felügyeletet biztosít.
- A tanulószobai foglalkozás 13<sup>30</sup>-kor kezdődik és 15<sup>30</sup> -ig tart.
- A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.
- A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – a tanuló eltávozására az intézményvezető vagy helyettese adhat engedélyt.



### **Diákétkezés**

A tanulók számára –igény esetén – napi háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosítunk. Az étkezési térítési díjakat az iskola által a házirendben meghatározott módon kell befizetni.

### **Hagyományőrző tevékenységek**

Az iskola fontos célkitűzései közé tartozik a nemzet, a lakóhely, valamint iskolánk múltjának megismerése, megbecsülése, az iskola hagyományainak ápolása. Ennek érdekében végzett egyéb (tanórán kívüli) tevékenységek: az iskolai ünnepek, megemlékezések.

### **Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 5-8. évfolyamok osztályaiban megválasztott diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.

### **Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások**

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a nehézségekkel küzdők felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. A tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével az előző tanév végén az iskola vezetője dönt. A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt, akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi, illetve azok, akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

### **Továbbtanulást elősegítő foglalkozások**

Nyolcadikosaink részére az első félév időtartamára előkészítő foglalkozást szervezünk matematikából, magyarból a középiskolára való felkészítés céljából. Nyelvvizsgára előkészítő foglalkozásokat szervezünk német és angol nyelvből, ECDL – vizsgára felkészítést informatikából. A jelentkezés önkéntes.

### **Iskolai diáksportkör**

Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákon túl biztosítja a tanulók rendszeres testmozgását, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.



### **Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola vezetője dönt.

### **Énekkar**

Az iskola énekkara sajátos önképzőkörként működik, a tantárgyfelosztásban meghatározott időkeretben. Az énekkar célja a megfelelő adottságú tanulók zenei képességeinek, személyiségének igényes fejlesztése és színpadképes közösségi produkciók létrehozása. Vezetője az intézményvezető által megbízott kórusvezető tanár. Az énekkar biztosítja az iskolai ünnepélyek és rendezvények zenei programját.

### **Versenyek, vetélkedők, bemutatók**

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat a pedagógusok az iskolán kívüli versenyekre is felkészítik.

### **Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok)**

Az iskola nevelői a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szerveznek. A projektoktatás több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva, a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a témanapok, amelyek az egészségvédelemmel, a természet- és környezetvédelemmel, hagyományőrzéssel kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel.

Informális tanulás lehetősége a játék alapú oktatás: olyan interaktív, játékos tevékenységek kidolgozása, amelyek alkalmazkodnak a tanulók életkori sajátosságaihoz, és a Z-generáció motivációjában módszertani újdonságot jelentenek. A tanulók számára önmaguk, motivációik, képességeik mélyebb megismerését teszi lehetővé. Átfogó kompetencia- és készségfejlesztés érdekében az iskolai oktatást kiegészítő, ahhoz illeszkedő tanórán kívüli programokat biztosít. Ezzel előtérbe kerül a problémamegoldó gondolkodás, a vállalkozói és a kreatív készségek fejlesztése.

### **Tanulmányi kirándulások**

Önköltséges módon, a szaktanárok egyéni közreműködése alapján szervezhetők. A nyelvtanulás hatékonyságát külföldi utazással növeljük, mely szintén önköltséges. Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára



tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékének, Magyarország természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából. Ezeken a kirándulásokon a részvétel önkéntes.

### **Osztálykirándulások**

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szerveznek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A felső tagozat lehetőség szerint az utolsó héten a munkatervben meghatározott időpontokban kirándul. A kirándulás legfeljebb 2 tanítási napot vesz igénybe.

### **Külföldi utazásokra vonatkozó szabályok**

Tanítási idő alatt, szorgalmi időben a három tanítási napnál hosszabb egyéni és csoportos külföldi utazáshoz – amelynek célja tanulmányi továbbképzés, kulturális, sport- és tudományos rendezvény – az intézményvezető engedélye szükséges. A kérelmet egyéni utazás esetén a szülő, csoportos utazás esetén a külföldre utazásért felelős csoport vezetője az utazás előtt legalább egy hónappal az igazgatónak írásban nyújtja be. A csoportos utazási kérelemnek tartalmaznia kell a külföldi tartózkodás időpontját, útvonalát, a szálláshelyet, a résztvevő tanulók számát, a kísérő tanárok nevét, a várható költségeket.

### **Táborozások**

Az iskola tanulói a szünidőben szervezett táborozásokon vehetnek részt. A táborozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

### **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás**

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

### **Szabadidős foglalkozások**

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények, korcsolyázás stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a

nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

### **Iskolai könyvtár:**

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. A könyvtárat az intézmény dolgozói, tanulói és a gyakorlatukat nálunk teljesítő hallgatók vehetik igénybe. A hallgatók szakvezető tanárukkal együtt iratkozhatnak be a könyvtárba, és gyakorlati idejük végéig kölcsönözhetnek.

### **Tanulói jelentkezés tanórán kívüli foglalkozásokra/szakkörökre, stb.**

Szakkörökre szeptember 15-ig jelentkezhetnek a tanulók a szaktanárok által felkínált lehetőségek alapján. Választásuk a teljes tanévre szól.

## **3.4. Az elektronikus naplóhoz való szülői hozzáférés módja**

A 2018/2019. tanévtől iskolánk áttért az elektronikus naplóra. Az e-naplóhoz szülő/gondviselő kap kódot, melyet aláírás ellenében vehet át az iskolatitkártól. A kód elvesztéséről tájékoztatni kell az osztályfőnököt. A szülőnek új kódot kell igényelnie a titkárságon. A hagyományos papíralapú naplóhoz hasonlóan az e-naplóban a pedagógus tájékoztatja a szülőket/gondviselőket gyermekük előmenetelével és magatartásával, szorgalmával kapcsolatos észrevételeiről. Az e-naplóban lévő jegyeket kötelessége a tanulónak beírni a tájékoztató füzetbe is.

A szülők az elektronikus napló elérhetőségéről az iskola honlapján tájékozódhatnak.

## **4. A biztonságos környezet megteremtését szolgáló előírások**

### **4.1. Tantermek, speciális termek, területek használatának szabályai**

- A tantermet az osztály tanulói csak tiszta, tanulásra alkalmas állapotban hagyhatják el. A rendhagyó teremrendezést végző osztály köteles a következő csoport számára (az utolsó óra után is) a zavartalan munkavégzés érdekében a termet visszarendezni.
- Az IKT eszközök használatához szükséges kulcsok a titkárságon érhetők el. Felvételük és leadásuk a felvétel és leadás időpontjának rögzítésével és aláírással történik.
- A tanulók az IKT eszközöket tanári felügyelet mellett használhatják.
- Az intézmény térítésmentesen biztosítja közalkalmazottai és diákjai számára a nyitvatartási idő alatt a nem üzletszerű teremhasználatot.
- Üzletszerű használat (pl. díjazás ellenében, az iskolával jogviszonyban nem álló személyeknek tartott foglalkozások) esetén a terembérletre vonatkozó feltételek érvényesek.
- A térítésmentes használat joga tanári jelenlét mellett kiterjed azokra a művészeti csoportokra, melyeknek az iskola jelenlegi tanulói mellett korábbi tanulók is tagjai. A



rendszeres, térítésmentes használatot is szükséges írásban dokumentálni.

### **A számítógépterem használati rendje**

- Számítógépterembe szaktanárral, felügyelővel együtt mehet be tanuló, a tantermet csak az ott és akkor órát tartó tanár nyithatja ki.
- Ha bármilyen hiányosságot tapasztalnak, a rendszergazdának azonnal jelentik.
- Az óra végén a tanár ellenőrzi, hogy az órán részt vett tanulók rendben, hiánytalanul, illetve a tanár utasításának megfelelően kikapcsolt vagy bekapcsolt állapotban hagyták-e a számítógépeket és a hozzá kapcsolódó eszközöket, majd miután minden diák elhagyta a termet, az ajtót zárnia kell.

### **A tornaterem használati rendje**

- A tornaterembe utcai cipővel belépni, ételt, italt bevinni nem szabad.
- Sportolás céljára csak sportfelszerelésben és pedagógus jelenlétében lehet igénybe venni.
- A sportszereket csak engedéllyel vagy tanári felügyelettel használhatják a tanulók.
- Óraközi szünetekben a tornateremben nem tartózkodhatnak a tanulók.

### **A technika terem és szertár használatára vonatkozó szabályok**

- A tanulóknak a technika teremben engedély, ill. felnőtt felügyelete nélkül tartózkodni nem szabad.
- A teremben az eszközöket, szerszámokat rendeltetésszerűen kell használni.
- Az eszközöket használat után a helyükre kell tenni, a munkahelyet rendben kell tartani.
- A szertárban tanuló nem tartózkodhat.

### **Az ebédlő használatának rendje**

- Az órarend alapján kialakított ebédlői időrendet és az étkezésre meghatározott időt be kell tartani.
- Törekedni kell az ebédlői asztalrend megtartására.
- Ügyelni kell az étkezési szokások betartására, a kulturált, fegyelmezett étkezésre.
- Az étkezés utáni a tálcákat a kijelölt helyre kell tenni.

### **A folyosói szekrényekre vonatkozó szabályok**

- Az osztályok a szekrényeket beosztás szerint használják, s azokat vagyonvédelmi, biztonsági okokból becsukva tartják.
- A szekrények használata kötelező, rendjéért és tisztaságáért az azt használó diákok a felelősek. Az általuk okozott kárt megtéríteni kötelesek.
- Az osztályfőnök, a pótosztályfőnök az igazgató és megbízottja, jogosult a rendeltetésszerű használat ellenőrzésére.
- A kabátokat és egyéb eszközöket az osztályfőnök és az osztály által kialakított szokásrend alapján helyezik el a folyosói szekrényekben, szekrényeken.



### 4.2. Az iskola biztonságos működése érdekében meghatározott szabályok

- A tanuló ne hozzon be az iskolába a tanításhoz nem tartozó felszerelést (pl.: játék, kommunikációs eszköz, nagy értékű ékszer, számottevő mennyiségű pénz, stb.) kivéve, ha erre valamelyik tanár külön engedélyt ad. Az elveszett pénzért, tárgyakért az iskola felelősséget nem vállal.
- A tanulók és a pedagógusok törvényileg garantált személyiségi jogainak védelmében külön engedély nélkül az iskola területén mobiltelefonnal képeket illetve hangfelvételeket nem készíthet, a rögzített anyagot nem teheti fel az internetre.
- Fegyelmezetlen viselkedése esetén, tanári felszólításra az Arizona – program eljárásrendje szerint jelenjen meg az erre kijelölt helyen.

### 4.3. Óvó és védőintézkedések

- Minden tanulónak a tanév megkezdésekor, baleset-, tűz- és katasztrófavédelmi oktatáson kell részt vennie. Az iskolavezetés az osztályfőnökök bevonásával gondoskodik a tájékoztatás megszervezéséről. Évente egy alkalommal tűzriadó gyakorlatot tartunk.
- A számítástechnikai, fizikai, kémiai, technikai és testnevelési foglalkozás megkezdése előtt évente egy alkalommal munkavédelmi oktatásban is részt kell venniük a tanulóknak.

Az iskola létesítményeinek, illetve eszközeinek (például sportlétesítmények, számítógépek) használatának lehetősége tanórán kívül:

- A fedett sportlétesítményt tanári felügyelet nélkül a tanulók nem használhatják.
- Az iskola udvara magánterület. Délután az iskolai pályák hivatalosan szervezett foglalkozásokon kívül másra nem használhatók.

#### A rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

- A tanulók részére – egészségi állapotuk ellenőrzésére, felülvizsgálatára – az adott tanévre meghatározva hetente egy alkalommal védőnői rendelés van.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladatait az iskolapszichológus látja el.

#### Baleset-megelőzési előírások, baleset esetén teendő intézkedések

A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának. A diákok a balesetek megelőzése érdekében mindig ügyeljenek saját és társaik testi épségére. A tantermekben elhelyezett készülékeket (tv, videó, írásvetítő, számítógép, projektor, digitális tábla stb.) a tanulók tanári felügyelet nélkül nem kapcsolhatják be, nem működtethetik.

#### Intézkedési terv iskolai baleset, rosszullet stb. esetén

- A nevelési-oktatási intézmény- a jogszabályban meghatározottak szerint – kivizsgálja és nyilvántartja a tanuló- és gyermekbaleseteket, teljesíti az előírt bejelentési kötelezettséget.



- A balesetet, rosszulletet észlelő tanár feladata a közvetlen életveszély elhárítása, a probléma lehetséges megoldása, a védőnő vagy az iskolaorvos értesítése. Sürgős esetben a tanár azonnal intézkedik a mentő kihívásáról. A balesetet szenvedő tanuló további intézkedésig nem maradhat felnőtt felügyelete nélkül.
- A balesetet észlelő tanár köteles azonnal értesíteni a történekről az iskolavezetést.
- A balesetet észlelő tanár vagy az iskolavezetés értesíti – a problémától függően - a gyermek szüleit.
- Az iskolavezetés - az esetet mérlegelve – értesíti a mentőket, gondoskodik a tanuló felügyeletéről a mentők vagy a szülők megérkezéséig.
- Iskolai baleset esetén a balesetet észlelő tanár és az iskolatitkár a balesetet követően 24 órán belül elkészítik a jegyzőkönyvet, melynek egy példányát az iskolatitkár az irattárban helyez el.

## 5. Térítési díjak, szociális jellegű támogatások

### 5.1. Térítési díjakkal, tandíjjal kapcsolatos szabályozás

#### Étkezési díj fizetésének szabályai:

- A szolgáltatás díját minden hónapban az intézményben meghatározott helyen és időpontban tudják megfizetni. A befizetett összeget az étkeztetést szolgáltató részére a gazdasági hivatal juttatja el. A befizetések időpontjáról az iskola honlapján találnak információt.
- A felső tagozatosok napi ebédjegyet kapnak, ezt étkezéskor kell az ebédlőben leadniuk.

#### Étkezési kedvezmény:

A támogatott tanulók a támogatásra való jogosultságot igazoló iratokat az iskola titkárságán adhatják le. A szolgáltató nem jogosult az igazolás ellenőrzésére vagy a kedvezmény megállapítására. A kedvezményezett tanulók névsorát minden esetben az iskola juttatja el a szolgáltató részére az aktuális ebédbefizetést megelőzően.

#### Étkezés lemondása:

- A már befizetett étkezéseket a tanuló hiányzása esetén az adott étkezést megelőző munkanap reggel 9 óráig lehet lemondani a megadott elérhetőségek valamelyikén. Az elérhetőségek megtalálhatóak az iskola honlapján.
- A befizetett összeg a következő havi befizetéskor kerül beszámításra/visszatérítésre.
- A szülő, ha már nem igényli gyermeke számára az étkezést, a végleges lemondást köteles jelezni az intézménynek.

### 5.2. A tankönyvellátás szabályai

#### A tankönyvkölcsönzéssel kapcsolatos szabályok



A tankönyvkölcsönzéssel kapcsolatos szabályok azokra a kiadványokra vonatkoznak, melyek az iskolai tankönyvrendelési listán szerepelnek.

- Az iskolai tankönyvrendelést a tankönyvfelelős készíti el.
- A tankönyvjegyzékből az iskola helyi tantervének előírási alapján, a szakmai munkaközösségek véleményének és a könyvtárban rendelkezésre álló használt tankönyvek mennyiségének figyelembe vételével a szaktanárok választják ki a megrendelésre kerülő tankönyveket.
- A tanulók az ingyenes könyveket, munkafüzeteket a tanév első tanítási napján vehetik át. A munkafüzetek saját tulajdonukat képezik, a tankönyveket kötelesek jó állapotban megőrizni, és ha már tanulmányaikhoz nem szükségesek, az iskolának visszaszolgáltatni.
- A térítésmentesen használható tankönyvek az iskola tulajdonát képezik. Azokat az iskolai könyvtárból kölcsönzi a diák 1 tanéves használatra tanév kezdéskor. (Kivétel az atlaszok, ezek 4 éves használatra maradhatnak a tanulónál, csak akkor kell visszahozni, ha az iskolából távozik a tanuló.) Az így kölcsönzött tankönyveket a tanév végi utolsó héten vissza kell hozni ép, használható állapotban.
- A tankönyveket átlátszó fóliával kérjük bekötni, rá címke ragasztható a diák adatainak feltüntetésére. A tankönyvekben csak ceruzával lehet jelölni **a legszükségesebbeket**. Toll, szövegkiemelő használata tilos.

Az iskolától kölcsönzött tankönyv elvesztésével, megrongálásával okozott kárt a tanulónak (szülőnek) az iskola részére meg kell téríteni. A kártérítés összege megegyezik a tankönyvnek az adott tanévi tankönyvjegyzékben feltüntetett fogyasztói árával.

### **Kártérítési felelősség**

A tanuló köteles az iskola vagyontárgyainak, az oktatás során rábízott felszerelési tárgyainak, taneszközöknek, műszereknek állagát megővni. A rongálást a tanuló minden esetben köteles jelenteni. A tanuló gondatlan vagy szándékos károkozás esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon, mértékben kártérítésre kötelezhető (11/1994.VI.8) MKM rendelet 32.§) A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembe vételével az iskola igazgatója határozza meg. A vizsgálat tényéről és a döntésről a tanulót és szüleit értesíteni kell, és fel kell szólítani a kár megtérítésére. A kártérítés elmaradása esetén a törvény előírásainak megfelelően az iskola pert indít.

### **5.3.A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai**

A köznevelési törvény előírja, hogy a nevelési-oktatási intézmény valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a tanuló jogutódjaként a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói



jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította. A tanórán, szakkörön előállított dolgok a tanuló tulajdonába kerülnek. A tanulók által készített alkotásokat az iskola dekorálására vagy kiállításra felhasználjuk. A tanulók nevét feltüntetjük a kiállított dolgok mellett. A tanulók által előállított dolgok nem kerülnek az iskola által értékesítésre.

## **6. A tanulói jogok gyakorlásával és a tanulói köteleességek teljesítésével összefüggő szabályok**

### **Tanulói jogok gyakorlása**

A Házirendben meghatározott nagyobb tanulóközösségek tanulói létszámának 51%-át érintő kérdésekben kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét. Kötelező a véleményezés kikérése az iskola kisebb tanulócsoportját (pl.: osztály) érintő, de a többi tanulócsoport számára példaértékű kérdésekben, intézkedésekben. Az iskola tanulói az iskola életével kapcsolatos jogukat egyénileg vagy a tanulók közösségein keresztül gyakorolhatják.

### **6.1. Tantárgyválasztás**

#### **A tantárgyválasztás eljárási kérdései**

- Első osztálytól lehetőség van az osztályok profiljának megfelelően az általánostól eltérő tantárgyak tanulására a Pedagógiai Programban megfogalmazottak alapján.
- Minden tanuló az első évfolyamtól kezdődően egy idegen nyelvet tanul létszámok függvényében csoportbontásban.
- Erkölcstan/Hit- és erkölcstan tantárgyak választásáról a szülő beíratáskor, illetve a tanévben május 20-ig dönt, mely kötelező érvényű a következő tanévre.
- Az esetleges idegen nyelvi csoportösszevonásokat a mindenkori létszámok szükségessé tehetik. Erről az iskola igazgatója dönt.
- A tanulók csoportba sorolásáról a szaktanárok és az intézményvezető dönt.

### **6.2. A tanulók közösségei**

#### **Az osztályközösség**

- Az azonos évfolyamra járó közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén – mint pedagógusvezető – az osztályfőnök áll.
- Az osztály tanulói maguk közül – az osztály képviselőjére, valamint közösségi munkájának szervezésére – két fő képviselőt (küldötött) választanak az iskolai diákönkormányzat vezetőségébe.

#### **Az iskolai diákönkormányzat**



A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.

- Az iskolai diákönkormányzat tevékenységét az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja.
- A diákönkormányzat tevékenységét az intézményvezető által megbízott nevelő segíti.
- Az iskolai diákönkormányzat képviselőit az iskolai diákönkormányzatot segítő nevelő látja el. A diákönkormányzatot megillető javaslattevési, véleményezési és egyetértési jog gyakorlása előtt a diákönkormányzatot segítő nevelőnek ki kell kérnie az iskolai diákönkormányzat vezetőségének véleményét.

### **Az iskolai diákközgyűlés**

Tanévenként legalább egy alkalommal iskolai diákközgyűlést kell összehívni.

- A diákközgyűlés összehívásáért az intézményvezető és a diákönkormányzatot segítő nevelő a felelős.
- Az iskolai diákközgyűlésen minden tanulónak joga van részt venni.
- A diákközgyűlésen a diákönkormányzatot segítő nevelő, valamint a diákönkormányzat gyermekvezetője beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, valamint az intézményvezető tájékoztatást ad az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről.
- Rendkívüli diákközgyűlés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezheti. A rendkívüli diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

### **6.3.A tanulók észrevételezési, javaslattételi és véleménynyilvánítási jogának gyakorlása**

#### **A diákönkormányzat működése**

- Az iskolai diákönkormányzat (DÖK) megválasztása tanévenként a diákvezetőségi gyűlésen történik. A tanulói közösségek álláspontjukat a fennálló jogszabályi rendelkezések szerint alakítják ki, melyhez az iskola minden szükséges feltételt biztosít. A DÖK évente egy alkalommal nyilvános diákgyűlést szervez, amelyen az iskola vezetői, felkért tanárai válaszolnak az ifjúság által feltett kérdésekre.
- Az iskolai közösségek életüket érintő bármely kérdésben a diákönkormányzaton keresztül érvényesíthetik jogaikat. A Házirendben meghatározott nagyobb tanulóközösségek tanulói létszámának 51%-át érintő kérdésekben kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

### **6.4.A tanulók, a szülők tájékoztatása és véleménynyilvánítása**

#### **Az elektronikus napló használatával kapcsolatos szabályok**

- Iskolánk a tanulók értékelésének és mulasztásának rögzítésére elektronikus naplót használ.
- A szülők – megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – hozzáférhetnek az elektronikus naplóhoz, megnézhetik saját gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, a mulasztások igazolását, illetve a tanuló iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket.
- A tanulók félévi osztályzatát az iskola – az elektronikus napló mellett – a szülőkkel írásban is közli.
- A tanulók év végi értékelésükről bizonyítványt kapnak.
- Az elektronikus naplóhoz a szülők szülői, illetve külön tanulói hozzáférést igényelhetnek. Az iskola elektronikus naplója az iskola honlapján, illetve az osztályfőnök által megadott más internet címen keresztül érhető el.
- Abban az esetben, ha a szülő az osztályfőnöknek írásban jelzi, hogy nem tudja használni az e-naplót, a szülők tájékoztatása és a szülővel való kapcsolattartás keresztül írásban történik. Ebben az esetben az osztályzatok bejegyzése a tájékoztató füzetbe a tanuló feladata. A bejegyzéseket a szülőnek alá kell írnia.



**A tanulók tájékoztatása az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális tudnivalókról az alábbiak szerint történhet:**

- az intézményvezető
  - a diákközgyűlésen tanévenként legalább egy alkalommal,
  - az iskolai honlapon keresztül folyamatosan,
  - az év során 3-4 alkalommal tartott iskolagyűléseken,
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon,
- a diákönkormányzatot segítő tanár a képviselőkön keresztül.

A tanulót és a szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a nevelők szóban, illetve az elektronikus naplón és a tájékoztató füzetben keresztül írásban tájékoztatják.

A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola vezetőségéhez, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz, fordulhatnak.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, nevelőivel, a nevelőtestülettel.

A szülők tájékoztatása az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról

- az intézményvezető
  - a szülői munkaközösség választmányi ülésén,
  - az iskolai honlapon keresztül folyamatosan,
  - az osztályfőnökök az osztályok szülői értekezletein történik.

A szülőket a nevelők a tanulók egyéni haladásáról az alábbi módon tájékoztatják:

- **szóban:**
  - egyéni megbeszéléseken,
  - a szülői értekezleteken,
  - a nevelők fogadóóráin,
  - a nyílt tanítási napokon,
  - a tanuló fejlesztő értékelésére összehívott megbeszéléseken.
- **írásban** az elektronikus naplón keresztül és a tájékoztató füzetben.

A szülői értekezletek és a nevelők fogadóóráinak időpontjait tanévenként az iskolai munkaterv tartalmazza.



A szülők, a tanulók saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola vezetőségéhez, az adott ügyben érintett tanuló osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, nevelőjével.

### **6.5.A tanulmányok alatti vizsgák szabályai**

**Az iskolában az alábbi vizsgák tehetők le:**

- osztályozóvizsga
- pótló vizsga
- javítóvizsga

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához az alábbi esetekben:

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

Javítóvizsgát kell tennie a tanulónak, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

**Az osztályozóvizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a jelentkezés módja és határideje:**

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei - osztályozóvizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

**Államilag elismert nyelvvizsga megszerzése esetén:**



Azok a tanulók, akik a tanév folyamán államilag elismert, akkreditált nyelvvizsgát tesznek igazgatói dicséretet kapnak. A félévi és év végi osztályzatok az órai munkát és teljesítményt értékelik.

### **6.6.A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások**

A tanuló hiányzását (távolmaradását, illetve késését) a tanítási órákról, valamint az egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokról igazolni kell.

#### **Késés**

- Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó nevelő a **késés tényét**, a késés idejét, valamint azt, hogy a késés igazoltnak vagy igazolatlanul minősül-e, az elektronikus naplóba bejegyzi. A bejárók esetén a közlekedési okok miatti késés igazolható. Több késés esetén a késések idejét össze kell adni, és amennyiben a késések idejének összege eléri a negyvenöt percet, az egy tanítási óráról történő hiányzásnak minősül. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.

#### **Mulasztás**

- A szülő (hiányzás esetén) egy tanítási évben legfeljebb 3 napot igazolhat. Ezen túlmenő hiányzás igazolása csak a kezelőorvos által adott eredeti igazolás vagy hivatalos dokumentum eredeti példányának bemutatásával történhet. Az eredeti dokumentumot, orvosi igazolást az iskola megőrzi, azt a tanuló nem kapja vissza. A tanuló szüleinek, gondviselőjének előzetes távolmaradási engedélyt kell kérnie az intézményvezetőtől, ha a tanuló előreláthatólag **3 napnál** többet hiányzik. Ez egy tanévben egyszer vehető igénybe. A távolmaradási engedélyt az intézményvezető indoklással elutasíthatja.
- A tanulónak az igazolást a hiányzás utáni első munkanapon, legkésőbb az azt követő harmadik munkanapon kell bemutatnia az osztályfőnökének, aki az elektronikus naplóban a hiányzásokat adminisztrálja. Az eredeti dokumentum bemutatása után a hiányzást igazoltnak kell tekinteni.

#### **Versenyen, nyílt napon részt vevő tanulókat megillető kedvezmények:**

- **Megyei versenyek döntője és a nyelvvizsga** előtt a verseny napjain kívül egy, **országos versenyek** előtt két tanítási napot fordíthat felkészülésre, ha a szaktanár és az intézményvezető ezt indokoltnak látja. Az igénybevétel módját és idejét a szaktanár határozza meg. A szaktanár tájékoztatja az osztályfőnököt a felkészítésre fordított napok számáról és dátumáról, valamint a verseny időtartamáról.
- **Iskolai vagy városi versenyen résztvevő tanuló** két órával (120 perc), a megyei versenyen résztvevő tanuló a szaktanára által meghatározott időpontban mehet el a tanítási órákról. A szaktanár köteles tájékoztatni az osztályfőnököt és az érintett szaktanárokat a versenyzők

nevéről és a hiányzás pontos idejéről.

- **Sportversenyekkel és egyéb esetekkel kapcsolatban** – a szaktanár javaslatának meghallgatása után – az intézményvezető dönt. A döntést követően a szaktanár és az osztályfőnök az előzőekben leírt módon jár el.
- **A középfokú iskolák által szervezett nyílt napon** egy tanuló legfeljebb három intézményben vehet részt. Ettől csak igen indokolt esetben lehet eltérni – az osztályfőnök javaslata alapján. A nyílt napon való részvételt rögzíteni kell az elektronikus naplóban, és ezt a hiányzást is figyelembe kell venni az összesítésnél. Ezen esetekben az osztályfőnök a hiányzást iskolaérdekből történő távollétnek minősíti (leigazolja) a naplóban, és a tanítási napokról, órákról való távolmaradást minden esetben figyelembe veszi a hiányzások havi összesítésénél.

### **Egyéb rendelkezések:**

- A tanuló a szülő előzetes engedélykérése nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A szülő ilyen esetben is köteles a lehető leghamarabb bejelenteni a mulasztás okát az osztályfőnöknek.
- A tanuló órái igazolatlanok minősülnek, ha az előírt határidő alatt nem igazolja távolmaradását.
- Amennyiben a tanuló az iskolában tartózkodik, az órarend szerinti foglalkozásról való önkényes távolmaradás – igazolatlanságán felül is – fegyelmi vétség, mely minden esetben írásbeli büntetést von maga után. Az órákról való indokolatlan késés fegyelmi vétség. A rendszeresen késő tanuló szüleit az osztályfőnök írásban értesíti.
- A tanuló által szabadon választott órákról, szakköri foglalkozásokról, tanulószobáról való késésre és hiányzásra is a fentiek érvényesek.
- Ha iskolai ügy miatt hiányzik a tanuló, hiányzását az osztályfőnök vagy a szaktanár igazolja.
- Amennyiben a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az osztályfőnök telefonon vagy írásban értesíti a tanuló szüleit vagy gondviselőit az első mulasztás után, továbbá felhívja a figyelmet az igazolatlan mulasztás(ok) következményeire.
- Ha a tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz órát, az iskola igazgatója értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, tanköteles tanuló esetén a gyermekjóléti szolgálatot is.
- Amennyiben a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot, továbbá ismételt tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében.
- Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az intézményvezető haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

### 6.7.A magántanulói és szünetelői jogviszony működtetése, az osztályozó vizsga rendje

#### A magántanulói jogviszony működtetése

- Magántanulói státus akkor létesül, ha a tanuló az iskolával magántanulói jogviszonyt létesít, de kivételes esetben az iskola is kezdeményezheti a jogviszony létesítését.
- Magántanuló lehet
  - a fogyatékkal élő vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanuló, ha szakértői bizottság, illetve a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján folytatja tankötelezettségét.
  - ha a tanuló szakorvosi vélemény alapján otthoni vagy kórházi ellátás keretében tartós gyógykezelésben részesül.
  - ha a szülő úgy dönt, hogy gyermeke rendszeres iskolába járás helyett magántanulóként teljesíti tankötelezettségét.
- Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő döntése alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, illetőleg a tanuló egyénileg készül fel. Az iskola pedig, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll, állapítja meg a tanuló érdemjegyeit és osztályzatait, továbbá dönt a tanuló magasabb évfolyamra lépésével kapcsolatos kérdésekben.
- Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót, illetve a szülőt a magántanuló jogairól és kötelességeiről.
- A sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadó vagy az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról – felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, illetve az ehhez szükséges pedagógusokról – a szakértői véleményben foglaltak szerint – az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.
- Az iskola köteles gondoskodni a tanuló felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatának megállapításáról akkor is, ha a szakorvosi vélemény alapján otthoni ellátás keretében részesül tartós gyógykezelésben, és emiatt magántanulóként folytatja tanulmányait.
- A számonkérés formáját szóban és/vagy írásban határozhatja meg a szaktanár saját hatáskörben. Az évközi vizsgák időpontjáról az osztályfőnök a szaktanárokkal egyeztetve 1 héttel korábban értesíti írásban a szülőt.
- A vizsgákról való igazolatlan távolmaradás elégtelen év végi eredményt jelent.
- A magántanulónak joga van látogatni a tanórákat, ha a házirend szabályait betartja. Jogában áll bármilyen iskolai szolgáltatást igénybe venni (könyvtár használata, menza, napközi, tankönyvtámogatás).
- A magántanuló a tanórák látogatása nélkül végzi felkészülését, amennyiben a szülő aláírásával igazolja, hogy gyermeke osztályozó vizsgára való felkészítését saját maga



biztosítja.

- A magántanuló köteles tanév végén osztályozóvizsgát tenni. A vizsgákról való igazolatlan távolléte elégtelen év végi eredményt jelent.

### **Szünetelői jogviszony**

A szünetelői jogviszony a szülő kérésére jöhet létre. A tanuló jogviszonyban marad az iskolával, az osztálynaplóban a neve rögzítve van, de távolléte nem minősül hiányzásnak. A szülő maga gondoskodik a tanuló felkészítéséről, aki nem veheti igénybe az iskola szolgáltatásait. Ha a tanuló a kérelmezés időpontjától számított 1 éven belül nem jelentkezik az iskolában, az a tanulói jogviszonyának megszűnését jelenti.

### **6.8.A 16 óráig való benntartózkodás alóli felmentés rendje**

- Az osztályfőnök az összegyűjtött kérelmeket leadja az intézményvezetőnek, és javaslatot tesz tanulónként a kérelem elfogadására.
- Az iskolatitkár a kérvényeket megőrzi.
- Az engedélyeket (eredeti példányokat) átadja a tanulóknak, akiknek a figyelmét felhívja arra, hogy az igazolást tartsák maguknál, és hivatalos közeg kérésére mutassák meg.
- Az igazolások pótlását az osztályfőnök intézi.
- Amennyiben a szülő nem kéri a felmentést, gyermeke köteles 16 óráig az iskolában tartózkodni.

### **6.9.Tanulói felelősökkel kapcsolatos szabályok**

#### **A hetesek kötelességei:**

- ✓ biztosítsák a tanítás tárgyi feltételeit: tiszta tábla, kréta, szellőztetés, rend, tisztaság az osztályban, folyosói szekrények bezárása, reggel a telefonok a kijelölt helyre kerüljenek,
- ✓ jelentsék a hiányzók nevét;
- ✓ ha a tanár nem kezdi meg pontosan az órát, akkor a becsengetés után 5 perccel keressék meg a szaktanárt, illetve jelezzék az igazgatóhelyettesnek a tanár hiányát;
- ✓ óra végén gondoskodnak az osztály rendjéről, tisztaságáról (letörlik a táblát, kinyitják az ablakokat, összeszedik/összeszedetik a szemetet, udvaros szünetben leküldik társaikat) az utolsó óra után gondoskodjon a terem bezárásáról.

#### **Az ügyeletesek kötelességei:**

- ✓ reggel fél nyolckor legyen a kijelölt posztján;
- ✓ tegye ki a jelvényét, hogy azonosítható legyen;
- ✓ a rábizott terület felügyeltét lelkiismeretesen lássa el;
- ✓ szóban figyelmeztesse a rendbontókat, ha ez nem elegendő, jelezze az ügyeletes tanárnak;
- ✓ legyen határozott, de tartsa tiszteletben társait;

### Szertárfelelősök:

- ✓ A tanítási órát megelőző szünetben, ill. a tanárok kérésének megfelelő időpontban jelentkeznek a szaktanároknál, segítségükre vannak a tanítási óra előkészületében.

### 6.10. Az egészséges életmódra nevelést szolgáló intézményi szabályok

#### A tanuló kötelessége, hogy:

- óvja saját maga testi épségét, egészségét;
- óvja társai testi épségét, egészségét;
- elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és a biztonságát védő – az iskolai védő-óvó – ismereteket;
- betartsa, és igyekezzen társaival is betartatni az osztályfőnökétől, illetve a nevelőtől hallott, a balesetek megelőzését szolgáló szabályokat;
- azonnal értesítse az iskola valamelyik dolgozóját, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet; illetve valamilyen rendkívüli eseményt vagy balesetet észlel;
- azonnal jelentse az iskola valamelyik nevelőjének – amennyiben ezt állapota lehetővé teszi –, ha rosszul érzi magát, vagy azt, ha megsérült;
- megismerje az iskola épületének kiürítési tervét, és részt vegyen annak évenkénti gyakorlásában;
- rendkívüli esemény esetén pontosan betartsa az iskola felnőtt dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat.

#### A testnevelési óráka, edzésekre (a sportfoglalkozásokra) vonatkozó külön szabályok:

- a tanuló a tornateremben, uszodában csak pedagógus felügyeletével tartózkodhat;
- a sportfoglalkozásokon a tanulóknak sportfelszerelést (tornacipő, edzőcipő, iskolapóló, tornanadrág, tornadressz, melegítő) kell viselniük;
- a sportfoglalkozásokon a tanulók nem viselhetnek balesetveszélyes ékszereket (karóra, gyűrű, nyaklánc, lógó fülbevaló stb). Ezeket az eszközöket elhelyezni a testnevelésre rendjében meghatározottak szerint lehet.
- tilos rágógumizni;
- Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg. Ennek alapján az iskola minden osztályban megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelésóra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:
  - ❖ iskolai sportkörben való sportolással,
  - ❖ kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással. Ebben az esetben a sportegyesület által kiállított igazolást

évente köteles bemutatni a tanuló.

### Egyéb szabályok:

- két testnevelésórát meghaladó felmentést csak orvosi igazolással kaphat a tanuló;
- az a tanuló, akinek az előzőleg bejelentett gyakorlati feladatokat számonkérő órán nincs felszerelése, elégtelen osztályzatot kaphat;
- a tanulók kötelessége a testnevelés órán a feladatokat akkor is elvégezni, ha nem hoztak felszerelést;
- a tanulók egészségügyi ellátását az iskolában az iskolaorvos és az iskolai védőnő biztosítja. Az iskolai védőnő heti 1 alkalommal rendel az iskolában, ennek időpontja a védőnői szoba ajtáján van kifüggesztve.
- az iskolaorvos elvégzi – szükség esetén szakorvoshoz irányítva – a tanulók egészségi állapotának ellenőrzését, szűrését.
- az iskolai védőnő elvégzi a tanulók higiéniai, tisztasági szűrővizsgálatát évente több alkalommal, illetve az osztályfőnökök jelzése alapján szükség esetén.

## 7. A tanulók jutalmazása és a fegyelmező intézkedések

### 7.1.A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Kiemelkedő tevékenységért iskolánk tanulói, közösségei és csoportjai jutalmazásokban részesülhetnek. A folyamatosan végzett kiemelkedő munka általában tanévenként kerül jutalmazásra.

**Az iskolában – tanév közben – elismerésként az alábbi esetekben adható dicséretek:**

Szaktanári dicséret	Napközis dicséret	Nevelői dicséret	Osztályfőnöki dicséret	Igazgatói dicséret
Helyi versenyeken való részvétel Példás szorgalom Kitartó tanulmányi munka	Folyamatos példamutató szorgalom, magatartás, közösségi munka	Az osztályban vállalt feladatok kiváló teljesítése Segítőképző magatartás társai és nevelői iránt Felelősi munka	Városi versenyeken elért 1 – 3. helyezés, a szaktanár javaslata alapján Megyei versenyen elért 4 – 6. helyezés Ünnepélyeken való szereplés, szervezés Iskolai közösségi munka, a DÖK vezető javaslatára Az osztályban vállalt közösségi munka	Megyei versenyen elért 1 – 3. helyezés Országos versenyen elért 1 – 10. helyezés Folyamatos magas szintű közösségi munka, szervezés, kiemelkedő,



## HÁZIREND

			Hetesi feladatok példás ellátása Osztályprogram szervezése Iskola, ill. osztály dekorálása 3 nevelői dicséret után	példaértékű magatartás 3 osztályfőnöki dicséret után
--	--	--	---	---

- Nevelőtestületi dicséretet kap az a 8. osztályos tanuló, aki a 8 évfolyam elvégzése során kiemelkedő tanulmányi eredményt ért el, magatartása mintaértékű volt, iskolai és iskolán kívüli eredményeivel hozzájárult iskolánk jó hírének megőrzéséhez. A nyolc év alatt egy 4-es érdemjegye lehet.
- A diákönkormányzat és a diáksportkör jutalomban részesítheti azon tanulókat, akik a közösségi munkában, a sportban folyamatosan kiemelkedő eredményeket értek el.
- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.
- A dicséretek írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

### 7.2.A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

#### A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések

Az a tanuló, aki tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, vagy a tanulói házirendben foglaltakat megszegi, büntetésben részesül. A tanulót büntetésként az osztályból kiküldeni tilos.

#### Az iskolai figyelmeztetés formái (szóbeli, írásbeli)

Szaktanári figyelmeztetés	Nevelői figyelmeztetés	Osztályfőnöki figyelmeztetés, intő, rovó:	Igazgatói figyelmeztetés, intő, rovó:
Sorozatos felszerelés hiánya esetén Rendszeres házi feladat hiánya miatt	Ha a tanórán nem a tananyaggal, hanem mással foglalkozik, Órai fegyelem rendszeres megzavarása esetén A szünetekben történő fegyelmezetlen viselkedésért A rendetlenkedőknek a	<b>figyelmeztetés:</b> Három nevelői vagy szaktanári figyelmeztetés után Szünetekben, órák előtt, az intézmény területén való nem megfelelő viselkedésért (a szaktanár, ügyeletes nevelők, stb. javaslatára) A tanári utasítások figyelmen kívül hagyása miatt	<b>figyelmeztetés:</b> Három osztályfőnöki intő után Két rovó után az osztályfőnök kezdeményezésére <b>intő:</b> 2 igazgatói figyelmeztetés után <b>rovó:</b>





## HÁZIREND

	diákügyeletek jelzései alapján	Durva viselkedésért, folyamatos trágár beszédért Rongálásért Rendszeresen nem megy le az udvarra Hamisításért <b>intó:</b> 3 osztályfőnöki figyelmeztetés után <b>rovó:</b> 3 osztályfőnöki intó után	2 igazgatói intó után
--	--------------------------------	--	-----------------------

**Nevelőtestületi elmarasztalás** igazgatói megrovás után, illetve súlyos fegyelemsértés esetén adható.

**Eltiltás** a különböző rendezvényekről, kirándulásokról, versenyekről, stb. a szaktanár vagy az osztályfőnök javaslata alapján történhet.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.

### **Súlyos kötelességzegésnek minősülnek az alábbi esetek:**

- az agresszió, társak bántalmazása,
- egészségre ártalmas szerek, (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozása, fogyasztása, a testi épséget veszélyeztető tárgyak iskolába hozatala,
- szándékos károkozás,
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése,
- ezen túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, ellene a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt. Erről a szülőt értesíteni kell.

A büntetést írásba kell foglalni, s ezt a szülő tudomására kell hozni.



### 7.3.A tanulóval szemben lefolytatásra kerülő fegyelmi eljárás

Ha a tanulóval szemben hozott fegyelmező intézkedések nem vezettek eredményre, vagy ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, akkor a vétség elkövetésétől számított 3 hónapon belül fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás megindítása és lefolytatása kötelező, ha a tanuló maga ellen kéri. Kiskorú tanuló esetén e jogot a szülő gyakorolja.

#### A fegyelmi büntetés fokozatai:

- a) megrovás,
- b) szigorú megrovás,
- c) meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetőleg megvonása;
- d) áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába,
- e) eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától,
- f) kizárás az iskolából.

Tíz év alatti tanulóval szemben fegyelmi eljárás nem indítható.

- A c) pontban meghatározott fegyelmi büntetés szociális kedvezményekre és juttatásokra nem terjed ki.
- A d) pontban szabályozott fegyelmi büntetés akkor alkalmazható, ha az iskola igazgatója a tanuló átvételéről a másik iskola igazgatójával megállapodott.
- Tanköteles tanulóval szemben az e) pontban meghatározott fegyelmi büntetés nem alkalmazható.
- Tanköteles tanulóval szemben az f) pontban meghatározott fegyelmi büntetés pedig csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható és nem hajtható végre az új tanulói jogviszony viszony létesítéséig. Az f) esetben a szülő köteles új iskolát keresni a tanulónak.
- A fegyelmi büntetést hozó iskola segítséget nyújt a szülőnek az új iskola megtalálásában. Abban az esetben, ha az iskola a fegyelmi büntetés megállapításáról szóló határozat véglegessé válásától számított nyolc napon belül a tanulót fogadó iskolától nem kap értesítést arról, hogy a tanuló más iskolában történő elhelyezése a szülő kezdeményezésére megtörtént, a fegyelmi büntetést hozó iskola három napon belül köteles megkeresni a köznevelési feladatot ellátó hatóságot, amely három munkanapon belül másik, az állami közfeladat-ellátásban résztvevő iskolát, kollégiumot jelöl ki a tanuló számára.
- Az iskolát úgy kell kijelölni, hogy a tanuló számára a kijelölt intézményben a nevelés-oktatás igénybevétele ne jelentsen aránytalan terhet.
- A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt. Erről a szülőt értesíteni kell.
- A büntetést írásba kell foglalni, s ezt a szülő tudomására kell hozni.

**A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás előzheti meg.**

- A fegyelmi eljárás megindításáról szóló értesítésben a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló és szülője figyelmét fel kell hívni az egyeztető eljárás igénybevételének lehetőségére. Ezen igényét a kézhezvételtől számított öt tanítási napon belül írásban jelentheti be.
- Az egyeztető eljárás célja a kötelességszegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, valamint ennek alapján a kötelességszegéssel gyanúsított és a sérelmet elszenvedő tanuló közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében. Az egyeztető eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal a sérelmet elszenvedő tanuló (szülője), valamint a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló (szülője) is egyetért.
- Az iskolai fegyelmi intézkedések kiszabásánál a tettel arányos büntetés, a fokozatosság elve és a nevelő célzat érvényesül.

A fegyelmi eljárás lefolytatásának alapvető szabályait jogszabály állapítja meg. A fegyelmi eljárás lefolytatásának részletszabályairól az intézményi SZMSZ rendelkezik.

### 7.4. Magatartás, szorgalom értékelése

A tanuló magatartását és szorgalmát félévkor és tanév végén a tantestület ( a diákokat tanítók osztályozó értekezleten) minősíti. Azonos súlyú dicséret és elmarasztalás semlegesítheti egymást, ezt pedagógiai mérlegeléssel a konferencia dönti el. A konferencia a kivétel lehetőségével élhet, ha a diáknak kimagasló érdeme, elismerése van.

<b>Magatartás</b>	<b>Példás</b>	<b>Jó</b>	<b>Változó</b>	<b>Rossz</b>
<b>Fegyelmezettsége</b>	Tanítási órai magaviselete és a tanórán kívüli magatartása kifogástalan	Tanórai magaviselete és tanórán kívüli magatartása ellen nem merül fel kifogás	Tanáraival, tanuló társaival szemben viselkedése, hangneme időnként kifogásolható	Tanáraival, tanuló társaival szemben több alkalommal, visszatérően tiszteletlen
<b>Viselkedés-kultúrája, hangneme</b>	Az iskola, ill. az osztály közösségéért önként feladatot vállal, s ezeket maradéktalanul elvégzi	Tanáraival, tanuló társaival szemben a viselkedése, hangneme nem kifogásolható	A rábízott feladatokat hiányosan végzi el, a feladatok vállalásától húzódozik	A rábízott feladatokat hiányosan végzi el, a feladatok vállalásától húzódozik
<b>Hatása a társas kapcsolatokra</b>	Felnőttekkel, tanuló társaival szembeni viselkedése,	A rábízott feladatokat képességeinek megfelelően maradéktalanul	A tanítási órán kívüli tevékenységben nem vesz részt vagy csak	Tanítási órán kívüli magatartása ellen súlyosabb kifogások merülnek fel

	hangneme példaértékű	elvégzi, de feladatot önként nem vállal	erőteljes felszólításra	
<b>Házirend betartása</b>	Semmilyen szintű fegyelmi vétséget nem követett el	Az adott időszakban az érdemjegy lezárásánál legfeljebb egy osztályfőnöki figyelmeztetése van	Büntetési fokozata legfeljebb osztályfőnöki rovóig bezárólag van (a nevelői figyelmeztetéstől)	Súlyosabb fegyelmi vétséget követett el (az igazgatói figyelmeztetés bármely fokozatától)
<b>Felelősségérzete</b>	Tevékenységét felelősséggel végzi, tetteit meggondolja	Tevékenységét általában felelősséggel végzi, tetteit meggondolja (nem vonható be negatív cselekvé sbe)	Tevékenységét nem a tőle elvárható felelősséggel, meggondoltsággal végzi, megnyilvánulásai alkalmanként meggondolatlansá got tükröznek	Tevékenységének alapvető jellemzője a meggondolatlanság
<b>Szorgalom</b>	<b>Példás</b>	<b>Jó</b>	<b>Változó</b>	<b>Hanyag</b>
<b>Tanulmányi munkája</b>	Az órai munkába aktívan bepo csolódik	Az órai munkába csak tanári felszólításra kapo csolódik be, tudása megbízható	Az órai munkába tanári felszólításra sem tud mindenkor bepo csolódni  Az akarat időnkénti hiánya miatt nem tanul minden tárgyat egyenletesen	Az órai munkába nem tud, és nem is akar bepo csolódni
<b>Munkavégzése</b>	Tanulmányi munkáját rendszeresen végzi, ellenőrzések alkalmával egyenletes teljesítményt mutat, minden tárgyból	Tanulmányi munkáját általában elvégzi, ellenőrzések alkalmával egyenletes teljesítményt mutat, egyes tárgyakból	Tanulmányi munkáját nem rendszeresen végzi, ellenőrzések alkalmával nem nyújt egyenletes teljesítményt	Tanulmányi munkáját rendszeretlenül végzi, ill. elhanyagolja, ellenőrzések alkalmával általában nem tud elfogadható teljesítményt nyújtani

<b>Kötelességtudata</b>	Tanulmányi munkáját a pontosság jellemzi, törekszik az esetleges hiányok pótlására	Időnként nem tanul minden tárgyat egyenletes teljesítménnyel  Tanulmányi munkáját a pontosság jellemzi, törekszik az esetleges hiányok pótlására	Tanulmányi munkájában helyenként nagyobb pontatlanságok mutatkoznak, önként törekszik a hiányok pótlására  Legfeljebb egy elégtelen tantárgyi osztályzata van a félévi vagy az év végi értékeléskor	Az akarat hiánya miatt több tantárgyból nem, tud elégséges teljesítményt sem nyújtani
<b>Tanórán kívüli teljesítmény, többletmunka</b>	Többletmunkát vállal (házi dolgozat, kiselőadás, csoportmunka stb.)	Többletmunkát ritkán vállal	Többletmunkát nem vállal	Többletmunkát nem vállal

### 7.5.A tanuló munkájának értékelése

A diákok munkájának legfontosabb mérőeszköze az osztályozási rendszer. A félévi osztályzás az első félévben, míg az év végi a teljes tanévben végzett munkát tükrözi. A félévi és az év végi osztályzatokat a szaktanár (aki az osztályozó értekezleten a tantestület tagjaitól segítséget kérhet) határozza meg. Az értékelés lezárása félévkor és évvégén is az osztályozó értekezlet. Azt követően az értékelésen változtatni nem lehet. Rendkívüli kivételes esetben az igazgató intézkedhet. Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szóveges minősítéssel kell értékelni a tanulók teljesítményét. Második évfolyam év végétől nyolcadik évfolyam év végéig érdemjeggyel értékelünk. A tanulók minősítéséről, magasabb évfolyamba lépésről az osztályozó tantestületi értekezlet dönt. A tanuló az iskola magasabb évfolyamába léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket legalább elégséges (2) minősítéssel teljesítette, ill. hiányzásainak száma nem haladta meg a megengedett mértéket.

#### Az alsó tagozat tantárgyi értékelése

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szóveges minősítéssel értékeljük.

**A szóveges minősítés** a tanuló teljesítményétől függően tantárgyanként a következő lehet:

*Kiválóan teljesített (K)*

*Jól teljesített (J)*



*Megfelelően teljesített (M)*

*Felzárkóztatásra szorul (F)*

**A témazárók százalékos minősítése:**

92% -	100 %	kiváló
82% -	91%	jó
65% -	81%	megfelelt
0% -	64%	felzárkóztatásra szorul

**2. évfolyam év végétől 4. évfolyam végéig**

A második évfolyam második félévben, harmadik és negyedik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét érdemjegyekkel, illetve év végén osztályzattal minősítjük.

**Az írásbeli felmérők, témazárók százalékhatairai:**

90% -	100 %	jeles (5)
80% -	89%	jó (4)
65% -	79%	közepes (3)
50% -	64%	elégséges (2)
0% -	49%	elégtelen (1)

### A felső tagozat tantárgyi értékelése

**A témazárók, felmérések, írásbeli munkák értékelése az alábbiak szerint történik:**

<b>5-8.oszt.: történelem, földrajz, biológia</b>		
90% -	100 %	jeles (5)
75% -	89%	jó (4)
51% -	74%	közepes (3)
35% -	50%	elégséges (2)
0% -	34%	elégtelen (1)

<b>5-8.oszt.: magyar nyelv és irodalom</b>		
90% -	100 %	jeles (5)
80% -	89%	jó (4)
65% -	79%	közepes (3)
50% -	64%	elégséges (2)
0% -	49%	elégtelen (1)

<b>5-8.oszt.: matematika, kémia, fizika, informatika</b>		
90% -	100%	jeles (5)
75% -	89%	jó (4)
60% -	74%	közepes (3)
40% -	59%	elégséges (2)
0% -	39%	elégtelen (1)

<b>5-8.oszt.: idegen nyelv</b>		
90% -	100 %	jeles (5)
80% -	89%	jó (4)
60% -	79%	közepes (3)
50% -	59%	elégséges (2)
0% -	49%	elégtelen (1)

**A félévi és évvégi értékelésnél az alábbi módon kerekítünk:**

**0,51 – től felfelé kerekítünk**

A témazáró dolgozatok értékelésénél az egyéni fejlődés árnyaltabb tükröződése miatt az értékelő jegy mellett a százalékos eredményt is fel kell a munkákon tüntetni!



### **Az érdemjegyek nem egyenértékűek!**

**Megkülönböztető színekkel jelöljük:**

**kék ( 100%)**= feleletek,dolgozat, mérések, tesztek eredményeinek jelölésére,

**zöld (30%)**= gyűjtőmunkák, házi dolgozatok, szorgalmi feladatok, füzetek rendje

**barna ( 50%)**= házi feladat

**piros (200%)**= kétszeres súlyú jegyek, témazárók, félévi, év végi dolgozatok, évfolyamszintű felmérések, évfolyamszintű (vagy ennél rangosabb) tanulmányi versenyeken elért eredmények.



### Záradék

A Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Gyakorló Általános Iskola nevelőtestülete a 2018. szeptember 18-án tartott ülésén a Házi rendet elfogadta.

A Házi rend 2018. szeptember 20. -án lép hatályba.

igazgató

p.h.



### MELLÉKLETEK

#### I. A TORNATEREM HASZNÁLATI RENDJE

- **Öltözet**

Tiszta, fehér póló, **sötét** tornanadrág, tornacipő (sportcipő) viselése kötelező

A foglalkozásokon balesetveszélyes tárgyakat használni tilos (nyaklánc, karkötő, óra, rágó, stb.).

- **Öltöző – folyosó**

Az öltözőkben reggel 7.30-tól lehet tartózkodni, öltözködni.

Az öltözőt rendeltetésének megfelelően kell használni (labdázni, étkezni, rongálni, ön- és közveszélyesen viselkedni tilos).

- **Terem - szertár**

A tanulóknak a tornateremben, szertárban engedély, illetve felnőtt felügyelete nélkül tartózkodni nem szabad.

A teremben csak váltócipőben (tornacipő, sportcipő) lehet tartózkodni.

A teremben, szertárban használt eszközöket rendeltetésszerűen kell használni, és használat után az eredeti helyére, rendben kell elpakolni.

A terem és a szertár rendjét minden foglalkozás után le kell ellenőrizni, és utána be kell zárni.

Az elektronikus technikai eszközöket csak felnőtt használhatja (tanuló csak felnőttnek segítve használhatja, pl.: függöny).

Megjegyzés: az öltöző és a terem rendje a délutáni és az esti foglalkozásokra is vonatkozik, ezért a foglalkozást tartó nevelő a felelős.

#### II. AZ USZODA HASZNÁLATI RENDJE

- 1-4. osztályosok az úszásórákat megelőzően a tantermük előtt sorakoznak. Az uszodába csak kísérő tanárral vagy pedagógiai asszisztenssel vonulhatnak át.
- Az uszodai öltözőket csak 7<sup>30</sup> perctől lehet igénybe venni.
- Az öltözőkbe váltópapucsban szabad belépni. Az utcai cipőket az öltözők előtt elhelyezett, e célra kialakított szekrényekben kell elhelyezni.
- Az uszodai öltözők nyilvánosak, mások ruháihoz, felszereléséhez nyúlni tilos!
- Az öltözőt rendeltetésének megfelelően kell használni (labdázni, étkezni, rongálni, ön- és közveszélyes tevékenységet folytatni tilos!
- A foglalkozásokon balesetveszélyes tárgyakat használni tilos (nyaklánc, karkötő, óra, rágó stb.)
- Az öltözőkből a medencetérbe csak az órát tartó tanár engedélyével szabad belépni, majd az egész óra időtartama alatt az ő utasításai szerint kell tevékenykedni.
- A medencetérben pedagógus vagy úszómester jelenléte nélkül gyerekeknek tartózkodni tilos.
- A medencehasználat előtt a zuhanyzás kötelező.



## HÁZIREND

---

- Az uszodában használatos eszközöket csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. Azokat a használatot követően eredeti helyükre vissza kell helyezni.
- Az uszoda rendjét minden foglalkozás után le kell ellenőrizni.

### **Az uszodában tilos:**

- futni
- a medence széléről engedély nélkül ugrálni
- társakat a víz alá nyomni
- ételt, italt, törékeny tárgyakat bevinni

### **Úszásórai öltözet:**

- Lányoknak egyrészes fürdőruha, fiúknak úszónadrág használata kötelező. A zsebbel ellátott rövidnadrágszerű „standnadrág” viselése nem engedélyezett. Úszósapka, váltópapucs használata kötelező. Ajánlott úszószemüveg használata.

### **Hajszárítás:**

- A folyosón elhelyezett hajszárítókat csak felnőtt felügyelete mellett, rendeltetésének megfelelően szabad használni. Az esetleges meghibásodásokat azonnal jelenteni kell, a hibás eszközök használatát azonnal meg kell szakítani.
- Saját hajszárítót használni tilos.

### **Felmentések:**

- Az uszodában fertőző betegségben szenvedő, lázas gyermek nem tartózkodhat.
- Az úszásóra alól felmentett tanuló az erről szóló orvosi igazolást köteles az óra megkezdése előtt a foglalkozást tartó pedagógusnak bemutatni.
- A felmentett tanulók a foglalkozás időtartama alatt kötelesek a medencetérben az erre kijelölt helyen tartózkodni. A váltópapucs használata számukra is kötelező.

### **Felszerelés hiánya:**

Az a tanuló, aki a foglalkozásokra három alkalommal nem hoz felszerelést, és ez által az órán nem tud aktívan részt venni, szaktanári figyelmeztetésben részesül.



### III. KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

#### **A könyvtár használói köre:**

Az iskolai könyvtár zárt könyvtár, melyet csak az intézményünk dolgozói, tanulói és a gyakorlatukat nálunk teljesítő hallgatók vehetnek igénybe. A hallgatók gyakorlati idejük végéig kölcsönözhetnek, annak leteltével a kölcsönzött dokumentumokat vissza kell hozniuk a könyvtárba.

A könyvtár használata a felhasználók számára ingyenes.

#### **A könyvtárhasználat módjai:**

A könyvtár minden használójától csendes, fegyelmezett magatartást vár.

A könyvtár előtti folyosói szekrényben a kabátok és táskák tárolása megoldott.

A könyvtárba csak jegyzetfüzet és íróeszköz vihető be.

Tűzrendészeti okokból nyílt láng használata tilos!

A könyvtárban lévő számítógépek használatára az informatikai teremben alkalmazott szabályok érvényesek. A könyvtárosok által használt gépen csak ők dolgozhatnak, a nyomtató csak az ő engedélyükkel és jelenlétükben használható.

A könyvtárhasználati órákat a könyvtáros tanár tartja, egyéb órák, illetve foglalkozások megtartása a könyvtárossal való egyeztetés alapján örténik.

#### **Kölcsönzés:**

A könyvtári állomány nagyobbik hányada kölcsönözhető és szabadpolcokon található. Az olvasótermi, kézikönyvtári állomány csak helyben használható. Ezen dokumentumokat a szaktanárok egy-egy tanítási órára, vagy indokolt esetben a könyvtár zárása és nyitása közötti időre kikölcsönözhetik.

A dokumentumok kölcsönzési időtartama: könyvek esetén 3 hét, a tartós tankönyvek tanév végéig maradhatnak a tanulóknál.

Ha a felhasználók a könyvtár állományába tartozó könyvet elveszítik vagy megrongálják, kötelesek másik példányról gondoskodni, vagy annak vételi árát megtéríteni.

A tanítási év végén, illetve az iskolából való végleges távozás előtt a könyvtári tartozásokat rendezni kell. A titkárságon a távozási papírokat csak a könyvtári igazolás bemutatása után kaphatja meg a távozó diák vagy dolgozó.



### **Nyitvatartási idő:**

Az éves nyitvatartást a tanév megkezdése előtt az igazgatóval egyeztetve határozza meg a könyvtáros, és azt a könyvtár ajtájára kifüggeszti. A könyvtár a kiírásnak megfelelően tart nyitva, ebben az időben van lehetőség a kölcsönzésre, valamint az olvasóterem és a számítógépek használatára.

Tanítási szünetekben a könyvtár zárva tart.

### **Letét:**

A letéti állomány osztálytermekbe kerülhet, melyekért a kölcsönző tanár anyagi felelősséggel tartozik. Az így elhelyezett dokumentumok teljes tanévben az osztálytermekben maradhatnak.

### **Nyilvántartási rendszer:**

A könyvállomány legnagyobb része a SZIKLA elektronikus katalógusban van nyilvántartva, melyben a könyvtár számítógépein keresztül lehet keresni. Az állomány kisebb része jelenleg feldolgozás alatt áll.

## **IV. AZ INFORMATIKA TEREMRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**A tanulók jogosultak** a tanítási órákon a rendelkezésre álló informatikai eszközöket használni és az interneten információkat keresni, letölteni.

**A tanulók kötelessége** a termék rendjére, tisztaságára és a számítógépek, eszközök épségére vigyázni, valamint a termék előtti folyosók, mosdók rendjére ügyelni.

### **Tilos:**

- Felügyelet nélkül a teremben tartózkodni.
- Engedély nélkül a főkapcsolóhoz nyúlni, a számítógépeket üzembe helyezni.
- Engedély nélkül szoftvereket telepíteni.
- Az interneten a nem engedélyezett weblapokat, játékokat nézni, letölteni.



### **Egyéb rendelkezések:**

- A portáról a kulcsot a tanuló nem kérheti el.
- A tanulóknak aláírásukkal kell igazolni, hogy a tűz – és balesetmegelőzési, a használati rendre vonatkozó előírásokat a szaktanárok ismertették velük, és azokat magukra nézve kötelezőnek tekintik.
- Az órán minden tanuló köteles jelezni, ha a gépen rendellenességet tapasztalt.
- Az órarend szerinti utolsó órán a szaktanár köteles ellenőrizni, hogy a gépek szabályosan ki vannak-e kapcsolva. Ha nincsenek, akkor kikapcsolja azokat, majd a főkapcsolóval áramtalanítja a rendszert. Ha a gépeknél valaminek az eltűnését tapasztalja, azt azonnal jegyzőkönyvezi.
- A tanulók a gépekre programot nem telepíthetnek, ennek ellenőrzése a szaktanárok feladata.
- A gépteremben enni és inni szigorúan tilos.
- Van lehetőség az internet használatára. A szaktanár által engedélyezett időben, csak a szaktanár által engedélyezett oldalakat lehet használni.
- A gépterem órarendjét a bejárati ajtóra ki kell helyezni, és változás esetén cserélni a kiírást.
- Az informatika tanterembe táskát bevinni tilos.
- A termet a biztonság érdekében a tanórák után kulcsra kell zárni.
- A terem szabadidőben történő használatát előre egyeztetni kell a szaktanárral a délutáni felnőtt tanfolyamok miatt.

### **V. A SZAKMAI GYAKORLATRA ÉRKEZŐ HALLGATÓK**

- Az intézményben gyakorlatot teljesítő egyetemi hallgatókra is kiterjed a házirend hatálya.
- A hallgató a gyakorlatra érkezve a portán bejelentkezik, majd a szakvezetéssel megbízott pedagógusnál megkezd a gyakorlatát.
- A hallgatók kötelesek abban az időpontban, időkeretben jelentkezni a gyakorlóiskolában, melyet számukra az egyetem megadott. Az egyéni és csoportos gyakorlat ideje alatt esetleges hiányzásukat kötelesek azonnal jelezni a szakvezetőnek.



## HÁZIREND

---

### VI. AZ INTÉZMÉNYBEN MŰKÖDŐ EGYEZTETŐ FÓRUMOK NYILATKOZATAI

A diákönkormányzat nyilatkozata

A házirendet az intézmény diákönkormányzata ..... év ..... hó ..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat véleményezési jogát jelen házirend felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

..... diákönkormányzat vezetője

(Mellékelve a véleményezésről készült jegyzőkönyvi kivonat.)

---

A szülői szervezet nyilatkozata

A házirendet az intézmény szülői szervezete..... év ..... hó..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát jelen házirend felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

..... szülői szervezet vezetője

(Mellékelve a véleményezésről készült jegyzőkönyvi kivonat.)

### VII. DIÁK ETIKAI KÓDEX

Iskolánk Diák etikai kódexe azokat az elvárásokat fogalmazza meg a diákokkal kapcsolatban, amelyeket elvárunk tőlük öltözködésüket, viselkedésüket és köszönésüket illetően.

#### Elvárásaink:

- Kívánatos, hogy a diákok a hagyományoknak vagy a napszaknak megfelelő köszönéssel üdvözljék tanáraikat, az iskola dolgozóit, társaikat, valamint az iskolába belépő felnőtteket.
- Megjelenésük, öltözködésük legyen mértéktartó, ne sértse a szemérmét és a jó ízlést. Ne viseljenek olyan felsőruházatot, amelynek mély a nyakkivágása, illetve a csípő nagy részét szabadon hagyja.
- Az iskolai ünnepeken mindenkitől elvárjuk az alkalomhoz illő öltözködést, a kulturált és tiszteletteljes viselkedést.
- Elvárjuk, hogy ne viseljenek olyan pólót, ruhadarabot, amely erőszakot sugall, sátánista szimbólumot jelenít meg. Ezek a jelképek ne jelenjenek meg az iskolai felszerelésükön sem.
- A tanulók életkorát tekintve nem indokolt a hajfestés, a smink, a körömfestés, a műköröm; ezeket a gyerekek egészségének megőrzése érdekében is tanácsos kerülni.
- Tanulóink tartózkodjanak a káros hatású szerek fogyasztásától, használatától.
- Elítéljük az erőszakra épülő magatartást, a durvaságot, a trágár beszédet.
- Iskolánkban a rágó, a tökmag és a napraforgó fogyasztása nem megengedett.
- Nem kívánatos, hogy a tanítási időn kívül az iskola területén vagy annak közvetlen közelében kirívó viselkedésükkel, hangoskodásukkal hívják fel magukra környezetük figyelmét.
- Elvárjuk diákjainktól, pontosan járjanak iskolába, ne késsenek tanóráról; a felszerelésüket hozzák magukkal, a leckét otthon írják meg. Az órai munkát segítsék jelentkezésükkel, tudásukkal.
- Szeretnénk, ha részt vennének a DÖK munkájában, segítenének a diákélet megszervezésében.

Kérjük a szülőket, támogassák a diákkódexben megfogalmazott elvárásainkat.



### VIII. ETIKAI KÓDEX SZÜLŐKNEK

#### GONDOLATOK SZÜLŐKTŐL SZÜLŐKNEK

##### A SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG AJÁNLÁSÁVAL

Ez az Etikai kódex voltaképpen olyan egyszerű jó tanácsok gyűjteménye, melyeknek megtartása segítheti a szülők és pedagógusok közötti pozitív viszony megteremtését és megtartását.

- Gyermekünk nevelése érdekében tartsunk kapcsolatot a pedagógussal.
- Kapcsolatunk alapja legyen a kölcsönös tisztelet és megbecsülés.
- Gyermekünk eredményessége érdekében legyünk a pedagógus partnerei a nevelési problémák őszinte feltárásában, a megoldások közös keresésében. A pedagógus ez irányban tett lépéseit ne vegyük zaklatásnak. Tartsuk tiszteletben a pedagógus nevelésben betöltött szerepét.
- Gyermekünk nevelésében az iskolától ne várjunk el semmi olyat, amit mi otthon nem tudunk megvalósítani, elérni.
- Az iskolában a gyermekünket ért sérelmeket ne mi rendezzük az osztálytársakkal, a szülőtársainkkal, mert az iskolában ez a pedagógus feladata.
- A konfliktusok megoldását kezdjük a gyermekünket tanító pedagógusnál. Ha nem sikerül megoldást találni, még mindig megkereshetjük az osztályfőnökét, s végül az iskola vezetőit.
- A kritikákat, a negatív véleményünket oly módon közöljük, hogy azzal ne sértünk meg senkit. Még felháborodásunkban is tartózkodjunk az olyan megnyilvánulásoktól, amelyek sérthetik bárkinek az érzéseit. (Fordított esetben nekünk se esne jól.)
- Aktívan vegyünk részt az iskolai rendezvényeken, szülői értekezleteken, fogadóórákon. Észrevételeinkkel, javaslatainkkal segítsük az iskolai élet minél sikeresebb működését.
- Az iskolai házirendben foglaltakat ismerjük meg, tartsuk be, és gyermekünkre nézve kötelezőnek fogadjuk el.
- Ügyeljünk arra, hogy gyermekünk időben, felkészülten érkezzen az iskolába. Ha reggel elkísérjük, ne csináljuk meg helyette a reggeli feladatait /pl. kipakolás/. A tanórára való zavartalan felkészülés érdekében igyekezzünk mielőbb elhagyni az iskola épületét.
- Biztosítsuk gyermekünk számára, hogy a tanórákon aktívan részt tudjon venni. Álljon rendelkezésére minden szükséges taneszköz (tankönyv, füzet, íróeszköz, torna-, rajz-, ill. technikafelszerelés).
- Figyeljünk gyermekünk öltözködésére. Ünnepeken legyen az alkalomhoz méltó. A hétköznapiakon legyen az iskolához illő. (a házirendnek, diák kódexnek megfelelő).
- Beszéljük le gyermekünket az iskolába nem való, a divatot követő műkőrömről, a festett hajról és testékszerek viseléséről.
- Iskolai éve alatt többször is hívjuk fel gyermekünk figyelmét a mellékhelyiségek helyes használatára, hiszen az alapvető viselkedési és takarékosági normákat otthon mi is elvárjuk tőle.





## HÁZIREND

- Ha gyermekünk valamilyen oknál fogva hiányzik, jelezzük a pedagógusnak ennek okát, időtartamát. Tartsuk fontosnak, hogy a gyermek minél előbb tudja pótolni az elmaradt tananyagot. A napi házi feladat elkészítését mi is kérjük számon gyermekünkötől, ha nem a napköziben készíti el.
- Tudassuk a pedagógussal tényleges (saját, ill. nagyszülő) elérhetőségeinket, illetve változás esetén időben jelezzük az új adatokat.

### IX. CSENGETÉSI REND

Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következő:

TANÍTÁSI ÓRA SZÁMA	AZ ÓRÁK IDŐPONTJA	SZÜNETEK
1. óra	7 <sup>45</sup> – 8 <sup>30</sup>	15'
2. óra	8 <sup>45</sup> – 9 <sup>30</sup>	15'
3. óra	9 <sup>45</sup> – 10 <sup>30</sup>	10'
4. óra	10 <sup>40</sup> – 11 <sup>25</sup>	10'
5. óra	11 <sup>35</sup> – 12 <sup>20</sup>	10'
6. óra	12 <sup>30</sup> – 13 <sup>15</sup>	10'
7. óra	13 <sup>35</sup> – 14 <sup>10</sup>	

## X. AZ ISKOLA ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

(a 7.5. fejezet kiegészítése)

### Az alsó tagozat tantárgyi értékelése

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük.

A **szöveges minősítés** a tanuló teljesítményétől függően tantárgyanként a következő lehet:

*Kiválóan teljesített (K)*

*Jól teljesített (J)*

*Megfelelően teljesített (M)*

*Felzárkóztatásra szorul (F)*

**A témazárók százalékos minősítése:**

92% -	100 %	kiváló
82% -	91%	jó
65% -	81%	megfelelt
0% -	64%	felzárkóztatásra szorul

### 2. évfolyam év végétől 4. évfolyam végéig

A második évfolyam második félévben, a harmadik és negyedik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét érdemjegyekkel, illetve év végén osztályzattal minősítjük.

**Az írásbeli felmérők, témazárók százalékhatai:**

90% -	100 %	jeles (5)
80% -	89%	jó (4)
65% -	79%	közepes (3)
50% -	64%	elégséges (2)
0% -	49%	elégtelen (1)

### 1. évfolyam szöveges értékelése

#### *Magatartás, szorgalom*

A szülőket tájékoztatjuk gyermekük magatartásáról és szorgalmáról félévkor és év végén, illetve lehetőség szerint havonta, de félévente legalább 3-szor írásban.

### ***Magyar nyelv és irodalom***

A szülőket tájékoztatjuk gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban az alábbi értékelési szempontok, illetve a témazáró felmérők százalékos teljesítménye alapján.

#### **Az értékelés szempontjai:**

- órai aktivitás
- füzet vezetése
- olvasás pontossága, üteme
- választékos nyelvhasználat

***A félév során a naplóba a felmérők és a témazárók százalékát írjuk be.***

### ***Matematika***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban, negyedévente szóban történik az alábbi értékelési szempontok, illetve a témazáró felmérők százalékos teljesítménye alapján.

#### **Az értékelés szempontjai:**

- órai aktivitás
- füzet vezetése
- a matematikai szaknyelv életkorának megfelelő használata
- az eszközhasználat mértéke

***A félév során a naplóba a felmérők és a témazárók százalékát írjuk be.***

### ***Környezetismeret***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban az alábbi szempontok figyelembevételével történik.

#### **Az értékelés szempontjai**

- Évszakok felismerése, ezek jellemző jegyeinek felsorolása
- Családtagok ismerete
- Testrészek ismerete, megnevezése
- Érzékszervek ismerete, védelme
- Háziállatok felismerése, gondozása
- Környezete növényeinek felismerése
- A tanult növényi részek felismerése
- Egyes állatfajták (emlős, madár) felismerése, csoportosítása jellemző jegyek alapján
- Nemzeti ünnepeink ismerete
- Feladatvégzése
- Gyűjtőmunkája

***Félévente legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.***

### ***Idegen nyelv***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban az alábbi szempontok figyelembevételével történik.

#### **Az értékelés szempontjai**

- Beszédkészsége
- Hangképzése
- Hanglejtése
- Hangsúly
- Beszédritmusa
- Hallás utáni szövegértése
- Kommunikációs készsége
- Szókincse, lexikai tudása
- Mondókák, dalok ismerete
- Feladatvégzése

***Félévente legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.***

#### ***Készségtantárgyak (testnevelés; rajz és vizuális kultúra; technika, életvitel és gyakorlat; ének-zene)***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban történik.

***Félévente legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.***

#### **Az értékelés szempontjai:**

##### ***Testnevelés***

- Tanórai munkához való hozzáállása, aktivitása
- Társaihoz való viszonya
- Mozgása
- A gyakorlatok végrehajtása
- A játékban, versenyekben való részvétel
- Az őszi és a tavaszi fizikai állapotmérés eredményei
- Felszerelésének rendje

##### ***Rajz és vizuális kultúra; technika, életvitel és gyakorlat***

- Tanórai munkához való hozzáállása, aktivitása
- Társakhoz való viszonya
- A tanult fogalmak ismerete, gyakorlati alkalmazása
- Eszközhasználata
- Egyéni kifejező ereje
- Gyűjtőmunkában való részvétele
- Felszerelésének rendje

### ***Ének-zene***

- Tanórai munkához való hozzáállása
- Tanórai aktivitása
- Társakhoz való viszonya
- Ritmusérzéke
- Hallása
- Felszereléseinek rendje

### ***Erkölcstan, erkölcs és hittan***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban történik.

## **2. évfolyam szöveges értékelése**

### ***Magatartás, szorgalom***

A szülőket tájékoztatjuk gyermekük magatartásáról és szorgalmáról félévkor és év végén, illetve lehetőség szerint havonta, de félévente legalább 3-szor írásban.

**A szöveges minősítés** a tanuló teljesítményétől függően tantárgyanként a következő lehet:

*Kiválóan teljesített (K)*

*Jól teljesített (J)*

*Megfelelően teljesített (M)*

*Felzárkóztatásra szorul (F)*

### ***Magyar nyelv és irodalom***

A szülőket tájékoztatjuk gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban az alábbi értékelési szempontok, illetve a témazáró felmérők százalékos teljesítménye alapján.

#### **Az értékelés szempontjai:**

- órai aktivitás
- füzet vezetése
- olvasás pontossága, üteme
- választékos nyelvhasználat

***A félév során a naplóba a felmérők és a témazárók százalékát írjuk be.***

### ***Matematika***

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban, negyedévente szóban történik az alábbi értékelési szempontok, illetve a témazáró felmérők százalékos teljesítménye alapján.

#### **Az értékelés szempontjai:**

- órai aktivitás
- füzet vezetése

- a matematikai szaknyelv életkorának megfelelő használata
- az eszközhasználat mértéke

*A félév során a naplóba a felmérők és a témazárók százalékát írjuk be.*

### **Idegen nyelv**

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor és év végén írásban az alábbi szempontok figyelembevételével történik.

#### **Az értékelés szempontjai**

- Beszédkészsége
- Hangképzése
- Hanglejtése
- Hangsúly
- Beszédritmusa
- Hallás utáni szövegértése
- Kommunikációs készsége
- Szókincse, lexikai tudása
- Mondókák, dalok ismerete
- Feladatvégzése

*Félévente legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.*

### **Környezetismeret**

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor írásban az alábbi szempontok figyelembevételével történik.

#### **Az értékelés szempontjai**

- Az évszakok jellemző növényeinek, gyümölcseinek felsorolása
- Az erdő életközösségének ismerete
- Egyes állatfajták (emlős, madár, rovar) felismerése, csoportosítása jellemző jegyeik alapján
- Az egészséges élet alapfeltételeinek ismerete
- Az emberi élet fejlődési szakaszainak felsorolása
- Az anyagok halmazállapotainak felismerése
- Az időjárás alkotóelemeinek ismerete
- Feladatvégzése
- Gyűjtőmunkája

*Az első félévben legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.*

### **Készségtantárgyak (testnevelés; rajz és vizuális kultúra; technika, életvitel és gyakorlat; ének-zene)**

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor írásban történik.



*Az első félévben legalább 3 alkalommal a megadott szempontok alapján K,J,M,F kerül a naplóba.*

### **Az értékelés szempontjai**

#### **Testnevelés**

- Tanórai munkához való hozzáállása
- Tanórai aktivitása
- Társaihoz való viszonya
- Mozgása
- A gyakorlatok végrehajtása
- A játékban, versenyekben való részvétel
- Az őszi és a tavaszi fizikai állapotmérés eredményei
- Felszerelésének rendje

#### **Rajz és vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat**

- Tanórai munkához való hozzáállása
- Tanórai aktivitása
- Társakhoz való viszonya
- A tanult fogalmak ismerete, gyakorlati alkalmazása
- Eszközhasználata
- Egyéni kifejező ereje
- Gyűjtőmunkában való részvétele
- Felszerelésének rendje

#### **Ének-zene**

- Tanórai munkához való hozzáállása
- Tanórai aktivitása
- Társakhoz való viszonya
- Ritmusérzéke
- Hallása
- Felszereléseinek rendje

#### **Erkölcstan**

A szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról félévkor írásban történik.

**A második évfolyam második félévben, a harmadik és a negyedik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét érdemjegyekkel, illetve év végén osztályzattal minősítjük.**

### **A felső tagozat értékelési rendszere**

### A témazárók összeállításához:

- Egyértelműen megadott tananyag.
- Egyértelmű pontozás - adjuk meg előre a részpontszámokat.
- A ponthatárok önmagukban semmit sem jelentenek, csak az előző kettővel összhangban érvényesek.
- Legyen egyértelmű a javítás a szokásos jelölésekkel.
- A jól összeállított dolgozatban (megtanított tananyagban) többnyire végigvitt feladatokkal találkozunk.
- Legyen hibalehetőség – minimum 40 - 50 pontos (100 pont felett se legyen, mert a gyermek nem tud súlyozni).
- A feladatok nehézségi sora kövesse a ponthatárokat.
- A dolgozatot kerekítés nélkül egész jeggyel értékeljük.

### A dolgozatírás rendje:

- Legyen tervszerű és folyamatos.
- Témazáró dolgozat írása előtt minimum 1 héttel tájékoztatni kell a tanulókat.
- Egy tanítási napon maximum 2 témazáró dolgozat írható.
- A felmérő dolgozatok megírására lehetőleg ne az utolsó órában kerüljön sor.
- A heti 1-2 órás tantárgyaknál a tanulók félévente 3-4 érdemjeggyel rendelkezzenek.
- Az írásbeli és szóbeli feleletek aránya lehetőség szerint kiegyensúlyozott legyen.
- A tantárgy tanmenete alapján meghatározott számú felmérő dolgozat az egyes tantárgyak esetében kötelezően megírandó.
- A témaegységenkénti felmérések, valamint az írásbeli feleletek számát a pedagógus dönti el.
- Az írásbeli munkák kiosztásának, javításának határidejét az iskola házirendje rögzíti.
- Az adott tantárgycsoport a pontozási rendszerét az első tanítási órán közli a tanulókkal.
- Csak megtanított és begyakorolt anyag kérhető számon a diáktól.
- Az írásbeli munkát két héten belül kijavítja és értékeli a pedagógus, a típushibákat megbeszéli, elmagyarázza a gyerekeknek.
- Az iskolai dolgozatok, témazárók, feladatlapok, feleletek, gyakorlati tevékenység, munkák stb. érdemjegyét a szaktanár az elektronikus naplóba való bejegyzéssel egyidejűleg az ellenőrző könyvbe is beírhatja.

### A tanuló teljesítményének számonkérési formái:

**Szóbeli:** összefüggő felelet, beszélgetés, kiselőadás, szituációs vagy dramatizált játék, órai aktivitás, projekt munka bemutatása, vitakészség

**Írásbeli:** teszt, feladatlap, fogalmazás, írásbeli felelet, témazáró felmérés, reprezentatív felmérés

**Önálló szorgalmi munka:** kutatómunka, önként vállalt elméleti versenyek, ajánlott szorgalmi feladatsorok





**Gyakorlati:** munkadarab, éneklés, rajz, gyűjtőmunka, sportteljesítmény, versenyeredmények

**Az írásbeli munkák megőrzésének ideje:**

- Az írásbeli feleleteket (cetliket) nem őrzi meg az iskola, ill. a szaktanár.
- A nagydolgozatokat, ill. évfolyamszintű felméréseket 1 évig őrzi a nevelő.
- A külső mérések eredményeit 5 évig őrzi az intézmény.

## XI. MAGATARTÁS, SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE

### MAGATARTÁS

**PÉLDÁS** magatartású az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • az iskola, ill. az osztály közösségéért önként feladatot vállal, s ezeket maradéktalanul elvégzi • tevékenységét felelősséggel végzi, tetteit meggondolja • a felnőttekkel, tanuló társaival szembeni viselkedése, hangneme példaértékű • tanítási órai magaviselete és a tanórán kívüli magatartása kifogástalan • semmilyen szintű fegyelmi vétséget nem követett el

**JÓ** magatartású az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • a rábízott feladatokat képességeinek megfelelően maradéktalanul elvégzi, de feladatot önként nem vállal • tevékenységét általában felelősséggel végzi, tetteit meggondolja (nem vonható be negatív cselekvésbe) • tanáraival, tanuló társaival szemben a viselkedése, hangneme nem kifogásolható • tanórai magaviselete és tanórán kívüli magatartása ellen nem merül fel kifogás • az adott időszakban az érdemjegy lezárásánál legfeljebb egy osztályfőnöki figyelmeztetése van

**VÁLTOZÓ** magatartású az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • a rábízott feladatokat hiányosan végzi el, a feladatok vállalásától húzódozik • tevékenységét nem a tőle elvárható felelősséggel, meggondoltsággal végzi, megnyilvánulásai alkalmanként meggondolatlanságot tükröznek • tanáraival, tanuló társaival szemben viselkedése, hangneme időnként kifogásolható • a tanítási órán kívüli tevékenységben nem vesz részt vagy csak erőteljes felszólításra • büntetési fokozata legfeljebb osztályfőnöki rovóig bezárólag van (a nevelői figyelmeztetéstől)

**ROSSZ** magatartású az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • a rábízott feladatokat nem végzi el • tevékenységének alapvető jellemzője a meggondolatlanság • tanáraival, tanuló társaival szemben több alkalommal, visszatérően tiszteletlen • tanítási órán kívüli magatartása ellen súlyosabb kifogások merülnek fel • súlyosabb fegyelmi vétséget követett el (az igazgatói figyelmeztetés bármely fokozatától)



### **SZORGALOM**

**PÉLDÁS** szorgalmú az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • tanulmányi munkáját rendszeresen végzi, ellenőrzések alkalmával egyenletes teljesítményt mutat minden tárgyból • tanulmányi munkáját a pontosság jellemzi, törekszik az esetleges hiányok pótlására • az órai munkába aktívan bekapcsolódik (ez nem csak a jelentkezésben nyilvánulhat meg, pl. házi dolgozat, kiselőadás, csoportmunka...)

**JÓ** szorgalmú az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • tanulmányi munkáját általában elvégzi, ellenőrzések alkalmával egyenletes teljesítményt mutat egyes tárgyakból • tanulmányi munkáját a pontosság jellemzi, törekszik az esetleges hiányok pótlására • az órai munkába csak tanári felszólításra kapcsolódik be, tudása megbízható • időnként nem tanul minden tárgyat egyenletes teljesítménnyel

**VÁLTOZÓ** szorgalmú az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • tanulmányi munkáját nem rendszeresen végzi, ellenőrzések alkalmával nem nyújt egyenletes teljesítményt • tanulmányi munkájában helyenként nagyobb pontatlanságok mutatkoznak, önként törekszik a hiányok pótlására • az órai munkába tanári felszólításra sem tud mindenkor bekapcsolódni • az akarat időnkénti hiánya miatt nem tanul minden tárgyat egyenletesen • legfeljebb egy elégtelen tantárgyi osztályzata van a félévi vagy az év végi értékeléskor

**HANYAG** szorgalmú az a tanuló, aki-életkorának megfelelően- • tanulmányi munkáját rendszertelenül végzi, ill. elhanyagolja, ellenőrzések alkalmával általában nem tud elfogadható teljesítményt nyújtani • tanulmányi munkáját a pontatlanság jellemzi, hiányait felszólításra sem pótolja, nem él a tanári segítséggel • az órai munkába nem tud, és nem is akar bekapcsolódni • az akarat hiánya miatt több tantárgyból nem, tud elégséges teljesítményt sem nyújtani.

### XII. ARIZONA – PROGRAM

Lehetőség a konfliktusok kezelésére tanórán.

#### **A program célja:**

A tanulók számára biztosítja a nyugodt tanórát, valamint a felelősségteljes gondolkodás kialakítását.

#### **A program bevezetése:**

5-8. évfolyamon lép életbe, a délelőtti tanórák alatt működik, a tanítási órák védelme érdekében. Minden osztályteremben és minden más olyan teremben, ahol oktatás folyik (pl. könyvtár, tornaterem, stb.), jól látható helyen kifüggesztésre kerül a három legfontosabb alapelv.

- 1. Minden tanulónak joga van a zavartalan tanuláshoz.**
- 2. Minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz.**
- 3. Sértő, trágár szavakat senkivel szemben nem használok, társaimat nem bántalmazom.**

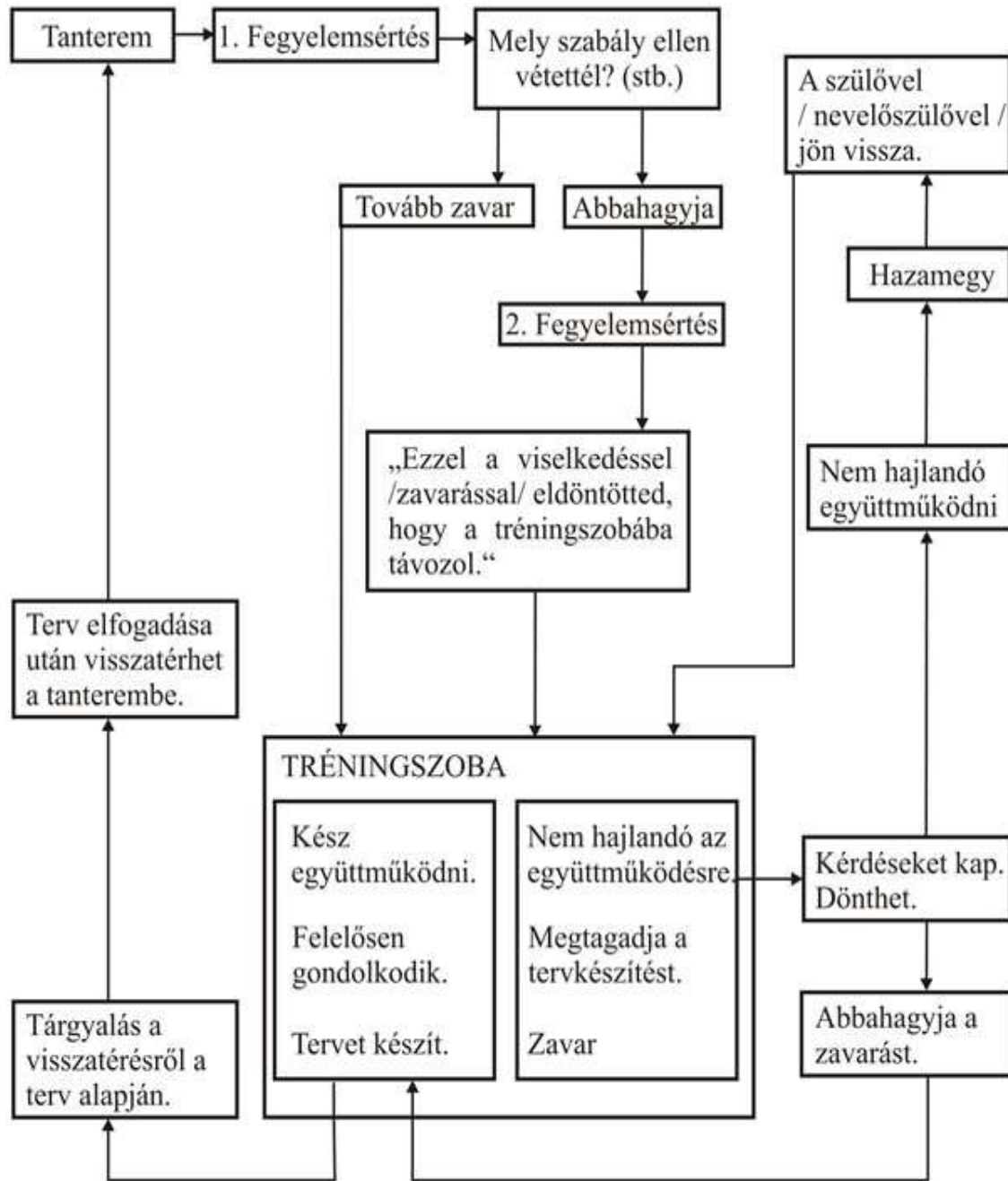
Aki ezen elvek ellen vét, és nem akar, vagy nem tud viselkedésén változtatni az Arizona – szobába kell távoznia. Ez egy olyan terem, ahol mindig tartózkodik egy ügyeletet ellátó nevelő, aki nyugodtan, higgadtan fogadja az odaérkező gyermekeket.

Az óraelhagyás menete: Ha a tanórát zavarja egy tanuló, akkor az ott tartózkodó pedagógus megállítja az órát. Felszólítja a renitens gyermeket vagy a csoport hangadóját, hasonlítsa össze viselkedését a 3 alapelvvel. Ezt egy tanári kérdés követi: tud-e, akar-e tovább dolgozni az osztály többi tagjával. Ha igen, folytatódik az óra. Ha az előző kérdésre nemleges a válasz, a diák köteles az Arizona – szobába távoznia.

#### **Néhány fontos tudnivaló:**

- A tanulónak mindig pótolnia kell az órai munkát.
- Az Arizona – szobában való tartózkodás nem mentesít a következő órai felelés vagy dolgozatírás alól.
- Témazáró alatt is elhagyható az osztályterem, de a dolgozatot a megoldott feladatok erejéig értékeli a pedagógus.
- Az Arizona – szobába távozó gyermek köteles egy beszélgetés erejéig megkeresni azt a nevelőt, akinek az óráját elhagyta.

## Az "Arizona program" működése



**XIII. AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA KÖVETELMÉNYEI****Alsó tagozat****Magyar nyelv és irodalom****1. évfolyam**

A tanuló érthetően beszéljen, tudjon udvariasan köszönni, bemutatkozni. Törekedjen a helyes, változatos nyelvhasználatra. Értse meg az egyszerű magyarázatokat, utasításokat. A kérdésekre tartalmilag megfelelő választ adjon.

Szöveghűen mondja el a memoritereket.

Ismerje az írott és nyomtatott betűket. Ismert és begyakorolt szöveget pontosságra törekvően olvasson fel. Tanítója, feladatok segítségével emelje ki az olvasottak lényegét.

Ismerje és használja a magyar ábécé betűinek írott alakjait. Írása legyen rendezett. A betűket olvashatóan alakítsa és kapcsolja egymáshoz. Írása során ne vagy kevés helyesírási hibát vétsen.

**2. évfolyam**

A tanuló érthetően beszéljen, tudjon udvariasan köszönni, bemutatkozni. Törekedjen a helyes, változatos nyelvhasználatra. Értse meg az egyszerű magyarázatokat, utasításokat. A kérdésekre értelmesen válaszoljon.

Szöveghűen mondja el a memoritereket.

Ismert és begyakorolt szöveget folyamatosságra, pontosságra törekvően olvasson fel. Rövid szövegekből emelje ki az olvasottak lényegét. Legyen képes az írásbeli utasítások értelmezésére és az annak megfelelő feladatok végrehajtására.

Írása legyen rendezett, olvasható. Tudjon betűrendbe sorolni. Ismerje fel és nevezze meg a tanult nyelvtani fogalmakat. Szükség szerint idézze fel és alkalmazza a helyesírási szabályokat, jelölje helyesen a j hangot a begyakorolt szókészlet szavaiban. Helyesírását önellenőrzéssel vizsgálja felül, szükség esetén javítsa.

**3. évfolyam**

A tanuló érthetően beszéljen, tudjon udvariasan köszönni, bemutatkozni. Törekedjen a helyes, változatos nyelvhasználatra. Értse meg a magyarázatokat, utasításokat. A kérdésekre értelmesen válaszoljon. Mondanivalója folyamatos, de lényegre törő legyen.

Szöveghűen mondja el a memoritereket.

Felkészülés után folyamatosan, érthetően olvasson fel ismert szöveget. Felolvasása értelmező, az írásjelek szerint tagolt, hanglejtése és tempója az élőbeszédhez közelítő legyen. Életkorának megfelelő témájú és szövegnehézségű olvasmányt értsen meg néma olvasás útján.

Adott vagy választott témáról 6-8 mondatos elbeszélő fogalmazást készítsen a tanult fogalmazási ismeretek alkalmazásával. A tartalmi egységek kezdetét bekezdéssel jelezze.

Nevezze meg és jelölje megfelelően a tanult mondatfajtákat. Biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat, és nevezze meg, használja azokat. A begyakorolt szókészlet körében helyesen



alkalmazza a tanult helyesírási szabályokat. Írásbeli munkái rendezettek, olvashatóak legyenek. Helyesírását önellenőrzéssel vizsgálja felül, szükség esetén javítsa.

#### **4. évfolyam**

A tanuló érthetően beszéljen, tudjon udvariasan köszönni, bemutatkozni. Törekedjen a helyes, változatos nyelvhasználatra. Értse meg a magyarázatokat, utasításokat. A kérdésekre értelmesen válaszoljon. Mondanivalója folyamatos, de lényegre törő legyen.

Szöveghűen mondja el a memoriterekét.

Felkészülés után folyamatosan, érthetően és értelmezően olvasson fel ismert szöveget. Életkorának megfelelő szöveget értsen meg néma olvasás útján. Mondja el az olvasottak lényegét. Az olvasottakkal kapcsolatos véleményét értelmesen fogalmazza meg. Legyen képes önálló feladatmegoldásra.

Adott vagy választott témáról 8-10 mondatos fogalmazást (elbeszélést, leírást, jellemzést) készítsen a tanult fogalmazási ismeretek alkalmazásával. Ismerje a mindennapi tájékoztató szövegek főbb jellemzőit.

Biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat (ige, főnév, melléknév, számnév, névelő, névutó, személyes névmás, kérdő névmás, mutató névmás), és nevezze meg, használja azokat szövegben is. A begyakorolt szókészlet körében helyesen alkalmazza a tanult helyesírási szabályokat. Írásbeli munkái rendezettek, olvashatóak legyenek. Helyesírását önellenőrzéssel vizsgálja felül, szükség esetén javítsa.

## Matematika

### 1. évfolyam

Ismerje és használja az irányokat.

Tudjon tárgyakat, elemeket, le- és megszámlálni, sorba rendezni, összehasonlítani, szétválogatni tulajdonságok alapján. Legyen képes halmazok számosságát megállapítani, összehasonlítani, képezzen halmazokat.

Állapítsa meg állítások igazságtartalmát, fogalmazzon meg állításokat. Használja helyesen a több, kevesebb, ugyanannyi jeleket.

20-as számkörben olvassa, írja a számokat. Tudja helyüket a számegyenesen, ismerje tulajdonságaikat, tudja összehasonlítani őket. Legyen képes a számok sorba rendezésére, bontására, képzésére.

A matematikai jeleket ( +, -, =, <, > ) ismerje, használja.

Értse a tanult műveletek fogalmát, legyen képes kevés hibával összeadásokat, kivonásokat, pótlásokat elvégezni.

Olvassa le a nyitott mondatokat, és tegye igazzá őket.

Alkalmazza a szóveges feladatok megoldásának menetét.

Ismerje az egyenes és görbe vonalakat, a háromszöget, a négyzetet és a kört.

Használja az ismert mértékegységeket.(dm, m, dl, l, kg, óra, nap, hét, hónap, év).

### 2. évfolyam

Ismerje és használja az irányokat.

Legyen képes halmazok tulajdonságát megállapítani, összehasonlítani, képezzen halmazokat.

Állapítsa meg állítások igazság tartalmát, fogalmazzon meg állításokat. Használja helyesen a relációs jeleket.

100-as számkörben olvassa, írja a számokat. Tudja helyüket a számegyenesen, ismerje tulajdonságaikat, tudja összehasonlítani őket. Legyen képes a számok sorba rendezésére, bontására, képzésére helyi érték alapján.

Ismerje és használja a megismert matematikai jeleket. (+, -, •, :, =, <, >.)

Olvassa és írja a megismert római számokat. (I, V, X, L, C )

Tudja értelmezni és elvégezni a tanult műveleteket, ismerje fel a köztük lévő kapcsolatokat. Tudja a szorzó és bennfoglaló táblákat.

Olvassa le a nyitott mondatokat és tegye igazzá őket.

Alkalmazza a szóveges feladatok megoldásának menetét.

Tudja megkülönböztetni a vonalakat, síkidomokat, testeket tanult tulajdonságaik alapján.

Használja az ismert mértékegységeket.(cm, dm, m, cl, dl, l, dkg, kg, perc, óra, nap, hét, hónap, év)

### 3. évfolyam



Legyen képes halmazok tulajdonságát megállapítani, összehasonlítani, képezzen halmazokat. Ismerje a részhalmaz, alaphalmaz fogalmát. Legyen képes összefüggések felismerésére, megfogalmazására.

Állapítsa meg állítások igazságtartalmát, fogalmazzon meg állításokat. Használja helyesen a relációs jeleket.

Tájékozódjon az 1000-es számkörben, olvassa, írja a számokat. Tudja elhelyezkedésüket a számegyenesen, ismerje tulajdonságaikat, tudja összehasonlítani őket. Legyen képes a számok sorba rendezésére, bontására, képzésére helyi érték alapján.

Ismerje és használja a megismert matematikai jeleket.

Olvassa és írja a megismert római számokat (I, V, X, L, C, D, M).

Tudja értelmezni és elvégezni a tanult műveleteket, ismerje fel a köztük lévő kapcsolatokat. Legyen jártas a becslésben, az írásbeli összeadásban, kivonásban, írásban egyjegyűvel szorzásban, osztásban ellenőrzésükkel együtt. Ismerje, alkalmazza a műveletek helyes sorrendjét.

Legyen képes nyitott mondatok értelmezésére, megoldására.

Alkalmazza a szöveges feladatok megoldásának menetét.

Tudjon megkülönböztetni, előállítani síkidomokat, felismerni testeket a tanult tulajdonságaik alapján.

Használja az ismert mértékegységeket (mm, cm, dm, m, km, ml, cl, dl, l, hl, g, dkg, kg, t, másodperc, perc, óra, nap, hét, hónap).

#### **4. évfolyam**

Legyen képes halmazok tulajdonságát megállapítani, összehasonlítani, képezzen halmazokat. Ismerje a részhalmaz, alaphalmaz fogalmát. Legyen képes összefüggések felismerésére, megfogalmazására.

Állapítsa meg állítások igazságtartalmát, fogalmazzon meg állításokat. Használja helyesen a relációs jeleket.

Tájékozódjon a 10000-es számkörben, olvassa, írja a számokat. Tudja elhelyezkedésüket a számegyenesen, ismerje tulajdonságaikat, tudja összehasonlítani őket. Legyen képes a számok sorba rendezésére, bontására, képzésére helyi érték alapján.

Helyesen olvassa, írja, alkalmazza a negatív számokat.

Ismerje fel, állítson elő törtalakokat.

Ismerje és használja a megismert matematikai jeleket.

Olvassa és írja a megismert római számokat (I, V, X, L, C, D, M).

Tudja értelmezni és elvégezni a tanult műveleteket, ismerje fel a köztük lévő kapcsolatokat. Legyen jártas a becslésben, az írásbeli összeadásban, kivonásban, írásban egyjegyűvel szorzásban, osztásban, kétjegyűvel szorzásban, ellenőrzésükkel együtt. Ismerje, alkalmazza a műveletek helyes sorrendjét.

Legyen képes nyitott mondatok értelmezésére, megoldására.

Alkalmazza a szöveges feladatok megoldásának menetét.





Tudjon megkülönböztetni, előállítani vonalakat, síkidomokat, felismerni testeket a tanult tulajdonságaik alapján. Tudja kiszámítani a téglalap és a négyzet kerületét, lefedéssel területüket. Ismerje fel a szimmetrikus alakzatokat.

Használja az ismert mértékegységeket. (mm, cm, dm, m, km, ml, cl, dl, l, hl, g, dkg, kg, t, másodperc, perc, óra, nap, hét, hónap)

### **Környezetismeret**

#### **1. évfolyam**

A tanuló tudja csoportosítani a környezetében lévő tárgyakat különböző szempontok szerint.

Tájékozódjon jól saját testén, tudja megnevezni főbb testrészeit.

Ismerje az egészséges életmód alapvető elemeit.

Ismerje a betegségek leggyakoribb tüneteit.

Ismerje és tudja az irányokat helyesen használni (előtte, mögötte, között, alatta, fölött, mellette).

Ismerje az iskola nevét, annak helységeit, s azokat rendeltetésszerűen használja.

Ismerje a napszakokat, a hét napjait, a hónapok, évszakok nevét, azok sorrendjét.

Tudjon röviden beszámolni a napi időjárásról.

Ismerje érzékszerveit és tudja, melyikkel mit érzékelünk.

Ismerje a főbb közlekedési eszközöket;

Tisztelje az élővilág sokféleségét, ismerje fel a természetvédelem fontosságát.

#### **2. évfolyam**

A tanuló ismerje fel a tanult jelenségeket rajzról, képről.

Képes legyen az eredmények megfogalmazására, ábrázolására.

Tudja megnevezni az évszakok jellemzőit, időjárási jelenségeit.

Ismerje az időjárás elemeit, az ezzel kapcsolatos piktogramokat értelmezi.

Ismerje az évszakai és napszakai változásokat, és kapcsolja ezeket az életmódbeli szokásaihoz.

Képes legyen a használati tárgyak és gyakori, a közvetlen környezetben előforduló anyagok csoportosítására tulajdonságaik szerint.

Képes legyen a mesterséges és természetes életközösség összehasonlítására.

Ismerje fel a kapcsolatot az anyagi tulajdonságok és a felhasználás között.

Ismerje fel a halmazállapotokat.

Képes legyen méréseket végezni, helyesen tud mérőeszközöket választani és használni.

Tisztelje az élővilág sokféleségét, felismeri a természetvédelem fontosságát.

Tudja bemutatni a tanult élőlényeket, és tudja felsorolni jellemző jegyeit.

Képes legyen a fő testrészeket megnevezni.

Ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit, ismerje a fontosabb élelmiszercsoportokat, valamint ezek arányos fogyasztását egészsége érdekében.

Ismerje és pontosan használja a helyet, helyzetet jelentő (előtte, mögötte, között, alatta, fölött, mellette) kifejezéseket.

Tudja megnevezni otthona és az iskola között lévő legfőbb közlekedési veszélyforrásokat, ismerje azok elkerülésének módját.

#### **3. évfolyam**



Legyen képes a zöldterületen élő leggyakoribb élőlények felismerésére, jellemzésére, megnevezésére.

Ismerje a növényi szervek feladatát.

Tudja, hogy a növények életben maradásához tápanyagokra, levegőre, vízre, megfelelő, hőmérsékletre, fényre van szükség.

Nevezze meg az anyag halmazállapotait, azok néhány jellemzőjét.

Tudja a halmazállapot változások fogalmát, közvetlen környezetéből támassza alá egy-egy példával.

Tudja az oldódás fogalmát, támassza alá halmazállapotok szerint.

Ismerje a mágnes jellemzőit, (a föld mágneses tere, az iránytű jellemzői, működése, a világtájak).

Tudja értelmezni egy konkrét gyártási folyamat kapcsán a technológiai folyamatokat, az ezzel kapcsolatos felelős fogyasztói magatartást.

Ismerje a víz körforgását a természetben.

Tudja az égés feltételeit, a tűz oltását, a mentők, a tűzoltók, a rendőrség, és az általános segélyhívó telefonszámát, értesítésük módját.

Tudja megkülönböztetni az egészséges és a betegállapotot.

Tudja, hogy hazánk fővárosa Budapest, nevezze meg annak néhány nevezetességét.

Vegye észre, hogy a helytelen emberi magatartás hogyan veszélyezteti az élőlények életét.

#### 4. évfolyam

Tudja az élőlényeket megfelelő csoportba besorolni, ismerje ezek fő jellemzőit.

Mutasson be egy ismert növényt, emlőst, madarat és gerinctelen állatot a lakóhelye környezetéből, ismerje az életükhöz szükséges környezeti feltételeket.

Ismerje a domborzati elemek jelölését a térképen, találja meg lakóhelyét, valamint az ország nagy tájegységeit, nagy tavait és folyóit Magyarország domborzati térképén.

Mutassa be a lakóhelyéhez közeli kirándulóhelyek egyikét.

Mondjon példát hang- és fényjelenségekre.

Ismerje fel a betegség tüneteket, tudja alkalmazni a fertőzések megelőzésének módjait.

Sorolja fel a gyógyítást végző szakembereket, ismerje a mentősök munkáját.

Tudja, hogyan őrizheti meg egészségét, és mi veszélyezteti azt leginkább.

Ismerje az egészséges életmód lehetőségeit, a mozgásszegény életmód káros hatásait, a gyakori gyermekbetegségek tüneteit.

Nevezze meg a tanult élettani jellemzőket, az emberi életszakaszokat. Ismerje az életünkhöz szükséges környezeti feltételeket.

Nevezze meg a környezetében tapasztalható környezetszennyező forrásokat, legyen tudatában azok egészségkárosító hatásával.

Ismerje a környezettudatosság, a tudatos fogyasztói viselkedés, a takarékoskodás, az elektromos készülékek energiatakarékos üzemeltetésének lehetőségeit, a megújuló és nem megújuló energiaforrásokat.

Ismerje a szerves hulladékok csoportosítását a komposztálhatóság szerint.

Legyen képes a tankönyvön kívül más ismerethordozókból a tananyaghoz kapcsolódó információkat gyűjteni.

Rendelkezzen az életkorának megfelelő környezeti erkölccsel, társadalmi, természeti felelősséggel, együttműködő képességgel, a közös felelősségtudat alapjaival.

Fogadja el és segítse az érzékszervi és a mozgásszervi fogyatékkal élőket.



### Testnevelés

#### 1. évfolyam

Utasításnak megfelelően tudjon rendgyakorlatokat végrehajtani. Tudjon 3-4 percig megállás nélkül futni.

Legyen képes labdát, gurítani, feldobni és elkapni, célba dobni.

Legyen képes egyszerű egyensúlygyakorlatok végrehajtására talajon és padon.

A szabályokat betartva tudjon részt venni játékokban.

A kézi szerekkel utasítás szerint legyen képes feladatokat végrehajtani.

Legyen képes 2-4 ütemű gimnasztikai gyakorlatot ütemtartással végrehajtani.

#### 2. évfolyam

Tudjon 2-4 ütemű gimnasztikai gyakorlatok végezni bemutatott vagy a pedagógus által elmondott utasítások alapján. Legyen képes 4-5 perces folyamatos futásra.

Tudjon helyből és nekifutással összerendezett ugrásokat végrehajtani. Legyen képes 30 mp-ig folyamatosan ugrálókötelezni.

Legyen képes célba dobni zsámolyra, karikába 6 m-ről.

Legyen képes testtömegét függésben és támaszban megtartani.

Tudjon felfordított padon végigmenni egyensúlyozva.

Legyen képes az alábbi mozgásformákra: gurulóátfordulás előre- és hátra, tarkónállás, kézállásba fellépés bordásfalnál.

Legyen képes feladatokat végrehajtani labdával: gurítások, dobások, elkapások, labdavezetés.

Szerezzen vízbiztonságot, tudjon siklani hason, háton lábtempóval. Tudjon 25 métert hátúszásban teljesíteni.

#### 3. évfolyam

Tudjon 2-4 ütemű gimnasztikai gyakorlatok végezni bemutatott vagy a pedagógus által elmondott utasítások alapján. Legyen képes 6 perces folyamatos futásra.

Tudjon helyből és nekifutással összerendezett ugrásokat végrehajtani. Legyen képes 30 mp-ig folyamatosan ugrálókötelezni.

Tudja megválasztani a labda sajátosságainak megfelelő dobásmódot. Legyen képes célba dobni zsámolyra, karikába 8 m-ről.

Legyen képes az alábbi mozgásformákra: gurulóátfordulás előre- és hátra, tarkónállás, kézállásba fellépés bordásfalnál, zsugor fejenállás.

Legyen képes feladatokat végrehajtani labdával: gurítások, dobások, elkapások, labdavezetés.



### 4. évfolyam

Tudjon 2-4 ütemű gimnasztikai gyakorlatok végezni a pedagógus által elmondott utasítások alapján, majd önállóan. Legyen képes 6 perces folyamatos futásra.

Tudjon helyből és közepes lendületű nekifutással összerendezett ugrásokat végrehajtani.

Tudja megválasztani a labda sajátosságainak megfelelő dobásmódot. Legyen képes célba dobni számolyra, karikába 8 m-ről.

Tudjon két-három részes szekrényre felguggolni. Legyen képes az alábbi mozgásformákra: gurulóátfordulás előre- és hátra, tarkónállás, kézállásba fellépés bordásfalnál, zsugor fejenállás.

Tudja elsajátítani a helyes labdavezetési és labdakezelési technikákat. Legyen képes feladatokat végrehajtani labdával: gurítások, dobások, elkapások, labdavezetés. A labdajátékokban a szabályok szrint használja az eszközöket.

### Angol nyelv

#### 1. évfolyam

**Szóban** történik ezen az évfolyamon a nyelvtanítás.

Elsajátítandó nyelvtani ismeretek: be – present form, there is / there are – present forms, expressing ability, have got – present forms, singular/plural forms of nouns, cardinal numbers 1-10, colours, can (ability), personal pronouns, articles.

Ismerje a Happy House 1. tankönyv szóanyagát.

Tudjon bemutatkozni a What's your name? kérdésre: I'm (name).

Tudjon köszönni találkozáskor és elköszönni távozáskor.

Legyen képes megnevezni iskolai tárgyakat, ruhadarabokat, testrészeket, használati tárgyakat és állatokat a What's this? kérdésre.

Tudjon megnevezni személyeket a Who's this? kérdésre.

Tudja megnevezni a színeket angolul.

#### 2. évfolyam

##### Írásbeli:

Elsajátítandó nyelvtani ismeretek: be – present form, there is / there are – present forms, expressing ability (can), have got – present forms, singular/plural forms of nouns, cardinal numbers 1-10, personal pronouns, articles;

Ismerje fel és tudja lejegyezni a Happy House 2 tankönyv hét leckéjének alap szóanyagát.

##### Szóbeli:

Tudja használni az I can... I can't... and Can you..? szerkezeteket.

Értse meg és használja a my; your birtokos névmásokat.

Képes legyen használni a szín+főnév szerkezetet.

Tudja használni a tanult mellékneveket.

Használja az I like..., I don't like..., and Do you like...? szerkezeteket.



Tudja jellemezni magát az I've got... használatával.

Tudja használni az Is it a...? Is it in the...? kérdéseket.

Beszéljen az öltözködésről I'm wearing... Are you wearing...? és What are you wearing?

Tudjon megérteni és mondani mondatokat a present continuous igeidő használatával.(I'm playing with a ball.)

### 3. évfolyam

#### **Írásbeli:**

Elsajátítandó nyelvtani ismeret: A Happy Street 1 könyvben található szójegyzék szavainak felismerése, írása. Rövid párbeszédekben való eligazodás, rövid szövegek alapján feladatok végrehajtása (színezés, sorszámozás, összekötés), gépi hang alapján képek színezése, sorszámozása, illetve számok számjegyekkel történő leírása.

#### **Szóbeli:**

Tudjon elolvasni és megérteni rövid szöveget.

Képes legyen rövid szöveget hallás után megérteni.

Tudjon egyszerű „Wh” kérdést feltenni. Tudjon rövid mondatban játékokat jellemezni.

Tudjon kérdést és állítást mondani ételekről.

Tudja jellemezni a szobáját egyszerű mondatokkal.

Tudja jellemezni az emberek külsejét melléknevek használatával.

Legyen képes kérdést és állítást mondani mérettel kapcsolatban.

Nevezze meg a testrészeket.

Fogalmazzon meg kérdéseket és állításokat megfogalmazni képességekkel kapcsolatban.

### 4. évfolyam

#### **Írásbeli:**

Elsajátítandó nyelvtani ismeret: A Happy Street 2. könyvben található szójegyzék szavainak felismerése és írása. Adjectives Comparison, Present Continuous Tense, Past Simple, Prepositions, Possessive pronouns, numbers 20-100, Whose? Possessive ...'s

#### **Szóbeli:**

Tudjon elolvasni és megérteni rövid szöveget.

Értsen meg rövid szöveget hallás után.

Legyen képes egyszerű „Wh” kérdést feltenni. Tudjon rövid mondatban játékokat jellemezni.

Tudjon kérdést és állítást mondani ételekről, mérettel és képességekkel kapcsolatban.

Tudja jellemezni a szobáját egyszerű mondatokkal.

Használja tanult mellékneveket az emberek külsejének jellemzésére.

Tudja megnevezni a testrészeket.

Ismerje az angol ábc-t, a számokat 100-ig. Tudjon betűzni ismert szavakat.

Tudjon rövid jellemzést adni a családtagokról.

Ismerjen ételneveket, gyakori foglalkozásokat, a hét napjait



Legyen képes összehasonlítani méretet és életkort.  
Tudjon megnevezni városi épületeket.  
Tudjon rövid mondatokat alkotni és ezekkel jellemezni az időjárását.  
Használja az egyszerű múlt idejű mondat szerkezetet.

### Német nyelv

#### 1. évfolyam

Értsék meg a tanulók az óravezetéssel összefüggő, a tananyaghoz kapcsolódó, egyszerű nyelvi szerkezetű és tartalmú kérdéseket, utasításokat.

Tudjanak a tanulók az anyanyelvi beszélő számára érthető kiejtéssel, helyes intonációval 4- 5 mondatos párbeszédet folytatni.

Legyenek képesek a személyükkel összefüggő, környezetükkel kapcsolatos legfontosabb szóanyaggal kérdezni és egyszerűbb gondolatokat közölni.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Családtagok megnevezése, néhány tulajdonsággal történő bemutatása (alt- jung, dick-dünn); Otthonom, szűkebb környezetem, lakás helyiségeinek, berendezési tárgyainak megnevezése, színének, helyének meghatározása (oben-unten, rechts-links, vorne-hinten); Kedvenc játékaim; Napi étkezések, ételek, italok nevei, néhány tulajdonság megnevezése (warm, kalt); Idő, időjárás, évszakok és hónapok, a hét napjai, az óra; Számok 1-20; Öltözködés, évszakok és ruhadarabok; Testrészek; Iskolám, osztálytermünk, az osztályterem berendezési tárgyai, iskolai felszerelések megnevezése; Szabadidős tevékenységek; Állatok a ház körül, vadon élő és állatkerti állatok.

#### 2. évfolyam

Tudja a tanuló a tankönyv feldolgozott szövegeit lassú tempóban, helyes kiejtéssel, folyamatosan olvasni.

A tanult szókincs, mondatmodellek és társalgási fordulatok alapján a feldolgozott témákból tudjon egyszerű beszélgetést folytatni.

Legyen képes a tanuló önmagáról, otthoni környezetéről, iskolai életéről, élményeiről röviden beszámolni, a mindennapi élet témáiról rövid beszélgetést folytatni.

Írás: Tudja a tanuló az ismert, valamint az ismeretlen szavakat nem tartalmazó ismeretlen szöveget hiba nélkül lemásolni tiszta, rendezett külalakkal.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom; Tulajdonságok (Wie? kérdőszó, ist-sind használata); Családtagok hétköznapi tevékenységei (Was macht...? használata); Családtagok bemutatása (Er, sie, es használata); Otthonom, szűkebb környezetem (Wer?, was? kérdőszavak használata); Napi étkezések, egyszerű receptek és azok megértése, kedvenc étel, italom, egészséges táplálkozás; Idő, időjárás, évszakok és hónapok (Wann? kérdőszó, im April használata), a hét napjai és napszakok; Üdvözlések; Az óra, időjárás; Számok 100-ig; Öltözködés, évszakok és ruhadarabok (Főnevek egyes és többes száma); Kedvenc ruháim; Sport, testrészek és mozgás, kedvenc sportom; Iskolám, osztálytermünk (ein-kein használata), iskolai tevékenységek



megnevezése (was macht....? was machen....? használata); Osztálytársaim, barátaim megnevezése, néhány tulajdonság; Szabadidős tevékenységek, napirend, napi tevékenységek (am Montag használata), kedvenc időtöltésem; Kedvenc állataim, állatok a ház körül, vadon élő és állatkerti állatok.

### 3. évfolyam

A tanuló ébredjen tudatára annak, hogy érzelmeit, gondolatait anyanyelvétől eltérő, idegen nyelven is ki tudja fejezni.

Értse meg az óravezetéssel kapcsolatos kifejezéseket, utasításokat.

Tudja helyes kiejtéssel mondani a tanult szavakat, helyes intonációval tudjon egyszerű témájú beszélgetést folytatni.

A megtanult és a fonetikus írásmódot tükröző szavakat, mondatokat tudja hiba nélkül tollbamondás után leírni.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, személyes bemutatkozás, személlyel kapcsolatos kérdésekre válaszadás, más személyekkel kapcsolatos adatgyűjtés, üdvözlések, családtagok bemutatása; Otthonom, szűkebb környezetem, kedvenc játékaim; Lakóhelyem, tágabb környezetem; Napi étkezések; Idő, időjárás, évszakok és hónapok, a hét napjai és napszakok, az óra, negyed, fél, háromnegyed órák; Öltözködés, ruhadarabok, kedvenc ruháim; Iskola, barátok, osztálytermünk berendezései, helyük meghatározása, tantárgyaim, órarend; Bemutatás személyes információk megnevezése, néhány tulajdonsággal történő bemutatás; Szabadidős tevékenységek, vásárlás, mértékek, mennyiségek; Kedvenc állataim, állatok a ház körül, vadon élő és állatkerti állatok; Az én ünnepeim.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: A haben, sein használata, igeragozás minden személyben és számban, alapvető tőhangzováltós igék ragozása, számok, sorszámnevek, dátum, főnevek többes száma, tárgyeset, birtokos eset –s végződéssel, határozott és határozatlan névelők, kein használata, mondatok alkotása, egyenes szórend.

### 4. évfolyam

A tanuló ismerje meg és tudja használni a témakörökben körülötte nyelvileg kibővülő világ szavait és kifejezéseit.

Tudjon reagálni a spontán feltett kérdésekre.

Értse meg a normál beszédüteműnél valamivel lassabb szóbeli nyelvi közlést, ha az nem tartalmaz számára idegen szavakat, kifejezéseket.

A tanuló értse meg a tanult nyelvtani jelenségek keretei között a tanult tantervi témákban folytatott beszélgetést.

Tudjon kérni és adni információkat.

Tudja helyes hangsúlyozással és az anyanyelvi beszélő számára is érthető intonációval felolvasni az ismert és csak kevés ismeretlen szót tartalmazó rövid szövegeket.

Az ilyen jellegű szövegeket tudja tollbamondás alapján leírni.





## HÁZIREND

---

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, személyes bemutatkozás, személlyel kapcsolatos kérdésekre válaszadás, más személyekkel kapcsolatos adatgyűjtés, üdvözlések, családtagok bemutatása; Otthonom, szűkebb környezetem, kedvenc játékaim; Lakóhelyem, tágabb környezetem; Napi étkezések; Idő, időjárás, évszakok és hónapok, a hét napjai és napszakok, az óra, negyed, fél, háromnegyed órák; Öltözködés, ruhadarabok, kedvenc ruháim; Iskola, barátok, osztálytermünk berendezései, helyük meghatározása, tantárgyaim, órarend; Bemutatás személyes információk megnevezése, néhány tulajdonsággal történő bemutatás; Szabadidős tevékenységek, vásárlás, mértékek, mennyiségek; Kedvenc állataim, állatok a ház körül, vadon élő és állatkerti állatok; Az én ünnepeim.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: Haben, sein használata, igeragozás minden személyben és számban, alapvető tőhangzóváltós igék ragozása, felszólító mód, számok, sorszámnevek, dátum, főnevek többes száma, tárgyeset, birtokos eset –s végződéssel, határozott és határozatlan névelők, kein használata, birtokos névmás E/1,2,3, kötőszavak: aber, und, oder, sondern, elöljárószavak: mit, für, ohne, in (wohin, wo), mondatok alkotása, egyenes szórend, szófajok (főnév, ige, számnév).



### Ének zene

#### 1. évfolyam

A tanuló 20 népdalt és gyermekdalt elő tud adni emlékezetből c'–d'' hangterjedelemben. Érzi az egyenletes lüktetést, tartja a tempót, érzékeli a tempóváltozást. A tanult zenei elemeket (ritmus, dallam) felismeri kottaképről (kézjel, betűkotta). A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatja meg. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelről, betűkottáról szolmizálva énekli.

#### 2. évfolyam

A tanuló 20 népdalt és gyermekdalt elő tud adni emlékezetből c' – d'' hangterjedelemben. Érzi az egyenletes lüktetést, tartja a tempót, érzékeli a tempóváltozást. A tanult zenei elemeket (ritmus, dallam) felismeri kottaképről (kézjel, betűkotta). A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatja meg. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelről, betűkottáról szolmizálva énekli. Képes csendben zenét hallgatni, ismereteket szerezni a hangszerekről.

#### 3. évfolyam

A tanuló 20 dalt (15 népzenei és 5 műzenei szemelvényt) elő tud énekelni emlékezetből a – e'' hangterjedelemben több versszakkal, bátran és zengő hangon jó hangmagasságban szövegtartalmat kifejező megszólaltatással. Képes ritmusvariációt, ritmussort alkotni. A 2/4-es és 4/4-es metrumot helyesen hangsúlyozza. A tanult zenei elemeket (pl. metrum, ritmus, dallam, dinamikai jelzések) felismeri kottaképről (kézjel, betűkotta). Az ismert dalokat olvassa kézjelről, betűkottáról. A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatja meg. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelről, betűkottáról és hangjegyről szolmizál. Megkülönbözteti, meg tudja nevezni a zeneművekben megszólaló ismert hangszertípusokat. Figyelmesen hallgatja az életkori sajátosságainak megfelelő zenei részleteket.

#### 4. évfolyam

A tanuló 40 dalt (30 népzenei és 10 műzenei szemelvényt) elő tud énekelni emlékezetből a – e'' hangterjedelemben több versszakkal, bátran és zengő hangon jó hangmagasságban szövegtartalmat kifejező megszólaltatással. Képes ritmusvariációt, ritmussort alkotni, a 3/4-es és 4/4-es metrumot helyesen hangsúlyozni. A tanult zenei elemeket (pl. metrum, ritmus, dallam, dinamikai jelzések) felismeri kottaképről (kézjel, betűkotta). Az ismert dalokat olvassa kézjelről, betűkottáról. A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatja meg. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelről, betűkottáról és hangjegyről szolmizálja. Meg tudja nevezni a zeneművekben megszólaló ismert hangszertípusokat. Figyelmesen hallgatja az életkori sajátosságainak megfelelő zenei részleteket. A negyedik évfolyam végére olyan gyakorlati tapasztalatokat szerez a zenehallgatásról, amelyre építve a zenei stílusérzék és zeneértés egyre árnyaltabbá válik.

### **Vizuális kultúra**

#### **1. évfolyam**

Az életkornak megfelelő, felismerhető ábrázolás készítése. A képalkotó tevékenységek közül személyes kifejező alkotások létrehozása. Az alkotótevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű anyag- és eszközhasználat. Alkotótevékenység és látványok szemlélése során néhány forma, szín, vonal, térbeli hely és irány felismerése, használata. Az alkotó és befogadó tevékenység során a saját érzések felismerése és azok kifejezése.

#### **2. évfolyam**

Az életkornak megfelelő, felismerhető ábrázolás készítése. A képalkotó tevékenységek közül személyes kifejező alkotások létrehozása. Az alkotótevékenységnek megfelelő, biztonságos anyag- és eszközhasználat, a környezettudatosság szempontjainak egyre szélesebb körű figyelembevételével. Alkotótevékenység és látványok, műalkotások szemlélése során néhány forma, szín, vonal, térbeli hely és irány felismerése, használata. A szobor, festmény, tárgy, épület közötti különbségek felismerése. Az alkotó és befogadó tevékenység során a saját érzések felismerése és azok kifejezése.

#### **3. évfolyam**

Élménykifejezés, illusztráció, síkbáb és egyszerű jelmez, jelek, ábrák készítése. Az újként megismert anyagok, eszközök és technikák az alkotótevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű használata. A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok, illetve komponálási módok használata. Látványok, műalkotások megfigyeléseinek során kialakult gondolatok, érzések elmondása. Különböző típusú médiaszövegek felismerése, alapvető funkcióinak (tájékoztatás, szórakoztatás, ismeretszerzés) megismerése. A médiaszövegekhez használt egyszerű kódok, kreatív kifejezőeszközök és azok érzelmi hatásának felismerése. Az életkorhoz igazodó biztonságos internet- és mobilhasználat szabályainak ismerete, alkalmazása.

#### **4. évfolyam**

Élménykifejezés, illusztráció, síkbáb és egyszerű jelmez, jelek, ábrák készítése, tárgyak alkotása. A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok, illetve komponálási módok használata, látványok, műalkotások olvasásába is beépítve. Az újként megismert anyagok, eszközök és technikák az alkotótevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű és biztonságos használata. A szobrászati, festészeti, tárgyművészeti, építészeti területek közötti különbségek további differenciálása (pl. festészen belül: arckép, csendélet, tájkép). Látványok, műalkotások megfigyeléseinek során kialakult gondolatok, érzések elmondása. Különböző típusú médiaszövegek felismerése, a médiatartalmak közötti tudatos választás. A médiaszövegekhez használt egyszerű kódok, kreatív kifejezőeszközök és azok érzelmi hatásának felismerése.

### **Technika, életvitel és gyakorlat**

#### **1. évfolyam**



A tanuló tudjon hosszúságot, nagyságot viszonyítani, összehasonlítani.  
Alkosson képlékeny anyagból egyszerű formákat.  
Tudjon papírt, faanyagot, szál as anyagot alakítani a tanult módokon.  
Ismerje fel és nevezze meg a környezetében előforduló anyagfajtákat.  
Legyen képes a legegyszerűbb eszközök helyes és balesetmentes használatára.  
Legyen képes az úttesten biztonságosan átkelni irányítással és anélkül.  
Ismerje az alapvető egészségügyi követelményeket, és azokat alkalmazza is a mindennapi életben.  
Ismerje a célszerű takarékoság néhány szabályát.  
Ismerje és alkalmazza a kulturált étkezés alapvető szabályait.  
Tudjon építeni mintakövetéssel és önállóan.

### 2. évfolyam

Ismerje a kicsinyítés, nagyítás fogalmát.  
Ismerje a képlékeny anyagok, papír, textil, fa legfontosabb tulajdonságait, tudja őket a tanult módokon alakítani.  
Legyen képes az elvégzett munkáknál alkalmazott eszközöket biztonságosan, balesetmentesen használni.  
Ismerje a higiénés szokásokat, a helyes táplálkozási szokásokat, a célszerű öltözködést.  
Ismerje a család szerepét, időbeosztását, a családon belüli egészséges munkamegosztást.  
Ismerjen néhány hulladékhasznosítási módot a gyakorlatban.  
Ismerje a gyalogos közlekedés szabályait és a kulturált, balesetmentes (tömegközlekedés és személygépkocsiban történő utazás) járműhasználat szabályait.  
Alakuljon ki a háztartási és közlekedési veszélyek tudatosulása, egészséges veszélyérzet.  
Tartsa rendben a munkahelyét.  
Legyen takarékos anyagfelhasználó.

### 3. évfolyam

Tudatosan bővítse ismereteit az anyag tulajdonságainak területén.  
Különböztesse meg a természetes, mesterséges anyagok tulajdonságait.  
Ismerje fel az anyagok tulajdonságai és felhasználásuk közötti kapcsolatot.  
Készítsen tárgyakat mintakövetéssel.  
Tudjon megkülönböztetni a műszaki rajzban használatos vonalfajtákat, legyen képes rajzok elemzésére, készítésére mintakövetéssel.  
Tudjon egyszerű makettet készíteni.  
Összetett modellek építése térben – egyéni elképzelések kivitelezése.  
Ismerje és alkalmazza a gyalogos és a kerékpáros közlekedés szabályait.  
Ismerje néhány élelmiszer élettani hatását.  
Ismerje a mindennapi életben nélkülözhetetlen praktikákat: háztartási praktikák, idő- és pénzbeosztás.  
Vegyen részt aktívan a közös tárgykészítő tevékenységekben.  
Használja megfelelően a munkaeszközöket.

### 4. évfolyam

Ismerje a háztartásban használatos eszközök és gépek rendeltetését és használatát.



## HÁZIREND

---

Ismerje az egészséges életmód elemi szabályait.

Ismerje a családi ünnepeket, szokásokat, hagyományokat, készítsen dekorációt, ajándékot, csomagolást.

A műszaki rajz leolvasásának ismerete.

Készítsen önállóan alaprajzot, nézetrajzot.

Alkalmazza a célszerű és takarékos anyagfelhasználást. Takarékoság idővel, pénzzel, energiával.

Részvétel tárgykészítő tevékenységben – tárgykészítés saját ötlet alapján.

Válassza ki az eszközöket célszerűen és használja szakszerűen, balesetmentesen.

Tartson rendet, tisztaságot munka közben.

Jártasság a gyalogos és a kerékpáros közlekedés szabályainak alkalmazásában.

## **Informatika: tagozatos osztályoknak**

### **1. évfolyam**

A tanuló ismerje és alkalmazza a számítógép bekapcsolásának, kikapcsolásának alapvető biztonsági szabályait.

Tudjon egyszerű rajzoló, kifestő programot használni.

Képes legyen alapvető interaktív játékok működtetésére.

Tudjon nagyon egyszerű algoritmust elkészíteni technócgrafikával.

Az interneten lévő mese/játék szoftvereket megfelelő módon tudja kezelni.

### **2. évfolyam**

Ismerje a számítógép alapvető alkatrészeit.

Alapszinten tudja kezelni az aktuálisan alkalmazott operációs rendszert.

Tudja alkalmazni a korosztályának megfelelő rajzoló, meseszerkesztő, algoritmuskészítő szoftvereket.

### **3. évfolyam**

Ismerje a számítógép kezdőképernyőjének és a programablakának felületét.

Ismerje a tanult billentyűket.

Tudjon egyszerű szöveget beírni, menteni, megnyitni.

Legyen képes rajzkészítésre a Paint – programban, (mentés, megnyitás).

Tudjon egyszerű ábrát készíteni alapvető utasítássorozattal (előre, hátra, jobbra, balra, tollatfel, tollatle, törölkép) Imagine Logo – programmal.

Legyen jártas egy tanult weboldalon való eligazodásban, egyszerű keresés végrehajtásában.

### **4. évfolyam**

Tudja a számítógép felépítését, a fő részek nevét és feladatát.

Ismerje a billentyűzetet, biztonsággal használja az egeret.

Önállóan tudja bekapcsolni a számítógépet, tudjon programot elindítani.

Tudja az operációs rendszerek feladatát. Ismerje az Asztal, a Tálca beállításának lehetőségeit.

Tudjon létrehozni mappaszerkezetet, tudjon segítséggel másolni, áthelyezni, átnevezni, törölni.

Ismerje az Imagine Logo – program szerkezeti elemeit, használja a legfontosabb logo parancsokat, tudjon egyszerű eljárásokat készíteni.

Tudjon szöveget begépelni, elmenteni, megnyitni. Tudjon rövid dokumentumokat készíteni tanári segítséggel, tudjon képet és szöveget beszúrni.

Tudja, mire használhatjuk a világhálót, ismerje hasznát és veszélyeit, tudjon egyszerűbb kereséseket végezni életkorának megfelelő témában.

## Felső tagozat

### Földrajz

#### 5. évfolyam

Tudja felsorolni az anyagfajtákat, meg tudja különböztetni azokat. Mérések, mértékegységek.

Tudja meghatározni, hogy mik a keverékek és az oldatok. A halmazállapot-változások: olvadás és fagyás, párolgás, forrás. A lassú és gyors égés meghatározása.

Ismerje meg a különböző térképeket és tudjon tájékozódni.

Tudja meghatározni a fővilágtájakat, ismerje a térkép fogalmát és jelmagyarázatait.

Tudja megnevezni Magyarország nagy tájait és térképen elhelyezni.

Tudja meghatározni az időjárás fogalmát, az éghajlat és az időjárás különbségét. Ismerje az időjárás elemeit – napsugárzás, hőmérséklet, szél, páratartalom, csapadék –, hazánk éghajlatának jellemzőit.

Jellemezze a felszíni és felszín alatti vizeinket.

#### 6. évfolyam

Jellemezze a Naprendszer, ismerje részeit, tudja a bolygók és a csillagok közti különbséget.

Tudjon tájékozódni a Földön a kontinensek és az óceánok egymáshoz viszonyított helyzetének meghatározásával, valamint a fokhálózat segítségével.

Ismerje a Föld gömb alakja és az éghajlati övezetek kialakulása közötti oksági összefüggést, jellemezze az éghajlati övezeteket.

Tudja a Hold jellemzőit, ismerje fényváltozásait.

Tudja megmagyarázni a Föld mozgásával összefüggésben a nappalok és éjszakák, valamint az évszakok váltakozását.

Ismerje az éghajlatmódosító tényezőket.

Helyezze el Magyarországot Európában, a Kárpát-medencében, a mérsékelt éghajlati övezetben.

Ismerje a nagytájak jellemzőit.

Mutassa be fővárosunkat, valamint hazánk természeti értékeit.

Tudja a hegységek keletkezésének folyamatát, jellemezze a vulkánikus hegységet.

Ismerje az alföld kialakulásának folyamatát.

Ismerje és jellemezze a kőzeteket.

Tudja a talaj kialakulását.

Nevezze meg a külső erőket, ismerje felszínformáló munkájukat.

Tudja megfogalmazni a mechanikus, a termikus, az elektromos és a mágneses kölcsönhatás fogalmát, 1-1 példával igazolja ezek gyakorlati alkalmazását.

Ismerje az ember környezetkárosító és védő szerepét.

### 7. évfolyam

A tanuló tudja, hogy melyek a földet formáló erők. Ismerje a Föld belső szerkezetét, a kőzetlemezek mozgását, a kőzetek és ásványok fogalmát, a földtörténeti korbeosztást.

Tudja meghatározni a gazdasági ágakat, ismerje a pénz fogalmát.

Legyen képes megkülönböztetni az óceánokat és a tengereket, ismerje a hozzájuk kapcsolódó fogalmakat.

Tudja meghatározni Afrika földrajzi helyzetét, a felszín földtörténeti kialakulását, a földrajzi övezetességet, a népesség alakulását, a mezőgazdaság és ipar fejlődését. Tudja jellemezni Egyiptom gazdaságát és a Száhel-övezetet.

Ismerje Ausztrália és Óceánia és a Sarkvidékek főbb jellemzőit.

Tudja jellemezni Amerika felszín tagolását, éghajlatát, az USA, Mexikó és Közép-Amerika, Dél-Amerika országait.

Legyen képes ismertetni Ázsia változatos felszínét és éghajlatát, és néhány országát: India, Kína, Japán.

### 8. évfolyam

A tanuló tudja jellemezni az alábbi országok elhelyezkedését, földtörténetét, népességét, mezőgazdaságát, iparát: Nagy-Britannia, Franciaország, Norvégia, Finnország, Svédország, Dánia, Izland, Spanyolország, Olaszország, Balkán-térség.

Ismerje Kelet- és Közép-Európa országainak – Oroszország, Ukrajna, Németország, Lengyelország, Csehország, Ausztria, Szlovénia, Szlovákia, Románia – mezőgazdaságát és iparát. Legyen képes jellemezni a térség magashegységeit.

Ismerje a Kárpát-medence és hazánk természeti viszonyait, éghajlatát, vízrajzát, népességét, a suvadás fogalmát.

Szerezzen ismereteket Magyarország társadalmi viszonyaival, a népesség változásaival, a településtípusokkal kapcsolatban.

Ismerje hazánk fővárosát, főbb nevezetességeit.

Tudja jellemezni hazánk mezőgazdaságát, iparát, régióit és azok főbb városait.

### **Biológia**

#### **5. évfolyam**

A tanuló ismerje a kerti növények felépítését.

Ismerje a zöldség- és gyümölcsfélék kártevőit, a védekezési módokat.

Tudja bemutatni a háziállatokat a tanult algoritmus szerint.

Tudja jellemezni az emberi test felépítését, működését, főbb életszakaszait.

Ismerje a mozgás és az egészséges táplálkozás jelentőségét a testi, lelki egészség megőrzésében.

Ismerje az egészséget veszélyeztető hatásokat, ezek elkerülését, a betegségek megelőzését.

#### **6. évfolyam**

A tanuló ismerje az életközösségek (erdő, mező, vízpart) területi elhelyezkedését, az élőlények környezeti tényezőit, életfeltételeit.

Tudja jellemezni az erdők, mezők és vizek, vízpartok életközösségében élő élőlények testfelépítését és életmódját.

Ismerje az élőlények életközösségben betöltött szerepét, rendszertani helyét.

Tudjon összeállítani egyszerű táplálékláncokat.

#### **7. évfolyam**

A tanuló ismerje az éghajlati övezetek életközösségeinek helyét, élő- és élettelen környezeti tényezőit, kölcsönhatásait.

Legyen képes felismerni, megnevezni és jellemezni az életközösségek tipikus fajait.

Ismerje az élőlények életközösségbeli helyét és szerepét.

Tudjon táplálkozási láncokat összeállítani a megismert fajokból.

Ismerje a főbb rendszertani kategóriákat és azok jellemzőit. Legyen képes a megismert élőlények rendszerezésére.

Legyen tisztában az alapvető környezetvédelmi fogalmakkal és a környezetszennyezés megelőzésének módjaival.

#### **8. évfolyam**

A tanuló ismerje az emberi test szervrendszereinek (bőr, mozgás, emésztés, légzés, keringés, kiválasztás, szaporodás) felépítését és működését.

Ismerje az idegrendszer felépítését, értse az érzékszervek működését.

Ismerje a káros szenvedélyek szervezetre gyakorolt hatását.

Ismerje az emberi életszakaszok főbb testi és lelki jellemzőit.

Tudja, hogy mikor kell orvoshoz fordulni.





### Fizika

#### 7. évfolyam

A tanuló ismerje és magabiztosan alkalmazza számítási feladatokban az alábbi fogalmakat, szabályokat, törvényeket: Mértékváltás; Egyenletes mozgás, sebesség, lendület, tehetetlenség törvénye; Tömeg, sűrűség; Erő, erőfajták, hatás-ellenhatás, tömegvonzás; Munka, teljesítmény, forgatónyomaték; Nyomás, légnyomás, Arkhimédész törvénye, úszás, lebegés, merülés; Hang; Energia, energiafajták energiaforrások; Hőmérséklet, halmazállapotok, halmazállapot-változások; Hővezetés, hőáramlás, hőszugárzás.

#### 8. évfolyam

A tanuló ismerje és magabiztosan alkalmazza számítási feladatokban az alábbi fogalmakat, szabályokat, törvényeket: Mágneses kölcsönhatás; Elektromos alapjelenségek, elektromos töltés, elektromos áramkör; Elektromos áram, áramerősség, feszültség, ellenállás, Az elektromágnes és alkalmazásai; Elektromosenergia-fogyasztás, az elektromos energia „előállítás”, szállítása, A fény terjedése, fényvisszaverődés és fénytörés: tükrök, lencsék; Fényforrások.

### Kémia

#### 7. évfolyam

A tanuló ismerje a kémia alapfogalmait: balesetvédelmi szabályok, veszélyességi jelölések, kémiai és fizikai változások, halmazállapotok, hőtermelő és hőelnyelő folyamatok, égés (gyors, lassú), oxidáció, redukció, egyesülés, bomlás, elem, vegyület, keverék, oldat, oldószer, oldott anyag, sav, bázis, pH-skála, közömbösítés, atom, atommag, atomtörzs és vegyértékelektron, ion, ionos kötés, molekula, kovalens és fémes kötés, só.

Tudja, hogy a megismert anyagoknak, változásoknak mi a szerepük a mindennapi életben, ismerje helyes alkalmazásukat, környezet és egészségkárosító hatásukat. Sajátítsa el az anyagok csoportosításának elvét és a legfontosabb csoportokat.

Értse az oldatkészítés lényegét, és ismerje az oldatok legjellemzőbb tulajdonságait.

Ismerje az egyszerű kémiai számításokat, tömegszázalék, anyagmennyiség.

Legyen képes a kémiai reakciók főbb típusainak megkülönböztetésére, egyszerű reakcióegyenletek felírására.

Ismerje a kémia sajátos jelrendszerét (vegyjel, képlet, kémiai egyenlet), a periódusos rendszer és a vegyértékelektron-szerkezet kapcsolatát, egyszerű vegyületek elektronszerkezeti képletét, a tanult modellek és a valóság kapcsolatát.

#### 8. évfolyam

A tanuló ismerje fel a tanult elemek helyét a periódusos rendszerben.

Nevezze meg és jellemezze részletesen a tanult elemeket, vegyületeket, írja fel kémiai jelüket, ismerje környezeti, élettani hatásukat.



Értelmezze az egyszerű kémiai reakciókat a kémiai egyenletek alapján.

Sorolja be a megismert anyagokat a megfelelő anyagcsoportokba, a kísérleti úton is megismert változásait, reakcióikat a megfelelő típusba.

Megfigyelhető tulajdonságaik alapján azonosítsa a fontos szervetlen és szerves anyagokat.

Sorolja fel a természetes vizek összetevőit.

Jellemezze a tápanyagok kémiai összetételét.

Ismerje fel az egészséget, a környezet épségét veszélyeztető jelenségeket, problémákat saját környezetében.

Sorolja fel a levegő és a természetes vizek szennyezéseit.

### **Magyar nyelv és irodalom**

#### **5. évfolyam**

##### *Magyar nyelv*

A tanuló ismerje fel a kommunikációs folyamat nyelvi és nem nyelvi tényezőit.

Tudjon írni elbeszélő, leíró fogalmazást, levelet.

Ismerje és tudja alkalmazni a különféle helyesírási alapelveket.

Ismerje az elválasztás szabályait.

Tudja megkülönböztetni a toldalékfajtákat.

Tudja csoportosítani a szavakat jelentésük alapján.

Ismerje fel és különítse el a szólásokat, közmondásokat.

Tudja megmagyarázni jelentésüket.

Ismerje a magánhangzók és mássalhangzók képzése közti különbséget.

Tudja a hangrend és az illeszkedés szabályait.

Ismerje fel a legalapvetőbb mássalhangzó-változásokat.

##### *Irodalom*

Tudja csoportosítani a különféle mesefajtákat.

Ismerje a mese jellegzetességeit, a meseformulákat és a mesealakokat.

Petőfi Sándor János vitéz c. műve kapcsán: Ismerje az elbeszélő költemény jellemzőit, ismerje fel az alapvető költői szóképeket és alakzatokat, rímeket, ritmusfajtákat.

Ismerje a tájleíró költemény főbb jellemzőit.

Ismerjen és tudjon elmondani néhány mitológiai és bibliai történetet.

Tudjon különbséget tenni az epikai alkotások között.

Molnár Ferenc A Pál utcai fiúk c. házi olvasmány kapcsán: Ismerje a regény cselekményét, szerkezetét, szereplőit. Ismerje fel az alapvető konfliktusokat. Tudja jellemezni a főbb szereplőket.

Memoriterek: Petőfi Sándor János vitéz - részlet, Arany János Családi kör

### 6. évfolyam

#### *Magyar nyelv*

A tanuló ismerje a kommunikációs folyamat főbb tényezőit, tudja a kommunikáció főbb céljait. Ismerje fel az egyes szóelemeket, tudja jellemezni a toldalékfajtákat. Tudja a szófajok csoportosítását. Ismerje az alapszófajok jellemzőit.

#### *Irodalom*

Ismerje a ballada főbb műfaji sajátosságait.

Tudjon különbséget tenni az időmértékes és a hangsúlyos verselés között.

Ismerje a monda sajátosságait, tudja csoportosítani a mondákat témájuk alapján.

Arany János Toldi c. műve kapcsán: Ismerje a műhöz kapcsolódó irodalomelméleti fogalmakat, az elbeszélő költemény jellegzetességeit. Ismertesse a mű szerkezetét, szereplőinek jellemét. Mutassa be a lírai művek legfőbb formai és tartalmi jellegzetességeit.

Gárdonyi Géza: Egri csillagok c. házi olvasmány kapcsán: Ismerje a regény műfaji jellemzőit, a mű cselekményét, szerkezeti egységeit, főbb szereplőinek tulajdonságait.

Memoriter: Részletek az alábbi művekből: Arany János Toldi, A walesi bárdok; Kőmíves Kelemenné

### 7. évfolyam

#### *Magyar nyelv*

A tanuló ismerje a szótárhasználatot, tudjon adatokat kikeresni.

Tudja használni a központosítás szabályait.

Ismerje a mondatfajtákat, az egyszerű mondat típusait. Ismerje fel a különféle mondatrészeket, tudja azok kifejezőeszközait, alaptagjait.

Ismerje az összetett szavak csoportjait és fajtáit.

#### *Irodalom*

Ismerje a legfontosabb kisepikai műfajokat és azok jellemzőit.

Legyen tisztában a regény szerkezeti felépítésével. Tudja a tér és időviszonyokat, az előremutató és késleltető eseményeket.

Mutassa be a legfőbb lírai műfajokat.

Egy Jókai-regény és a romantikus korstílus kapcsán: ismerje fel a Jókai-regény cselekményében és szereplőiben a romantikára jellemző vonásokat. Ismerje a regény műfaji sajátosságait.

Memoriter: Kölcsey Ferenc: Himnusz, Vörösmarty Mihály: Szózat

### 8. évfolyam

#### *Magyar nyelv*

A tanuló ismerje a tömegkommunikáció legfontosabb műfajait. Ismerje fel a különféle sajtóműfajok közti különbségeket.

Tudja alkalmazni az idézés helyesírási szabályait.

Ismerje a mellé-és alárendelő összetett mondat jellemzőit, fajtáit.

Ismerje a magyar nyelv történetének főbb állomásait.

#### *Irodalom*

Ismerje a kisepikai műfajok (pl. novella, elbeszélés, kisregény, anekdota, karcolat, komikus eposz, ballada) főbb jellemzőit.

Ismerje a különféle regényfajták jellemzőit, tulajdonságait.

Tudja rendszerezni a megismert lírai műfajokat (óda, dal, epigramma, elégia, ekloga, életkép, tájlíra, hangulatlíra, gondolati líra) és azok tulajdonságait. Ismerje fel a költői szóképeket, alakzatokat.

Az ifjúsági és/vagy a szórakoztató irodalom kapcsán tudja jellemezni a szórakoztató irodalom különféle típusait.

Memoriter: egy-egy vers József Attila, Ady Endre, Radnóti Miklós költeményeiből

### **Matematika**

#### 5. évfolyam

A tanuló magabiztosan tudjon tájékozódni és műveleteket elvégezni a természetes számok körében: a természetes számok összeadása, kivonása, szorzása többjegyű szorzóval, osztása kétjegyű osztóval.

Legyen magabiztos a következő témakörökben: Egész számok összeadása, kivonása; Törtek kétféle értelmezése, törtrész, közösleges törtek, tizedes törtek összehasonlítása, összeadása, kivonása, szorzása, osztása természetes számmal; Műveleti sorrend, zárójelek használata; Szöveges feladatok megoldása.

Ismerje az alábbi geometriai alapfogalmakat és tudja a hozzájuk kapcsolódó számítási, szerkesztési feladatokat megoldani: Szögek; Téglalap (négyzet) kerülete, területe; A téglatest hálójára, felszíne, térfogata; Mértékváltás.

#### 6. évfolyam

A tanuló tudja értelmezni és elvégezni a tanult műveleteket a racionális számok körében, ismerje fel a köztük lévő kapcsolatokat.

Az alábbi témakörökben tudjon magabiztosan tájékozódni, szám és szöveges feladatokat elvégezni: Műveleti sorrend, zárójelek használata, Szöveges feladatok megoldása, egyszerű arányossági feladatok megoldása következtetéssel; Törtrész, százalékérték számítása; Oszthatósági szabályok (2, 3, 5, 9, 10, 100).



Ismerje az alábbi geometriai alapfogalmakat és tudja a hozzájuk kapcsolódó számítási, szerkesztési feladatokat megoldani: Alapszerkesztések; Alakzatok tengelyes tükröképének szerkesztése, tengelyesen szimmetrikus alakzatok; Téglalap, deltoid, szimmetrikus háromszög területe, A téglatest felszínének és térfogatának kiszámítása, Mértékváltás.

### 7. évfolyam

A tanuló tudja értelmezni és elvégezni a tanult műveleteket a racionális számok körében, ismerje fel a köztük lévő kapcsolatokat, tudja kiszámítani az alábbi típusú feladatokat, legyen jártas az egyenletmegoldás és szöveges feladatok megoldásának lépéseiben: Arányossági következtetések, százalékszámítás; Hatványozás, prímtényezős felbontás; Algebrai kifejezések; Elsőfokú egyenletek és egyenlőtlenségek, szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel; Lineáris függvény.

Ismerje az alábbi geometriai alapfogalmakat és tudja a hozzájuk kapcsolódó számítási, szerkesztési feladatokat megoldani: Tengelyes és középpontos tükrözés, Háromszögek, speciális négyszögek, kör tulajdonságai, kerülete, területe; Hasáb, henger felszíne, térfogata.

### 8. évfolyam

A tanuló teljes magabiztossággal és pontossággal végezze el a műveleteket racionális számokkal. Ismerje és alkalmazza számítások során az alábbi fogalmakat, szabályokat: Műveleti sorrend, zárójelek használata; Arányossági következtetések, százalékszámítás, Négyzetre emelés, négyzetgyökvonás, hatványozás, prímtényezős felbontás, Algebrai kifejezések; Elsőfokú egyenletek és egyenlőtlenségek, szöveges feladatok megoldása egyenlettel; Lineáris függvény, grafikonok vizsgálata.

Ismerje az alábbi geometriai alapfogalmakat és tudja a hozzájuk kapcsolódó számítási, szerkesztési feladatokat megoldani: Pitagorasz-tétel alkalmazása, Háromszögek, speciális négyszögek, kör tulajdonságai, kerülete, területe; Hasáb, henger felszíne, térfogata.

## Testnevelés

### 5. évfolyam

A tanuló legyen képes az állórajt, a guggoló rajt helyes végrehajtására.

Tudja elvégezni az alábbi mozgásformákat: kislabda hajítás helyből, magasság átugrása lépő technikával.

Legyen képes 6 perc folyamatos futásra.

Tudja az eddig tanult tornaelemek helyes technikai végrehajtását. Legyen képes az alábbi mozgásformák helyes végrehajtására: bátorugrás és gurulóátfordulás 2-3 részes szekrényen.

Ismerje az alapkosár érintés és alkarérintés helyes végrehajtását a röplabda sportágban, illetve az alapmozgásokat és az alapvető labdakezelési gyakorlatokat a kosárlabda sportágban.

Ismerje és tudja végrehajtani az alábbiakat: Labdavezetés irányváltoztatással, labdaátadások, kapura lövés (labdarúgás).

Teljesítse a NETFIT felméréseket.



Legyen képes a választott úszásnemben 50 méter teljesítése (hát, mell, vagy gyors úzás)

### **6. évfolyam**

A tanuló legyen képes az állórajt, a guggoló rajt helyes végrehajtására.

Tudja elvégezni az alábbi mozgásformákat: kislabda hajítás beszőkkenésből, magasság átugrása lépő technikával.

Legyen képes 6 perc folyamatos futásra.

Tudja az eddig tanult tornaelemek helyes technikai végrehajtását. Legyen képes az alábbi mozgásformák helyes végrehajtására: felguggolás 3-4 részes szekrényre, majd állásból függőleges repülés.

Ismerje az alapkosár érintés és alkarérintés helyes végrehajtását a röplabda sportágban.

A kosárlabda sportágban tudja végrehajtani az alapmozgásokat és átadásokat. Ismerje az indulás-megállás, sarkazás hibátlan végrehajtását, a fektetett dobást egy leütés után.

Ismerje és tudja végrehajtani az alábbiakat a labdarúgás sportágban: Labdavezetés irányvátoztatással, labdaátadások, kapura lövés.

Teljesítse a NETFIT felméréseket.

### **7. évfolyam**

A tanuló ismerjen és tudjon bemutatni 5 bemelegítő szabadgyakorlat.

Legyen képes 6 perc folyamatos futásra.

Tudja elvégezni az alábbi mozgásformákat: távolugrás folyamatosan gyorsuló nekifutásból, súlylökés helyből.

Tudja az eddig tanult torna gyakorlatelemeket biztonságosan végrehajtani. Legyen képes gyűrű, ill. gerendagyakorlat bemutatására.

Ismerje a kosárlabda alapvető szabályait, tudja elvégezni a kosárra dobást egy és két kézzel, a ziccerdobást.

Tudja végrehajtani a felső egyenes nyitást; saját magának feldobott labda leütését a röplabda hálónál.

A labdarúgás sportágban tudja végrehajtani a labdaátadásokat mozgás közben, kapura lövéseket mozgás közben, kapott labdából.

Teljesítse a NETFIT felméréseket.

### **8. évfolyam**

A tanuló ismerjen és tudjon bemutatni 10 bemelegítő szabadgyakorlat.

Legyen képes 6 perc folyamatos futásra.

Tudja elvégezni az alábbi mozgásformákat: súlylökés lendületszerzésből, távolugrás guggoló technikával.

Tudja végrehajtani a felguggolást és gurulóátfordulást 4-5 részes szekrényen ugródeszka használatával. Legyen képes az eddig tanult talajgyakorlati elemek bemutatására összefüggő gyakorlatként.



## HÁZIREND

---

Ismerje az alábbi mozgásformákat kosárlabdából: fektetett dobás és tempódobás labdavezetésből, labdavezetés irányváltással, megfelelő kézzel; labdaátadások és átvételek biztonságos végrehajtása mozgás közben. Ismerje a kosárlabda alapvető szabályait.

Ismerje a röplabda alapvető szabályait. Tudja végrehajtani a feladott labda leütését a hálónál; a nyitás fogadását.

Ismerje a labdarúgás alapvető szabályait. Tudja végrehajtani az alábbiakat: labdavezetés irányváltoztatással, labdaátadások mozgás közben, kapura lövés mozgás közben.

Teljesítse a NETFIT felméréseket.



### **Történelem**

#### **5. évfolyam**

A tanuló tudjon különbséget tenni a történelem forrásai (tárgyi, írásos, szóbeli) között.

Tudja időrendbe helyezni az eseményeket, melyik történt előbb, melyik később.

Tudja hozzákapcsolni a személyeket, fogalmakat, eseményeket a tanult történelmi koroknak megfelelően.

Tudjon tanult történetet elmondani kérdések alapján a kerettantervben megjelölt fogalmak felhasználásával.

Tudja a tanult helyszíneket térképen megmutatni.

Tudja megkülönböztetni a mesés és a valóságos eseményeket.

Tudja kiszámolni két esemény közötti időintervallumot.

#### **6. évfolyam**

A tanuló tudjon a korszakra jellemző képeket, tárgyakat, épületeket felismerni.

Tudjon információkat gyűjteni a tanult koroknak megfelelően

Tudjon a kerettantervben megjelölt fogalmak segítségével a tanult témákról önállóan beszélni.

Tudja a tanult anyagokhoz kapcsolódó forrásokból a lényegyet kiemelni, egyszerűbb forrásokat tanári segítséggel elemezni.

Tudja felismerni az ok-okozat-következmény láncolatát tanári segítséggel.

#### **7. évfolyam**

A tanuló ismerje meg a vázlatkészítés alapjait. (sorrend, bekezdések, fontos információk kiemelése)

Tudjon beszámolót, kiselőadást tartani adott történelmi témáról, megadott ismeretterjesztő irodalom alapján.

Tudjon egyszerű történelmi tárgyú táblázatokat, grafikonokat, diagramokat értelmezni néhány mondatban.

Ismerje az egyes történelmi korok, korszakok nevét és sorrendjét, ismerje egy-egy korszak fontosabb jellemzőit.

Tudja, hogy a kerettantervben szereplő személyeknek mi volt a jelentőségük az adott időszakban.

Tudja térben és időben elhelyezni az egyes korszakok fontosabb eseményeit.

Tudja egy-egy ország területváltozásait térképről leolvasni.

Tudja megállapítani, hogy a magyar és egyetemes történelem megjelölt személyei közül kik voltak kortársak.

Életkorának megfelelő szinten legyen képes különböző forrásokból ismeretek összegyűjtésére, osztályozására, elemzésére, a köztük lévő összefüggések keresésére és azokból következtetések levonására.



### 8. évfolyam

A tanuló tudjon önálló könyvtári munka alapján kiselőadást tartani.

Tudja, mi történt Európa más régióiban a magyar történelem egy-egy kiemelkedő eseménye idején. Tudjon összefüggéseket találni a történelmi események és a technikai-gazdasági fejlődés legfontosabb állomásai között.

Tudja a XX. századi magyar és egyetemes történelem fontos fordulópontjait, idejét.

Tudja ismertetni a demokráciák és diktatúrák legjellemzőbb vonásait.

Legyen képes néhány jelentős eseményhez kapcsolódó forrást összehasonlítani.

Ismerje a mai Magyarország közjogi és politikai rendszerének alapelemeit.

Helytörténeti ismeretek birtokában környezetének, lakóhelyének fontos történelmi eseményeit tudja elhelyezni a megismert történeti folyamatokban.

### Hon- és népismeret

#### 5. évfolyam

A tanuló ismerje a különféle rokonsági fokokat, ismerje azok elnevezését.

Tudjon különbséget tenni az egyes településfajták között.

Ismerje a különféle ősi házfajtákat és azok jellegzetességeit.

Tudjon beszélni a régi paraszti játékokról.

Ismerjen néhány népi mesterséget.

Ismerje a földművelés évszakokhoz kötött munkáit.

Tudjon különbséget tenni a hétköznapi és az ünnepi viselet között.

Tudjon beszélni a hagyományos paraszti étrend jellemzőiről.

Ismerje az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó népszokásokat, azok jellegzetességeit, és helyét a paraszti életben.

Ismerje hazánk nemzetiségeit.

Tudja bemutatni a legfontosabb néprajzi tájegységeket.

Tudja térképen megmutatni a határainkon túl élő magyarság lakóhelyeit.

### Angol nyelv

#### 5. évfolyam:

##### Írásbeli:

Melléknevek, ellentétpárok, családtagok nevei, ünnepekkel kapcsolatos igék, tanulással kapcsolatos igék. Nyelvtani ismeretek: 'be' tagadó és kérdő mondatokban; 'there is/ there are'; 'have got' - kijelentő, tagadó é kérdő mondatokban; 'Present Simple' és igeidő kijelentő, tagadó és kérdő mondatokban.



### **Szóbeli:**

A tanuló be tudja mutatni kedvenc dolgait, vásárlási szituációban részt tud venni, jellemezni tud embereket, be tudja mutatni a családját, tud röviden beszélni különleges napokról, ünnepekről, röviden tud beszélni az iskolájáról, kedvenc tantárgyairól.

### **6. évfolyam:**

#### **Írásbeli:**

Szabadidős tevékenységek, városi épületek, országok, nemzetiségek, nyelvek, állatvilággal kapcsolatos kifejezések, iskolai és iskolán kívüli tevékenységek, foglalkozások. Nyelvtani ismeretek: 'Present Continuous' igeidő kijelentő, tagadó és kérdő mondatokban; kérdőszavak használata; 'there is/there are'+ some/any'; melléknév fokozás; 'Present Simple' és 'Present Continuous' használata; 'can'- ability or permission; megszámlálható és megszámlálhatatlan főnevek használata.

#### **Szóbeli:**

Tud beszélni a hobbjáról, arról, hogy mivel tölti a szabadidejét, be tudja mutatni a várost röviden, el tudja mondani, milyen épületek találhatóak a városban, el tudja mondani a napirendjét. Jellemezni tud egy állatot, iskolai és iskolán kívüli tevékenységekről tud beszélni.

### **7. évfolyam**

#### **Írásbeli:**

Mindennapos tárgyaink, bútorok, érzelmeket kifejező melléknévek, mozgással kapcsolatos elöljárószavak, foglalkozások. Nyelvtani ismeretek: tudja használni a Present simple állító, tagadó, kérdő formáit; a Present continuous állító, kérdő, tagadó formáit; was/were-t tartalmazó mondatokat; a Past Simple állító, kérdő, tagadó formáit; a Past continuous állító, kérdő, tagadó formáit; a can/could; will/won't, first conditional

#### **Szóbeli:**

Tudja jellemezni az otthonát, tud beszélni egy múltbeli eseményről, pl. nyaralásról, ill. el tud mesélni egy múlt idejű történetet, belső tulajdonságai szerint tud jellemezni valakit; tud beszélni egy már nem élő híres emberről.

### **8. évfolyam**

#### **Írásbeli:**

Sporttal kapcsolatos kifejezések, érzelmek kifejezése, televíziózással kapcsolatos szavak, újrahasznosítható és nem újrahasznosítható tárgyak. Nyelvtani ismeretek: tudja használni Present perfect állító, tagadó, kérdő formáit; a will és be going to- jövő idő; Past simple; a rendhagyó igéket; Relative pronouns; Present Perfect + since/for



### **Szóbeli:**

Tudjon beszélni sportokról, tudjon jövő időt használva beszélni a terveiről (nyár, továbbtanulás); tudja bemutatni a kedvenc tv műsorát, boldoguljon egy segítséget kérő szituációban, tudjon jellemezni egy személyt külső és belső tulajdonságokkal.

### **Német nyelv**

#### **5. évfolyam**

A tanuló ismerje meg és tudja használni a témakörökben körülötte nyelvileg bővülő világ szavait és kifejezéseit.

Tudjon reagálni a spontán feltett kérdésekre.

Amennyiben ezt anyanyelvi nyelvtani ismeretei lehetővé teszik, tudjon párhuzamot vonni és ellentéteket keresni az anyanyelv és az idegen nyelv között.

Értse meg a normál beszédtempónál valamivel lassabb szöveget, ha az számára csak kevés ismeretlen szót vagy kifejezést tartalmaz

Tudja bemutatni iskolai, otthoni környezetét, egy átlagos nap tennivalóit legyen képes ismertetni.

Tudjon elmesélni egy szokványos iskolai kirándulást, szabadidős programot.

Az anyanyelvi olvasástempót megközelítő tempóban, helyes kiejtéssel és intonációval legyen képes felolvasni ismert és ismeretlen szövegeket.

Tudja helyesen leírni tollbamondás után is a tanult szavakat, a nem fonetikus írásmódúakat is.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, családtagok bemutatása, családi események, közös programok, családi ünnepek; Napirend; Személyes adatok, azok használata (pl. igazolványok), személyek jellemzése külső és belső tulajdonságokkal; Otthonom, szűkebb környezetem, lakóhelyiségek, bútorok, berendezési tárgyak, lakóhelyem, tágabb környezetem; Idő, időjárás; Az óra, évszakok és hónapok, a hét napjai és a napszakok; Öltözködés, évszakok és ruhadarabok; Iskolám, osztálytermünk, tantárgyaim, tanárain, osztálytársaim, barátaim; Szabadidős tevékenységek; Állatok a ház körül; Az én ünnepeim; Város, bevásárlás, tájékozódás, útbaigazítás, üzletek, bevásárlóközpontok, piac; Vakáció, nyaralás.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: Steigerung der Adjektive; Das Modalverb „können“, Das Verb „haben“, „gern haben“ Ausdruck des Besitzes Die Possessivpronomen; Die Jahreszahlen, Das Modalverb „müssen“ „es gibt“ + Akkusativ; Modalverben mit „man“. Gebrauch von „man“ Dativ der Substantive; Personalpronomen im Dativ; Gegensätze der Adjektive, Bildung der Adjektive, Temporaladverbien; Imperfekt, Die Wechselprepositionen, Gebrauch der geographischen Namen.

#### **6. évfolyam**

Tudjon a tanuló kérdésekre válaszolni és önállóan elmondani egy átélt eseményt.

Tudja kifejezni a következő beszédszándékokat: vélemény, kötelezettség, tiltás, engedély, akarat, szándék, öröm, bánat, elégedettség, elégedetlenség, bocsánatkérés, megbocsátás, rosszállás, elismerés, közömbösség, javaslat, tanácsolás, figyelmeztetés, segítség felajánlása és elfogadása, utasítás, jókívánságok.



Tudja elmesélni iskolai és iskolán kívüli napirendjét, tudjon beszélni étkezési szokásokról, öltözködésről, tudjon jellemezni személyeket külső és néhány belső tulajdonságuk alapján.

Tudjon reagálni valós élethelyzetekben, hallott vagy látott jelenségekkel kapcsolatban.

Tudjon képről önállóan néhány mondatot mondani (képleírás).

Tudjon szöveget néma olvasással feldolgozni.

Tudjon több mondatos összefüggő szöveget önállóan írásban megfogalmazni, tudjon üdvözlőlapot írni és megcímezni.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, családtagok bemutatása, családi események, közös programok, családi ünnepek; Napirend; Étkezés, kedvenc étel, ital, egészséges táplálkozás; Étkezés étteremben; Idő, időjárás; Az óra, évszakok és hónapok, a hét napjai és a napszakok; Iskolám, osztálytermünk, tantárgyaim, tanárain, osztálytársaim, barátaim; Iskolai szabályok, házirend; Tanórán kívüli közös programjaink, szabadidő, szórakozás, szabadidős tevékenységek, kedvenc időtöltésem; Internet, interaktív játékok; Ünnepek és szokások; az én ünnepeim; Város, bevásárlás, épületek, utcák, tájékozódás, útbaigazítás; üzletek, bevásárlóközpontok, piac, vásárlás; Az én városom/falum; Utazás, pihenés, vakáció, nyaralás, táborok, osztálykirándulás; Közlekedési eszközök; Kedvenc zeném, együttesem; Egészséges életmód, a rendszeres testedzés, a helyes táplálkozás.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: Verben mit untrennbaren Vorsilben; Das Modalverb „mögen“; Das Modalverb „dürfen“; Verben mit trennbaren Vorsilben; Die Wechselprepositionen; Das Modalverb „sollen“; Das Perfekt, Perfekt mit dem Hilfsverb „sein“; Die „sich“-Verben; Die nebenordnenden Konjunktionen.

### 7. évfolyam

Tudjon a tanuló információt kérni és adni, tudjon kifejezni figyelmeztetést, ígéretet, kíváncsiságot és sajnálkozást.

A tanuló a témakörök alapján bővítse információs anyagát.

Az árnyaltabb kifejezésekhez tartozó nyelvtani anyagot sajátítsa el, hogy a közlésben aktív módon használhassa.

Értsék meg a tanulók a beszélt és írott szövegben található információkat, ha azok csak viszonylag kis százalékban tartalmaznak ismeretlen szavakat.

Ismerjék a tanulók az idegen nyelvű levelezés hivatalos formáját, magánlevelezésükben tudják is alkalmazni azt.

Tudjanak a tanulók rövidebb szöveget szótár segítségével önállóan is feldolgozni.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, családtagok bemutatása, családfa, családi események, közös programok, családi ünnepek; Nagyszüleim világa; Az óra, évszakok és hónapok, a hét napjai és a napszakok, időjárás, időjárás rekordok, időjárás jelenségek, természeti katasztrófák, időjárás jelentés, előrejelzés; Sport, testrészek és mozgás, kedvenc sportom, sportfelszerelések, extrém sportok; Iskolám, osztálytermünk, tantárgyaim, tanárain, osztálytársaim, barátaim; Tanórán kívüli közös programjaink; Levelezés – e-mail, telefonálás – mobiltelefonok; Szabadidő, szórakozás, szabadidős tevékenységek, kedvenc időtöltésem, internet,

interaktív játékok; Mozi, színház, zenehallgatás, kiállítások; Ünnepek és szokások, az én ünnepeim; Városok, települések, falvak, épületek, utcák, tájékozódás, útbaigazítás, üzletek, bevásárlóközpontok, piac, vásárlás; Látnivalók, nevezetességek a lakóhelyemen, híres városok és nevezetességeik, hazám nevezetességei, látnivalók; Utazás, pihenés, vakáció, nyaralás, táborok, osztálykirándulás; Közlekedési eszközök; Kedvenc zeném, együttesem; film- és színházi élményeim; Egészséges életmód, a rendszeres testedzés, a helyes táplálkozás; Betegségek és megelőzésük, orvosnál, kórházban; Média, kommunikáció, internet, interaktív játékok, közösségi oldalak, infokommunikációs eszközök a mindennapokban, a média szerepe a hétköznapokban.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: Zeitangaben: Zeitraum und Zeitpunkt, die unterordnenden Konjunktionen: wenn, weil, dass. Modalverb: sollen. Präpositionen: gegen, bei und Präpositionen mit Dativ. Schwache, starke, gemischte Adjektivdeklinationen, indirekte Fragesätze, Futur.

### 8. évfolyam

Tudja a tanuló kifejezni a következő beszédzándékokat: emlékeztetés, szándék, terv, előrejelzés, bizonyosság, bizonytalanság, meglepetés, remény, együttérzés

Tudjon a tanuló megérteni az életkori sajátosságainak megfelelő nyelvi szintű szöveget élőbeszédben és hanganyagról.

Tudjon kérdésekre magyarázó jellegű válaszokat adni, képeket, képsorokat leírni, értelmezni.

Tudjon beszélgetést folytatni a hétköznapi élet tanult témaköreiben.

Legyen képes a tanuló ismeretlen szöveget önállóan, szótár segítségével feldolgozni, egyszerű, autentikus szöveget megérteni, tartalmát saját szavaival összefoglalni.

Legyen képes a tanuló ismert és ismeretlen szöveget hangosan felolvasni normál tempóban, helyes intonációval.

Tudjon a tanuló embereket és jelenségeket röviden jellemezni, mindennapi életével kapcsolatos eseményekről fogalmazást írni.

Szótár segítségével tudjon szövegeket németről magyarra és magyarról németre fordítani.

Ismerje a következő témakörök lexikai egységeit: Én és a családom, családtagok bemutatása, családfa, családi események, közös programok, családi ünnepek, nagyszüleim világa; Otthonom, szűkebb környezetem, lakóhelyiségek, bútorok, berendezési tárgyak, tágabb környezetem; Házimunkák, otthoni segítség; Étkezés, napi étkezések, kedvenc étel, italom, egészséges táplálkozás; Az óra, évszakok és hónapok, a hét napjai és a napszakok, időjárás, időjárási rekordok, időjárási jelenségek, természeti katasztrófák; Öltözködés, ruhadarabok; Iskola, barátok, osztálytermünk, tantárgyaim, tanárain; osztálytársaim, barátaim; Tanórán kívüli közös programjaink; diákképviselő; Továbbtanulás, pályaválasztás; Szabadidős tevékenységek, kedvenc időtöltésem, internet, interaktív játékok, mozi, színház, zenehallgatás, kiállítások; Természet, állatok; Kontinensek, tájegységek; Hazánk és más országok, más kontinensek élővilága; Kedvenc zeném, együttesem, film- és színházi élményeim, kedvenc múzeumom, kiállítások, rendezvények, koncertek; Környezetünk védelme, szelektív hulladékgyűjtés, környezettudatos viselkedés;



Egészséges életmód, a rendszeres testedzés, a helyes táplálkozás, betegségek és megelőzésük; Felfedezések, nagy földrajzi felfedezések.

Tudja alkalmazni a következő nyelvtani tartalmakat: Zahlwörter, Jahreszahlen. Städtenamen als Adjektive, lassen. Die Satzarten. Die Fragewörter. Zweigliedrige Konjunktionen, Indefinitpronomen, Konjunktiv, Präpositionen mit Genitiv. Konjunktiv. Konjunktiv der Modalverben, Passiv Präsens, Passiv Imperfekt, Apposition. Zusammengesetzte Substantive Verben mit Rektionen.

### **Erkölcstan**

#### **5. évfolyam**

A tanuló ismerje a legfontosabb testi és lelki tulajdonságokat.

Tudja megfogalmazni, mi jellemzi az egészséges embert. Tudjon különbséget tenni a szándék és a döntés között.

Tudjon beszélni az emberi kapcsolatokat alakító legfőbb tényezőkről.

Ismerje a különféle kortársi csoportok szerveződésének fajtáit, jellegzetességeit.

Tudja, milyen következményekkel jár az előítélet, a kirekesztés.

#### **6. évfolyam**

A tanuló ismerjen és mutasson be olyan kommunikációs technikákat, amelyek segíthetnek a barátság ápolásában és az esetleges konfliktusok feloldásában.

Ismerje a csoporttagok közötti összetartozás érzését kiváltó legfontosabb tényezőket.

Ismerje a csoporton belüli konfliktuskezelés néhány gyakorlati technikáját.

A tanulónak legyenek ismeretei különféle népekről, vallásokról és a társadalmi egyenlőtlenségekről.

Ismerje az internet használatával és a virtuális közösségekkel kapcsolatos veszélyeke

Tudja az ember és a természet közötti kapcsolatra vonatkozó általános ismereteket.

Ismerje a modern technika mindennapi életet érintő pozitív és negatív hatásait.

Tudja rendszerezni a vallások sokszínűségével és közös jellemzőivel kapcsolatos ismereteit.

#### **7. évfolyam**

Tudja a nemi éréssel és a szaporodással kapcsolatos biológiai ismereteket.

Ismerje az iskolai és iskolán kívüli közösségek jellemzőit, jellegzetességeit.

Mutassa be az Európáról, a globalizációról és a multikulturális társadalmakról szerzett történelmi és földrajzi ismereteit.

Ismerje az alkohol, a cigaretta és a drogok káros hatásait.

Mutassa be a különböző vallásokhoz kapcsolódó ismereteit.

#### **8. évfolyam**

Ismerje a szexuális visszaélések veszélyeit.



Ismerje az egyén szerepét a csoporton belül.

Ismerje a legfontosabb általános társadalmi normák funkcióit és formáit.

Tudja az egyéni és közösségi boldogulást támogató értékek jellemzőit.

Ismerje a nagy világvallások legfontosabb tanításait.

### **Ének-zene**

#### **5. évfolyam**

A tanuló ismer 5 magyar népdalt és néhány dalt a barokk zenei korszakból. El tud énekelni 4 dalt emlékezetből. Felismeri a tanult zenei elemeket és tud könnyebb gyakorló feladatokat szolmizálni. Felismeri a zeneművek tartalmát közvetítő kifejező eszközöket (tempo, karakter, dallam, hangszín, dinamika). Figyelmesen hallgatja az életkori sajátosságainak megfelelő zenei részleteket. Felismeri az adott zenetörténeti korszak zeneszerzőinek (Lassus, Palestrina, Purcell, J.S.Bach, A.Vivaldi, F. Handel) 1-1 művét és ismeri életrajzukat.

#### **6. évfolyam**

A tanuló 10 dalt (5 magyar népdal, 3 történeti ének, 2 műdal) el tud énekelni emlékezetből egyénileg és csoportosan. Tud az adott zenei korhoz tartozó kánont vagy többszólamú dalt énekelni. Felismeri a tanult zenei elemeket és képes könnyebb gyakorló feladatokat szolmizálni. Felismeri a zeneművek tartalmát közvetítő kifejező eszközöket (tempo, karakter, dallam, hangszín, dinamika). Felismeri a zenehallgatási anyag részleteit. Ismeri a bécsi klasszicista korszak zeneszerzőinek - J.Haydn, W.A.Mozart, L.v.Beethoven - életrajzát és 1-1 művét.

#### **7. évfolyam**

A tanuló 15 dalt (magyar népdal, magyar dal, népies dal, 4 műdal, 1 többszólamú ének, 2 zenemű főtémája) el tud énekelni emlékezetből. Felismeri az új zenei elemeket kottaképről. Tud zenei részleteket olvasni szolmizálva és ABC-s nevekkal. Képes a zeneművek adekvát befogadására funkcióhoz, stílushoz, műfajhoz mérten. Ismeri a romantika zenei korszakának kiemelkedő zeneszerzőinek életrajzát és műveit. (F. Schubert, Erkel Ferenc, M.P. Muszorgszkij, P. Csajkovszkij, F. Mendelssohn)

#### **8. évfolyam**

A tanuló 15 szemelvényt (8 népdal, 4 történeti ének, 1 műdal, 2 XX. századi zenemű főtémája) el tud énekelni emlékezetből. Felismeri az új zenei elemeket kottaképről. Tud zenei részleteket olvasni szolmizálva és ABC-s nevekkal első látásra. Képes a zeneművek adekvát befogadására funkcióhoz, stílushoz, műfajhoz mérten. Ismeri a XX. századi zenetörténet zeneszerzőinek, életrajzának és műveinek legfőbb jellemzőit. (C. Debussy, I. Sztavinszkij, A. Honegger, C. Orff, B. Britten, E. L. Webber)



### Vizuális kultúra

#### 5. évfolyam

A tér tagolása: előtér, középtér, háttér. Kiemelés színnel, mérettel, részletezettséggel. Eseménysorok megjelenítése.

Eseménysorok megjelenítése. Képregény készítése. Őskori, ókori műalkotások felismerése a Tér-forma-szín tankönyv képanyagából: szobrászat, festészet, építészet.

Tanulmányrajz készítése papír hengerek különböző összekapcsolódásáról. Térbeli helyzetek, arányok, színviszonyok ábrázolása. Természeti és mesterséges formák elemző rajzi ábrázolása. Színvázlat készítése: csendélet, őszi vagy téli tájkép festése. Főszínek, mellékszínek ismerete. Farsangi álarcok, dekorációk tervezése a formák leredukálásával. Állatábrázolás a legjellemzőbb nézetekből. Formaredukció, a formák leegyszerűsítése, átalakítása. Díszítő elemek tervezése.

#### 6. évfolyam

Eseménysor megjelenítése képsorozattal. Négy képből álló sorozat készítése egy növény elhervadásáról, ráközelítéssel. Ókeresztény, román, gótikus, reneszánsz műalkotások felismerése: a Tér-forma-szín tankönyv képanyagából: szobrászat, festészet, építészet.

Tagoltabb formák, testek megjelenítése. Formaelemzés, tónusfokozatok, önárnyék, vetett árnyék. Beállítások grafikus ábrázolása. Az emberi alak. Az alak vázolása, arányai, térbeli helyzetének és mozgásának felismerése.

Illusztrációk készítése. Mozcásábrázolás. Figurális kompozíciók készítése: álló, ülő és fekvő formák. Forma tervezés. Egy adott tárgy elemzése forma és funkció szempontjából. Az egész és a rész kapcsolata. Új forma tervezése. Színezetkontraszt festése. Dekoratív, absztrakt színek kompozíciók készítése szabályos formák felhasználásával. A színek dekoratív hatásának ismerete.

#### 7. évfolyam

Emberi arc, elemző rajzi tanulmányozása: vázolása, arányai, térbeli helyzetek felismerése.

Emberi arc, elemző rajzi tanulmányozása: vázolása, arányai, térbeli helyzetek felismerése. A barokk, a klasszicizmus, a romantika, a realizmus, az impresszionizmus korszakának ismerete, műalkotások felismerése a Tér-forma-szín tankönyv képanyagából: szobrászat, festészet, építészet.

Szögletes testek vetületi ábrázolása. Rálátás, alálátás, szemmagasság. Kocka szabásrajzának (palást) elkészítése. A forma (kocka) rajzi értelmezése.

#### 8. évfolyam

Perspektivikus ábrázolás. Belső terek perspektivikus ábrázolása. Horizontvonal, látóhatár.

Rálátás, alálátás, szemmagasság. Térhatású betűk tervezése.

A tér illúzióját keltő ábrázolás. OP-ART kompozíciók tervezése grafikusan és színesen. XX. sz. művészeti irányzatai, a Tér-forma-szín tankönyv képanyagának felismerése. Kortárs művészet alapvető ismerete. Kollázs, montázs készítése. Gyűjtött képek kompozícióvá rendezése ragasztásos technikával.



### **Technika, életvitel és gyakorlat**

#### **5. évfolyam**

A tanuló tudja rendszerezni az élelmiszereket. Ismerje a korszerű és egészséges táplálkozás alapelveit. Ismerje az étkezéshez, ételkészítéshez kapcsolódó higiéniai követelményeket, étkezési szokásokat, ételkészítéshez kapcsolódó utómunkálatokat.

Ismerje fel a mesterséges és épített környezet jellemzőit. Legyen alapvető ismerete a növények gondozása terén.

Alkalmazza a gyalogos és kerékpáros közlekedés KRESZ szerinti szabályait, valamint a tömegközlekedés szabályait. Ismerje a közúti közlekedési jelzéseket, a városi, közúti és légi közlekedés jellemzőit.

#### **6. évfolyam**

A tanuló tudja rendszerezni az élelmiszereket. Ismerje a korszerű és egészséges táplálkozás alapelveit. Ismerje az étkezéshez, ételkészítéshez kapcsolódó higiéniai követelményeket, étkezési szokásokat, ételkészítéshez kapcsolódó utómunkálatokat.

Ismerje fel a mesterséges és épített környezet jellemzőit. Legyen alapvető ismerete a növények gondozása terén.

Biztonságosan alkalmazza a gyalogos és kerékpáros közlekedés KRESZ szerinti szabályait, valamint a tömegközlekedés szabályait. Ismerje a kerékpár karbantartásához szükséges eszközöket, módokat. Tudjon tájékozódni a közúti és vasúti menetrendekben, útvonalterképeken.

#### **7. évfolyam**

A tanuló tudja az egészséges, biztonságos, környezettudatos otthon működtetéséhez szükséges életvezetési ismereteket. Ismerje a háztartás elektromos, víz-, szennyvíz-, gáz- és más tüzelőberendezéseinek biztonságos, takarékos és felelős használatát, a használattal járó veszélyeket és a környezeti hatásokat. Ismerje fel a hibákat, működési zavarokat. Legyen környezettudatos a háztartási hulladékok kezelése során.

Tudatosan alkalmazza a kerékpárosokra vonatkozó közlekedési szabályokat. Legyen tájékozott a közlekedési környezetben.

Legyen minél több információja a továbbtanulási lehetőségekről.

### **Informatika**

#### **5. évfolyam**

##### **Szóbeli**

Ismerje a számítógép részeinek és perifériáinak funkcióit, a szövegszerkesztés alapfogalmait, az informatikai biztonsággal és az adatvédelemmel kapcsolatos fogalmakat.



### **Gyakorlati**

Tudjon a könyvtárszerkezetben tájékozódni, mozogni, könyvtárat váltani, fájlt keresni, önállóan elvégezni a legegyszerűbb karakter- és bekezdésformázásokat. Ismerje a böngészőprogram főbb funkcióinak használatát, képes legyen információt keresni megadott szempontok szerint.

### **6. évfolyam**

#### **Szóbeli**

Ismerje a számítógép részeinek és perifériáinak funkcióit, az adattárolási eszközök csoportosítását, alapelveit. Tudja a szövegszerkesztés alapfogalmait. Ismerje az algoritmuskészítés folyamatát. Ismerje az informatika tudományág biztonságával és az adatvédelemmel kapcsolatos fogalmait.

#### **Gyakorlati**

Tudjon a könyvtárszerkezetben tájékozódni, mozogni, könyvtárat váltani, fájlt keresni. Tudja önállóan elvégezni a leggyakoribb karakter- és bekezdésformázásokat és tudjon különböző dokumentumokból származó részleteket saját munkájában elhelyezni.

Ismerje egy egyszerű algoritmuskészítő szoftver alapvető funkcióit. (Imagine Logo, Scratch)

Ismerje a böngészőprogram főbb funkcióinak használatát, képes legyen információt keresni megadott szempontok szerint.

### **7. évfolyam**

#### **Szóbeli:**

Ismerje a táblázatkezelő alapvető funkcióit, használja az algoritmus leíró eszközöket és ismerje a különböző informatikai eszközökről való adatátvitel módszereit.

#### **Gyakorlati**

Tudjon szöveget, képet és táblázatot is tartalmazó dokumentumot minta vagy leírás alapján elkészíteni, képes legyen egyszerű táblázatot létrehozni, valamint tudjon megtalálni és kigyűjteni kívánt információkat az internet segítségével.



### 8. évfolyam

#### **Szóbeli**

Ismerje az operációs rendszer és a számítógépes hálózat alapszolgáltatásait, tudja megkülönböztetni a publikussá tehető és védendő adatait, ismerjen néhány elektronikus szolgáltatást.

#### **Gyakorlati**

Tudja használni az operációs rendszer és a számítógépes hálózat alapszolgáltatásait; tudjon bemutatót készíteni, ismerje a diagramok szerkesztésének, módosításának lépéseit és ismerjen megbízható információforrásokat.